डि.स.का. काठमाडौं दर्ता नं. २३३६

पान नं.: ३०३८११८१५

'सदस्यलाई भरपर्दो वित्तीय टेवा, युगवाणीको सेवा'

युगवाणी

बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

YUGBANI SAVING & CREDIT CO-OPERATIVE LTD.

चन्द्रागिरि नगरपालिका-७, महादेवस्थान, काठमाण्डौं

१६ औं

बार्षिक साधारण सभा

बार्षिक प्रतिवेदन

आ.व. २०८१/०८२

२०८२ पुष ०५ गते, शनिवार

सञ्चालक समिति

मोहन ब. बलामी
अध्यक्ष

पार्वती के.सी.
उपाध्यक्ष

श्रीभगत महर्जन
सचिव

करन थापा
कोषाध्यक्ष

रामराजा सिलवाल
सदस्य

सरस्वती कुमारी के.सी. पाण्डे
सदस्य

ध्रुव कुमार के.सी.
सदस्य

लेखा सुपरिवेक्षण समिति

कृष्ण भगत बस्नेत
संयोजक

केशब के.सी.
सदस्य

प्रतिमा खड्का
सदस्य

ऋण उप-समिति

श्री भगत महर्जन - संयोजक
हरिहर सुवेदी - सदस्य
रेश्मा महर्जन - सदस्य सचिव

शिक्षा उप-समिति

सरस्वती कुमारी के.सी. पाण्डे - संयोजक
प्रमिला कुँवर थापा - सदस्य
सन्ध्या ढकाल - सदस्य सचिव

राष्ट्रिय गान

(सयौं थुँगा फूलका हामी एउटै माला नेपाली
सार्वभौम भई फैलिएका मेची महाकाली) २

प्रकृतीका कोटीकोटी सम्पदाको आँचल
वीरहरुको रगतले स्वतन्त्र र अटल

ज्ञानभूमि, शान्तिभूमि, तराई, पहाड, हिमाल
अखण्ड यो प्यारो हाम्रो मातृभूमि नेपाल

बहुल जाति भाषा धर्म सँस्कृति छन् विशाल
अग्रगामी राष्ट्र हाम्रो जय जय नेपाल ।

सहकारी बैंकको शाखा स्तरीय उत्कृष्ट सहकारी सम्मान कार्यक्रम

अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम

अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम

६८ औं राष्ट्रिय सहकारी दिवस

युगवाणी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

YUGBANI SAVING & CREDIT CO-OPERATIVE LIMITED

चन्द्रागिरि नगरपालिका-७, महादेवस्थान, काठमाण्डौ, फोनः ०१-४३११५२९, ०१-४३१५५५१

च.नं. : ७८ ०८२/०८३
प.सं. : ७८

मितिः २०८२/०७/३०

श्री सदस्यज्यूहरू,
युगवाणी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

विषय :- १६ औं बार्षिक साधारणसभा सम्बन्धमा ।

यस संस्थाको सञ्चालक समितिको मिति २०८२।०७।२९ गतेको बैठकको निर्णय बमोजिम संस्थाको **१६ औं वार्षिक साधारणसभा** तपसिल बमोजिम विषयहरू उपर छलफल तथा निर्णय गर्न बस्ने भएको हुँदा तोकिए बमोजिमको मिति, समय र स्थानमा उपस्थितिको लागि सदस्य महानुभावहरूमा हार्दिक अनुरोध छ ।

छलफलका विषयहरू

१. आ.व. २०८१/२०८२ को सञ्चालक समितिको वार्षिक प्रतिवेदन पारित सम्वन्धमा ।
२. आ.व. २०८२/२०८३ को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट पारित सम्वन्धमा ।
३. आ.व. २०८१/२०८२ को लेखापरिक्षण प्रतिवेदन पारित सम्वन्धमा ।
४. आ.व. २०८१/२०८२ को लेखा सुपरिवेक्षण समितिको वार्षिक प्रतिवेदन पारित सम्बन्धमा ।
५. आ.व. ०८१/०८२ मा समितिबाट भएका सम्पूर्ण निर्णयहरू पारित सम्बन्धमा ।
६. आ.व. २०८२/२०८३ को लागि लेखापरीक्षक नियुक्ति तथा पारिश्रमिक तोक्ने सम्वन्धमा ।
७. प्रस्तावित लाभांस र संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष वितरण सम्वन्धमा ।
८. विनियम संसोधन सम्बन्धमा ।
९. कार्यविधि संसोधन सम्वन्धमा ।
१०. संस्थाको कार्यालय भवन निर्माण सम्बन्धमा ।
११. साधारण सभाको निर्णय पुस्तिका प्रमाणित गर्न प्रतिनिधि चयन सम्वन्धमा ।

कार्यक्रम मितिः- २०८२ पौष ०५ गते शनिबार
समयः- विहान १२:३०
स्थानः- ग्रिनल्याण्ड वैंकेट, चन्द्रागिरी-७

आज्ञाले

श्रीभगत महर्जन
सचिव
संचालक समिति

नोटः-

१. उपस्थिति पुस्तिका बिहान ११:०० देखि राखिने भएकोले आफ्नो परिचय पत्रका साथ तोकिएको समयमा उपस्थित भई नाम दर्ता गराउन पर्नेछ ।

सदस्यलाई भरपर्दो बित्तीय टेवा,युगवाणीको सेवा

१. भूमिका :

सहकारीको मूल्य, मान्यता र सिद्धान्त अनुरूप विभिन्न स्रोतबाट आर्जन गरेको सम्पत्ति बचत गर्ने बानी बसाल्न र बचत रकमलाई उचित ब्याजदरमा विभिन्न आयमूलक, सीपमूलक तथा उत्पादनशील क्षेत्रमा ऋण प्रवाह गरी रोजगारका अवसरहरू उपलब्ध गराउँदै सदस्यहरूको आर्थिक, सामाजिक, सँस्कृतिक एवम् सामुदायिक गतिविधिहरू मार्फत आर्थिक एबम् सामाजिक विकासमा टेवा पुऱ्याउने उद्देश्यका साथ २०६६ साल बैशाख ५ गते स्थानीय शिक्षक, किसान, व्यावसायी, वुद्धिजीवि तथा सामाजिक अगुवा समेत ५१ जना मिलेर स्थापना गर्ने निर्णय भएको र मिति २०६६ असार ८ गते प्रति सदस्य रू.२५०००/- का दरले शेयर पुँजी संकलन गरी डिभिजन सहकारी कार्यलय काठमाण्डौमा २६ जना व्यक्तिहरूको सहभागीतामा दर्ता भई यस संस्थाको विधिवत स्थापना भएको हो । संस्थाले २०६६ श्रावण १० गते देखी प्रति व्यक्ति रू २००/- का दरले मासिक बचत संकलन गरी नियमित वित्तिय कारोबार शुरूवात गरेको थियो । संस्था स्थापनाकालमा यसको कार्यक्षेत्र साविक बाडभञ्जयाङ, दहचोक ,थानकोट, महादेवस्थान र मातातिर्थ गा.वि.स रहेको मा हाल संस्थाको कार्यक्षेत्र चन्द्रागिरि नगरपालिका भर रहेको छ ।

२. ध्येय (Mission)

सहकारी सिद्धान्तको पालना गर्दै व्यवसायीक, नविनतम प्रविधिको प्रयोग मार्फत सरल सहजरूपमा वित्तिय तथा गैह्र वित्तिय सेवाबाट सामाजिक तथा संस्थागत विकास गरी सदस्यहरूको जिवनस्तरमा सुधार गर्ने ।

३.परिकल्पना (Vision)

सुशासित वित्तिय सक्षमतायुक्त गुणस्तरीय उत्कृष्ठ र दिगो सहकारी संस्था
Quality Excellent and Sustainable SACCOS With Sound Financial Capability.

परिकल्पनाको व्याख्या

सुशासित

- नियमित वार्षिक साधारण सभा समयमा नै सम्पन्न गर्ने ।
- संस्थाको वार्षिक लेखापरिक्षण असोज मसान्त भित्र सम्पन्न गर्ने ।
- संचालक समितिको बैठक मासिक रूपमा बस्ने ।
- लेखा सुपरिवेक्षण समितिको बैठक त्रैमासिक रूपमा अनिवार्य रूपमा बस्ने ।
- एक पटकमा कुल सञ्चालक समिति सदस्य मध्ये ४९ प्रतिशत भन्दा बढि व्यक्तिले ऋण उपभोग नगर्ने ।
- संचालक समिति र कर्मचारीहरूको ऋणको स्विकृती संचालक समिति मार्फत गर्ने ।
- संस्थाको आर्थिक क्रियाकलापहरू पारदर्शि बनाउने ।
- साधारण सभाले स्विकृत गरेको वजेटको अधिनमा रहि खर्च गर्ने ।
- नियामक निकायमा नियमित रूपमा प्रतिवेदन पेश गर्ने ।
- संस्थाको आन्तरीक कार्यविधिको पुर्ण रूपमा पालना गर्ने ।
- सदस्यहरूलाई सहज तरिकाले चुस्त, दुरूस्त सेवा प्रदान गर्ने ।
- संचालकहरूको स्वमुल्याँकन वार्षिक रूपमा गर्ने ।
- संस्थाको निर्णय प्रक्रियामा सदस्यहरूको सहभागीता सुनिश्चित गर्ने ।
- संचालक समिति तथा उपसमितिहरूमा महिलाको सहभागितालाई सुनिश्चित गर्ने ।
- संचालक समिति, उपसमिति र सदस्यहरू विच संस्थाको सेवा उपभोगमा विभेद नगर्ने ।

सक्षमतायुक्तः

- वित्तिय रूपमा सक्षम हुनु
- पर्याप्त मात्रामा दक्ष कर्मचारीहरूको व्यवस्था
- सदस्यको आवश्यकता अनुसारको बस्तु तथा सेवाको विकास गर्नु
- बजारमा प्रचलित नविनतम प्रविधिको प्रयोग गरी सदस्यहरूलाई सेवा दिने ।
- आवश्यकता अनुसार सदस्यहरूको परिचालन गर्न सक्ने ।
- कार्यक्षेत्र भित्रका सम्पुर्ण स्थानहरूमा सेवाको पहुँच पुर्‍यउने ।
- अन्य संस्थाहरूमाभ प्रतिस्पर्धिको स्थान हासिल गर्नु ।
- दैनिक कार्यसंचालनको लागि आवश्यक कार्यविधिहरूको निर्माण गरी कार्यन्वयन गर्नु ।
- वित्तीय सुशासन कायम गर्ने,
- कर्मचारीहरूलाई समय सापेक्ष सेवा सुविधा प्रदान गर्ने,

गुणस्तरीय सेवा :

- सदस्यहरूले काउण्टर सेवा उपस्थित भएको ५ मिनेटमा प्रवाह गर्ने,
- ऋणको सम्पूर्ण कागजात पेश भएको अधिकतम ५ दिनमा ऋण सेवा प्रदान गर्ने,
- सदस्य सेवाका कर्मचारीहरू मार्फत बचत संकलन गर्ने,
- मासिक रूपमा बचत संकलन लघु उद्यम कार्यक्रमको समूह बैठकबाट संकलन गर्ने,
- गुनासो सुनुवाईको व्यवस्था गर्ने,
- सवै कार्यालयमा सदस्यहरूको बसाई सहज बनाई समयानुकुल तातो चिसो पिउने पानीको व्यवस्था गर्ने,
- सवै सदस्यहरूमा सम्मानजनक व्यवहार गर्ने,
- अपाङ्गता भएका सदस्यहरूलाई सहज वातावरण निर्माण गर्ने,
- समय सापेक्ष सदस्यहरूलाई विभिन्न क्षमता विकासका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने,
- सदस्यहरूको आवश्यकता पहिचान गरि उत्पादन तथा सेवाहरूको विकास र प्रवर्द्धन गर्ने,
- सदस्यहरूको आर्थिक सुरक्षाका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने,
- खाजाको समयमा पनि काउण्टर सेवा सुचारू राख्ने,
- वार्षिक रूपमा सदस्य सन्तुष्टि सर्वेक्षण गर्ने ।

उत्कृष्ट

- QR Code, Mobile Banking, HRM, Deposit Mechine, Queing Mechine, E-Teller, TAB Banking सहितको नबीनतम प्रविधि,
- योजनाको अन्तिम बर्ष सम्ममा प्रोवेशन ब्राण्ड प्राप्त गर्ने,
- वार्षिक रुपमा न्यूनतम १०% सदस्यहरुको सन्तुष्टि सर्वेक्षण गर्ने,
- काउण्टरमा उपस्थित भएको १० मिनेटभित्र बचत संकलन र भुक्तानी सेवा प्रवाह गर्ने,
- सम्पूर्ण कागजात पेश भएको अधिकतम ३ कार्यदिन भित्र ऋण प्रवाह गर्ने,
- सरसफाई निरिक्षक तोकि कार्यालय व्यवस्थापनका लागि 5S (Sort, Set in Order, Shine, Standard, Sustain) लागु गर्दै मासिक रूपमा परिक्षण गर्ने,
- मुस्कान सहितको सेवा प्रवाह गर्ने
- वार्षिक रूपमा समुदाय केन्द्रीत क्रियाकलाप सञ्चालनमा प्राथमिकता दिने,
- वार्षिक रूपमा न्यूनतम २५% सदस्यहरूलाई वित्तीय एवम् सहकारी शिक्षा प्रदान गर्ने,
- एक सदस्य एक संस्थाको पूर्ण कार्यान्वयनका लागि योजनाको अन्त्यसम्ममा कूल सदस्यहरू मध्ये न्यूनतम ६०% सदस्यहरू यस साकोसको मात्र सदस्य भएको हुनेछन्,
- योजनाको अन्त्य सम्ममा चन्द्रागिरि न.पा.को न्यूनतम ५% घरधुरी संस्थामा आवद्ध गराइनेछ ।

दिगो :

- मासिक रूपमा पूर्ण ऋण जोखिम कोषको व्यवस्था गरिनेछ,
- ऋण लगानी क्षेत्रगत रूपमा नीतिमा भएको व्यवस्था बमोजिम गरिनेछ,
- ऋण लगानी गर्दा तिर्न सक्ने क्षमतामा आधारित ऋण लगानी गरिनेछ,
- कूल ऋण लगानीको ९० प्रतिशत भन्दा वढी धितो सुरक्षणमा लगानी गरिनेछ,
- वार्षिक न्यूनतम १० प्रतिशत ऋणीहरूको ऋण सदुपयोगीता जाँच गरिनेछ,
- कूल बचतको अनुपातमा नियमित बचत न्यूनतम २५ प्रतिशत, आवधिक बचत बढीमा २५ प्रतिशत, धन सिर्जना गर्ने बचत न्यूनतम १५ प्रतिशत र अरू अन्य ऐच्छिक बचत मार्फत संकलन गरिनेछ,
- नियमित बचत गर्ने सदस्यहरूको अनुपात ९० प्रतिशत भन्दा वढी कायम गरिनेछ,
- शेयर पूँजी न्यूनतम १० प्रतिशत कायम गरि औषत शेयर खरिद गर्ने सदस्य न्यूनतम ४० प्रतिशत कायम गर्ने,
- संस्थागत पूँजी बृद्धिको लागि कोष व्यवस्थापन आन्तरिक कार्यविधि अद्यावधिक गरि मितव्ययी रूपमा खर्च गरि बाँकी रकम जगेडा कोषमा स्थानान्तर गर्दै न्यूनतम १०% कायम गरिनेछ,
- भाखा नाघेको ऋण ५ प्रतिशत भन्दा कम कायम गरिनेछ,
- आय आर्जन नगर्ने सम्पति ५ प्रतिशत भन्दा कम र संस्थागत पूँजीको ५० प्रतिशत भन्दा कम कायम गरिनेछ,
- तरलता बचतको अनुपातमा न्यूनतम १६ प्रतिशत कायम गर्ने,
- सदस्यता बृद्धिदर न्यूनतम १५ प्रतिशत कायम गर्ने,

४. मूल्य र मान्यता (Values & Beliefs)

यस युगवाणी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को मुल्य मान्यताहरू निम्नानुसारको रहेका छन् ।

४.१ **सहकारी मुल्य मान्यताः** संस्थाले सहकारीको मुल्य, मान्यता र सिद्धान्तको पुर्ण रूपमा परिपालना गरिने छ ।

४.२ **सामुहिक कार्यः** संस्थामा समिति, उप-समिती सदस्यहरू र कर्मचारीहरू मिलेर कार्य गरिने छ । संस्थागत सुशासन कायम राख्दै वित्तिय सक्षमता कायम गरिने छ ।

४.३ **जवाफदेहिताः** गरेका राम्रा र नराम्रा सबै कामको सबैले सामुहिक एवं व्यक्तिगत रूपमा जिम्मा लिइने छ ।

४.४ **उत्तरदायित्वः** सबै सरोकारवालाहरूले निष्ठा पूर्वक आ-आफ्नो भुमिका निर्वाह गर्दै जिम्मेवारी बहन गरिनेछ ।

४.५ **ऐक्यबद्धताः** सम्पूर्ण समिति, उप-समितिहरू, सदस्यहरू र कर्मचारीहरू बिच एक भै संस्था सञ्चालन गरिनेछ ।

४.६ **गोपनियताः** सदस्यहरूको वित्तीय कारोबार, संस्थाका महत्वपूर्ण अभिलेख तथा दस्तावेजहरूलाई गोप्य राखिनेछ ।

४.७ **दीगोपनाः** वित्तीय रूपमा सुरक्षित, विधि तथा प्रविधिद्धारा संचालित र सदस्यहरूलाई गुणस्तरीय सेवा प्रदान गरिनेछ ।

४.८ **ईमान्दारिताः** संस्था सञ्चालन गर्दा छलकपट नगरि सञ्चालन गरिनेछ ।

४.९ **सम्मानको संस्कृतिः** आफु भन्दा ठुलालाई मान मर्यादा राख्ने, ठूलाले सानासंग ब्यवहार गर्दा सम्मानजनक तथा संस्थागत ब्यवहार गर्ने र असल काम गर्नेलाई पुरस्कारको व्यवस्था गरिनेछ ।

४.१० **समयको पालनाः** ठीक समयमा ठीक कार्य गरिनेछ ।

४.११ **पारदर्शिताः** संस्थाको भित्रि अबस्था जस्तो छ बाहिर त्यस्तै देखाइनेछ । सदस्यहरूको सुसुचित हुने अधिकारको सम्मान गरिने छ ।

४.१२ **शुन्य सहनशिलताः** गलत काम प्रति शुन्य सहनशिलता अपनाईनेछ ।

४.१३ **समाबेशि सहभागिताः** स्थानिय स्रोत साधनको उचित परिचालन गरिने, समिति तथा उपसमितिहरूमा भौगोलिक सहभागिता सुनिश्चीत गरिनेछ ।

४.१४ **प्रतिवद्धताः** बोलेका काम प्रति प्रतिवद्ध भई कार्य गरिनेछ ।
४.१५ **नियमितः** सेवा सुविधा तथा संस्थागत काम प्रति नियमितता दिईनेछ ।
४.१६ **मुस्कान सहितको सेवाः** संस्थाबाट मुस्कान सहितको सेवा प्रवाह गरिनेछ ।

५. उद्देश्यहरू (Objectives)

५.१ दीर्घकालिन उद्देश्यहरू (Long Term Objectives)

५.१.१ सदस्यहरूमा मितव्ययिताको भावना जागृत गराई नियमित बचत गर्ने वानिको विकास गर्ने ।
५.१.२ व्यक्तिगत तथा सामुहिक क्षमता अभिवृद्धि गरी स्वावलम्वी एवं आत्मनिर्भर समाजको निर्माणमा योगदान पुरयाउने
५.१.३ सदस्यहरूको प्राथमिक आवश्यकता र आयआर्जन क्षमताको पहिचान गरी उत्पादनशील र आयमूलक क्षेत्रमा सदस्यहरू मार्फत लगानी प्रवर्द्धन गरी छरिएर रहेको राष्ट्रिय पूँजीको उपयोग बढाउने
५.१.४ सदस्यहरूको दैनिक जीवनका विविध क्षेत्रमा संस्थागत सहयोग पुरयाउने सेवामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरी समुदायमा सहकारिताको महत्व प्रदर्शित गर्ने
५.१.५ उत्पादनशील, आयमूलक, सीपमूलक कार्यका लागि सदस्यहरूलाई उत्प्रेरित गर्नुका साथै उचित ब्याजदरमा ऋण प्रदान गर्ने ।
५.१.६ वित्तीय साक्षरतामार्फत सदस्यहरूलाई आत्मनिर्भरता तथा आत्मविश्वास सम्बन्धी धारणाबारे उत्प्रेरित गर्ने ।
५.१.७ सदस्यहरूको आर्थिक अवस्थामा सुधार गर्नसक्ने किसिमका अन्य क्रियाकलाप सञ्चालन गर्ने ।
५.१.८ सहकारी अभियानको विकास र प्रवर्द्धनको उदेश्य लिई गठित जिल्ला, प्रदेश र केन्द्रीय सङ्घको सदस्यता ग्रहण गर्ने ।
५.१.९ सदस्यहरूको सम्बृद्धि र विकासको अधिकतम हितलाई ध्यानमा राखि सहकारी ऐन, नियमावलि र यस विनियममा व्यवस्था भए बमोजिमका दैनिक कार्य सञ्चालनका साथै चल अचल सम्पत्ति आर्जन गर्ने, ऋण लगानी गर्ने विनिमय गर्ने,हस्तान्तरण गर्ने, चन्दा दिने, धरौटी राख्ने, बन्धकी राख्ने आदि कार्य गर्ने ।
५.१.१० दातृ संस्थाहरूवाट कुनै शर्त नराखी प्राप्त हुने चन्दा तथा अनुदान स्वीकार गर्ने ।
५.१.११ आफनो उद्धेश्य पूरा गर्नका लागि समान उद्धेश्य भएका स्थानीय, प्रदेश, राष्ट्रिय र अन्तराष्ट्रिय संस्थाहरूसँग सहयोगात्मक सम्बन्ध र भावना राख्ने ।
५.१.१२ सदस्यहरू तथा संस्थागत विकासका लागि आय आर्जन परियोजना सञ्चालन गर्ने ।
५.१.१३ समाजका कमजोर वर्ग र निम्न आय भएका व्यक्ति वा समूदायमा आर्थिक सामाजिक उत्थानमा सहयोगी पुर्‍याउने ।
५.१.१४ सदस्यहरू विच बैकिंग कारोवार गर्ने ।
५.१.१५ नविनतम प्रविधि (एटिएम, क्यूआर कोड, मोबाईल बैंकिङ्, ई बैकिङ् लगायत अन्य प्रविधि) को उच्चतम प्रयोगद्वारा कारोवार तथा कागजातहरूलाई विद्युतीकरण (Digitalization) गरि प्रविधिको प्रयोगमार्फत सेवा प्रवाह गर्ने ।
५.१.१६ पर्यटन विकासमा टेवा पुऱ्याउने खालका क्रियाकलापहरू सञ्चालन गर्ने ।

५.२ रणनीतिक उद्देश्यहरू (Strategic Objectives)

यस युगवाणी तथा ऋण सहकारी संस्था लि. का रणनीतिक व्यवसायिक योजनाका ४ वटा वृहत रणनीतिक उद्देश्य रहेका छन जसमा प्रत्येक रणनीतिक उद्देश्यका ७ वटा रणनीतिहरू रहेका छन् । त्यसैले यस रणनीतिक व्यवसायिक योजनाका रणनीतीहरू ४×७ मेट्रिक्समा तयार गरिएका छन् ।

रणनीतिक व्यवसायिक योजनाका ४ वटा वृहत रणनीतिक उद्देश्य

५.२.१ वित्तीय सुरक्षा र पहुँच
५.२.२ गुणस्तरीय सेवा तथा सन्तुष्टि
५.२.३ कुशल तथा स्तरीय सञ्चालन
५.२.४ निरन्तर सिकाई र निर्णय सक्षमता

५.२.१. वित्तीय सुरक्षा र पहुँच	५.२.१.१ नियमित सदस्य तथा सम्पति बृद्धि ५.२.१.२ बचत बृद्धि तथा सेवा विविधीकरण ५.२.१.३ स्तरीय ऋण तथा जोखिम व्यवस्थापन ५.२.१.४ आन्तरिक तथा बाह्य स्रोत परिचालन ५.२.१.५ सदस्यको नियमित सहभागीता बृद्धि ५.२.१.६ संस्थागत पूँजी बृद्धि तथा कोष परिचालन ५.२.१.७ नकमाउने सम्पति व्यवस्थापन र सुरक्षा

५.२.२. गुणस्तरीय सेवा तथा सन्तुष्टि	५.२.२.१ सेवा विविधीकरण तथा प्रवर्द्धन कार्यक्रम ५.२.२.२क्षमतामा आधारित ऋण परिचालन प्रवर्द्धन ५.२.२.३ सेवामा पहुँच तथा सेवाकेन्द्र विस्तार ५.२.२.४ सदस्य हेरचाह तथा बजारीकरण प्रवर्द्धन ५.२.२.५ सदस्य लाभ तथा सहभागीता बृद्धि ५.२.२.६ प्राविधिक प्रणालीहरूको विकास तथा आन्तरिकीकरण ५.२.२.७ भौतिक पूर्वाधार विकास तथा स्तरीकरण

५.२.३ कुशल तथा स्तरीय सञ्चालन	५.२.३.१ अद्यावधिक नीति तथा कार्यविधिको विकास ५.२.३.२ स्तरीय कार्यवातावरण तथा गल्ती व्यवस्थापन ५.२.३.३ व्यवस्थापन सूचना तथा आन्तरिक सञ्चार प्रणाली ५.२.३.४ योजनावद्ध व्यवस्थापन विकास प्रणाली ५.२.३.५ सहकारी एकीकरण, स्तरीकरण र प्रतिकिकरण ५.२.३.६ सहकार्य, समुदाय तथा सञ्जालमा संलग्नता ५.२.३.७ उत्कृष्ट कानुन अनुपालना अभ्यास स्थापना

५.२.४ निरन्तर सिकाई तथा स्वनियमन	५.२.४.१ निरन्तर सिकाई तथा निर्णय सक्षमता ५.२.४.२ समावेशी तथा नमुना योग्य समिति ५.२.४.३ जोखिम सुपरिवेक्षण तथा सुशासन प्रवर्द्धन ५.२.४.४ मानव संसाधनको सामुहिक सक्षमता विकास ५.२.४.५ आन्तरिक लेखा परिक्षण प्रभावकारीता बृद्धि ५.२.४.६ सदस्य शिक्षा तथा सिकाई अभिबृद्धि कार्यक्रम ५.२.४.७ सामाजिक परिक्षण तथा स्थिरीकरण कोष

६. **आवद्धता:** संस्थाको कारोवार वृद्धि गर्दै सहकारी अभियानमा समेत आफनो उपस्थिति देखाउन तपसिल बमोजिम सहकारी संस्थाको छाता संगठन मा आवद्धता जनाई सकिएको र आगामी दिनमा अन्य निकायहरूमा समेत आवद्ध हुने योजना रहेको छ ।

क. जिल्ला सहकारी संघ काठमाण्डौ (सदस्यता मिति २०७०।०६।१३, नं १७१३)
ख. नेपाल वचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ (नेफस्कुन) (सदस्यता मिति २०७५।३।३,नं३२४२)
ग. राष्ट्रिय सहकारी वैंक (सदस्यता मिति २०७६।०३।१६, नं ३०९२)

घ. काठमाण्डौं जिल्ला वचत तथा ऋण सहकारी संघ(कास्कुन) (सदस्यता मिति २०७८।१।५,नं ७३२)
ङ बागमती प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ (प्रोस्कुन) (सदस्यता मिति २०६९।७।२९,नं३७७)

७. संस्थाको सांगठनिक तथा व्यवस्थापकीय ढाँचा :

संस्थाको नीति नियम निर्माण तथा अनुमोदनको लागि सम्पूर्ण सदस्यहरूको साधारण सभा, नीतिको मश्यौदा निर्माण तथा कार्यान्वयनको लागि ७ सदस्सीय सञ्चालक समिति, संस्थाको आन्तरिक लेखा परिक्षण तथा समितिलाई आवस्यक सुझाव दिनको लागि ३ सदस्सीय लेखा सुपरिवेक्षण समिति र संस्थाको क्रियाकलाप सञ्चालनमा सहजताको लागि ६ वटा उप समिति गठन भएका छन । साथै संस्थाको दैनिक कार्य सञ्चालनको लागि मुख्य अधिकृतको नेतृत्वमा मानव संशाधन व्यवस्थापन कार्यविधिमा व्यवस्था भए बमोजिम तहगत संरचना र संख्यामा कर्मचारीहरू कार्यरत रहेका छन ।

८. विशेषताहरू :

क. सदस्यहरूको सुविधालाई ध्यानमा राखी बिहान ८:०० बजे देखि बेलुका ६:०० बजे सम्म कार्यालय सञ्चालन हुने । साथै सार्वजनिक बिदाको दिनमा पनि प्रभातकालिन काउन्टर बिहान ८:०० बजे देखि ११:०० बजे सम्म सञ्चालन हुने ।

ख. समुदायमा आधारित सहकारी पहिचान बनाउन समुदायको रूचि र आवश्यकता अनुसार सेवा प्रदान गर्ने गरिएको ।

ग. अत्याधुनिक प्रबिधिको माध्यमबाट छिटो छरितो रूपमा वचत तथा ऋण सेवा प्रदान गरिरहेको ।

घ. उच्चतम प्रविधिमा आधारित निःशुल्क मोवाइल बैंकिङ सुविधा रहेको

ङ. स्प्रेड रेट (ऋणमा लिने र वचतमा दिने ब्याज अन्तर) तुलनात्मक रूपमा न्युन राखी वित्तिय उदेश्य प्राप्त गर्न सफल रहेको ।

च. वित्तिय अनुशासन कायम गर्दै संस्था स्थापना देखि नै नियमित रूपमा लाभाशं र संरक्षित पूँजी फिर्ताकोष वितरण गरि रहेको ।

छ. सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम अन्तर्गत सदस्यहरूलाई प्रसुति खर्च, एम्बुलेन्स तथा शववाहन खर्च, काजकिरिया अनुदान, दुघर्टना क्षति सहयोग, घातक रोग तथा अंगभंग राहत, शल्यक्रिया सहयोग खर्च को व्यवस्था भएको ।

ज. आपतकालिन अवस्थामा बिना ब्याज सापटीको व्यवस्था भएको ।

झ. संस्थाको सामाजिक उत्तरदायित्व अन्तर्गत शिक्षा, स्वास्थ, संस्कृति तथा खेलकुद जस्ता विविध कार्यक्रमामा सहभागीता जनाउदै आएको ।

ञ. प्रतिवद्ध तथा जिम्मेवार पदाधिकारीहरूको निरन्तर योगदानमा सञ्चालन भैरहेको ।

ट. केन्द्रीय संघबाट सञ्चालित जोखिममा आधारित साकोस सुपरिवेक्षण (कर्ब्स) पश्चात पूर्ण तथा व्यवसायिक साकोस कार्यक्रम (प्रोवेसन) मा आवद्ध

९. संस्थाका विधान एवं आधारभुत कार्यविधिहरू

१. विनियम २०६६
२. निर्वाचन कार्यविधि २०६९
३. संगठन तथा सामान्य कार्यविधि २०७६
४. सुशासन कार्यविधि २०७६
५. मानव संसाधन ब्यवस्थापन कार्यविधि २०७६
६. आर्थिक प्रसशासन कार्यविधि २०७६
७. ऋण कार्यविधि २०७६
८. वचत कार्यविधि २०७६
९. आचार संहिता २०७६
१०. सम्पति सुद्धिकरण निवारण कार्यविधि २०७६

११. सदस्यता कार्यविधि २०७६
१२. आन्तरिक लेखा परिक्षण कार्यविधि २०७६
१३. तालिम कार्यविधि २०७६
१४. सञ्चालक समिति तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६
१५. सुचना प्रविधि कार्यविधि २०७७
१६. सदस्य राहतकोष कार्यविधि २०७७
१७. नगद परिचालन कार्यविधि २०७९

१०. संस्थाका सेवा तथा सुविधा

क. वचत सेवा

वचत परिचालन संस्थाले सदस्यहरू मार्फत प्रति महिना मासिक (नियमित) वचत बापत न्युनतम रू २०० का अलावा ऐच्छिक र आवधिक वचत गरि १५ किसिमका वचत खाताहरू प्रतिस्पर्धी तथा आकर्षक ब्याजदरमा सञ्चालन गरि रहेको छ ।

क्र.स	बचत सेवा	लक्षित वर्ग	उदेश्य	न्यूनतम रकम
१	नियमित वचत	सम्पूर्ण सदस्यहरू	बचत गर्ने बानीको बिकाश र समृद्व भविष्य	रू २००।
२	साधारण वचत	सम्पूर्ण सदस्यहरू	कारोवार सहजता	रू १००।
३	दैनिक वचत	दैनिक आम्दानी हुने सदस्य	दैनिक बचत र कारोवार सहजता	रू १०००।
४	बाल वचत	बाल बचतकर्ता	बचत गर्ने बानीको बिकाश र समृद्व भविष्य	रू १०००।
५	नारी वचत	महिला सदस्य	बचत गर्ने बानीको बिकाश	रू ५००।
६	कर्मचारी वचत	कर्मचारी सदस्य	बचत गर्ने बानीको बिकाश	रू ५००।
७	सुनिश्चित भविष्य बाल वचत	बाल बचतकर्ता	बचत गर्ने बानीको बिकाश र समृद्व भविष्य	रू १०००।
८	जेष्ठ सदस्य वचत	६० वर्ष माथीका जेष्ठ सदस्यहरू	उच्च प्रतिफल र सहज जिवनयापन	रू ५००।
९	विप्रेषण वचत	वैदेशिक रोजगारमा रहेका सदस्यहरू	बचत विस्तार र समृद्व भविष्य	रू ५००।
१०	अक्षय कोष वचत	सामाजिक संघ संस्था	कार्यक्रम खर्च जुटाउन सहजता	रू २००००।
११	हितकोष वचत	संस्थाका कर्मचारी	समृद्व भविष्य	
१२	क्रमिक बचत	सम्पूर्ण सदस्यहरू	बचत गर्ने बानीको बिकाश र समृद्व भविष्य	रू. ५००।
१३	विशेष वचत	सम्पूर्ण सदस्यहरू	संस्थाको आवश्यकता र सदस्यहरूको चाहना परिपूर्ती	रू. ५,००,०००।
१४	आवधिक वचत	सम्पूर्ण सदस्यहरू	उच्च प्रतिफल र समृद्व भविष्य	रू ५००००।
१५	युगवाणी विशेष आवधिक वचत	मासिक व्याज आवश्यक पर्ने सदस्यहरू	उच्च प्रतिफल र जिवनयापन सहजता	रू २,०००००।

११. ऋण सेवा

११.१ संस्थाले सदस्यहरूको आय स्तर वृद्धि तथा आवश्यकता पुरा गर्ने उदेश्यले उत्पादनमुलक तथा अनुत्पादक गरि १४ किसिमका शिर्षकमा ऋण लगानी गरि रहेको छ ।

क्र.स.	ऋण शिर्षक	उदेश्य	ऋण अवधि अधिकतम
१	औद्योगिक ऋण	उद्योग खरिद तथा सञ्चालन	२४ महिना
२	व्यापार	व्यापार व्यावसाय सञ्चालन	२४ महिना
३	हायर पर्चेज ऋण	व्यवसायिक सवारी साधन खरिद र मर्मत सम्भार	६० महिना
४	घर जग्गा कारोवार ऋण	घर जग्गा कारोवार	१२ महिना
५	कृषि ऋण	खेतीपाती, पशुपंक्षी पालन	१२ महिना
६	शिक्षा ऋण	सदस्य वा सदस्यका सन्ततीको उच्च शिक्षा तथा प्राविधिक शिक्षा	६० महिना
७	वैदेशिक रोजगार ऋण	श्रम स्विकृतीको आधारमा रोजगारीको लागि विदेश जाने सदस्य वा सदस्यका परिवारलाई	२४ महिना
८	अल्पकालिन ऋण	छोटो समयमा आय आर्जन गर्ने	४ महिना
९	घर ऋण	घर खरिद, निर्माण, तलाथप तथा मर्मत	६० महिना
१०	जग्गा तथा घडेरी खरिद ऋण	व्यक्तिगत आवास तथा उत्पादन प्रयोजनको लागि जग्गा तथा घडेरी खरिद	६० महिना
११	निजि सवारी साधन खरिद ऋण	व्यक्तिगत सवारी साधन (कार, जिप, मोटर साइकल) खरिद	३६ महिना
१२	सामाजिक ऋण	घरायसी व्यवहार र सामाजिक कार्यको लागि	२४ महिना
१३	आपतकालिन ऋण	सदस्य तथा सदस्यहरूको एकाघरको परिवार बिरामी, दैवी प्रकोप, दुर्घटना भई औषधी उपचार गर्नू पर्ने भएमा वा मृत्यु संस्कार प्रयोजनको लागि	२४ महिना
१४	आवधिक वचत ऋण	अत्याश्यक अवस्थामा आवधिक वचतको रूपमा जम्मा गरेको रकमको जमानतमा	बचत अवधि सम्म

व्यवस्थापन शुल्क ० देखि १ प्रतिशत सम्म ऋणको किस्ता र अवधी निर्धारण आपसी सहमतिमा निर्धारण गरिनेछ ।

११.२ ऋण आवेदन साथ संलग्न हुनु पर्ने कागजातहरू

क. ऋण माग फारम
ख. शेयर प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
ग. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
घ. हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो
ङ. जमानत दिनेको फोटो र नागरिकता प्रमाणपत्र प्रतिलिपि
च पारिवारिक मञ्जुरीनामा
छ. जग्गा धनी प्रमाण पुर्जा (लालपुर्जा) को प्रतिलिपि
ज. जग्गाको प्रमाणित नक्शा
झ. जग्गाको स्थानीय तहबाट गरेको चारकिल्ला सिफारिस

ञ. तिरो तिरेको रसिद
ट. सम्पति मुल्याङ्कन प्रतिवेदन
ठ. व्यावसाय दर्ता, नविकरण, करचुक्ता प्रमाणपत्र प्रतिलिपि
ड. ऋण भूक्तानीको लागि आयश्रोत खुल्ने कागजात
ढ. सवारी धनी प्रमाणपत्र प्रतिलिपि, कोटेशन, वीमा, जाँचपास, बाटो इजाजत पत्र
ण. संस्थाले आवश्यक ठानेका अन्य कागजातहरू

११.३ ऋण लगानीका आधारभुत मापदण्डहरू

क. संस्थाको नियमित सदस्य भएको हुनुपर्ने ।
ख. कम्तिमा ३ महिना देखि नियमित बचत गरेको हुनुपर्ने ।
ग. संस्थाबाट यस अघि कुनै ऋण लिइको भए नियमित साँवा ब्याज चुक्ता गरेको हुनुपर्ने ।
घ. पछिल्लो ६ महिनामा कुनै पनि ऋणको भाखा ननघाई भुक्तानी गरेको हुनुपर्ने
ङ. अन्य सदस्यको धन जमानी बसेको भए सो ऋण भाखा ननाघेको हुनुपर्ने ।
च. ऋणीले पेश गर्ने व्यावसायिक योजना निरन्तर वृद्वि उन्मुख हुनुपर्ने ।
छ. प्रस्तावित परियोजना सञ्चालनको लागि कुल लागतको कम्तिमा २० प्रतिशत स्वलगानीको आधार खुलेको हुनुपर्ने ।

११.४ ऋण लगानीका आधारभुत प्राथमिकताहरू

क. लामो समयदेखि निरन्तर रूपमा नियमित बचत गर्ने सदस्यबाट प्राप्त आवेदन ।
ख. नियमित रूपमा ऋण भुक्तानी गर्ने सदस्य ।
ग. बचत धितोका आधारमा माग भएको ऋण ।
घ. प्रयाप्त अचल सम्पती धितो प्राप्त हुने ऋण ।
ङ. साना तथा घरेलु उद्योग सञ्चालनका लागि आवेदन गरिएको ऋण ।
च. उत्पादनमूलक क्षेत्रमा लगानी गर्न माग गरिएको ऋणहरू ।
छ. साना आकारका ऋणहरू
ज. छोटो अवधीमा भुक्तानी हुने ऋणहरू
झ. संस्थाको कुनै पनि विधामा उत्कृष्टता प्राप्त गरेको सदस्यबाट माग भएको ऋण ।
ञ. संस्थामा गरेको योगदान,तिर्न सक्ने सामर्थ्य, इमान्दारिता, परियोजनाको प्रकृति,सञ्चालन गर्ने शीप दक्षता, आर्थिक अनुशासनका आधारमा उपयुक्त ऋण
ट. परियोजनाको प्रतिफल दर उच्च भएको ऋण ।

११.५ ऋण लगानीलाई व्यवस्थित तथा ऋण सेवालाई छिटो छरितो बनाउन देहाय बमोजिम स्वीकृतीको क्षेत्राधिकार तोकिएको छ ।

क. आवधिक बचत र रू १,०००००। सम्म–ऋण अधिकृत
ख. रू १०,०००००। सम्म –व्यवस्थापन प्रमूख
ग. रू २०,०००००। सम्म –ऋण उप समितिको सिफारिसमा समिति पदाधिकारी
घ. रू ४०,०००००। सम्म –ऋण उप समितिको सिफारिसमा समिति अध्यक्ष
ङ रू ४०,०००००। भन्दा माथी–ऋण उप समितिको सिफारिसमा पदाधिकारी वैठक

११.६ ऋण स्वीकृत नहुने अवस्थाहरू

क. नियमित मासिक बचत नियमित छैन भने
ख. अघिल्लो ऋणमा हर्जाना तिरेको छ भने
ग. ऋण तिर्नको लागि बारम्वार ताकेता गरिएको छ भने

घ. सट्टाबाजी वा अन्यत्र तिर्न ऋण माग गरिएको छ भने
ङ. अन्य धेरै संस्थाबाट ऋण निकालेको छ भने
च. अन्य सदस्यको ऋणमा जमानी बसेको ऋण भाखा नाघेको छ भने

१२. सदस्य राहत कोष :-

क. संस्थाका सदस्य तथा सदस्यका परिवारलाई पर्न सक्ने सामाजिक तथा स्वास्थ्य सम्वन्धी समस्याबाट केही आर्थिक राहत होश भन्ने अभिप्रायले सदस्य राहत कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिएको छ । जसमा देहाय बमोजिम सुविधा व्यवस्था गरिएको छ ।

क्र.स.	राहत कार्यक्रम	लक्षित	आवश्यक कागजात	राहत रकम (अधिकतम)
१	काजकिरिया अनुदान	सदस्य स्वयं	निवेदन मृत्यु दर्ता प्रमाणपत्र नाता प्रमाणित	रू १५०००।
		सदस्य परिवार		रू ५०००।
२	मातृशिशु अनुदान	महिला सदस्य	अस्पताल भर्ना कार्ड जन्म प्रमाणपत्र	रू १००००।
३	एम्बुलेन्स सेवा	सदस्य	सक्कल बिल	रू १०००।
	शव वाहन सेवा (उपत्यका भित्र मात्र)	सदस्य तथा परिवार	सक्कल बिल	बिल रकम अनुसार
४	दुघर्टना क्षती सहयोग	सदस्य	प्रहरी प्रतिवेदन स्थानीय निकाय सिफारिस	रू २,०००००।
५	आपतकालिन सापटी	सदस्य	बिरामी, दैवी प्रकोप, दुर्घटना भई औषधी उपचार गर्नू पर्ने भएमा वा मृत्यु संस्कार प्रयोजनको लागि	रू २००००।
६	औषधी उपचार सहयोग (शल्यक्रिया मात्र)	सदस्य	सक्कल बिल	रू १००००।
७	घातक रोग तथा अंगभंग राहत	सदस्य	अवस्था पुष्टि हुने प्रमाण	रू १००००।

उपरोक्त राहत रकम प्राप्त गर्न अनिवार्य रूपमा देहायका शर्तहरू पालना गरेको गरेको हुनु पर्दछ ।

- सदस्य भएको १ वर्ष पुरा भएको
- सदस्य राहत कोषमा योगदान गरेको
- नियमित बचत गरेको
- एम्बुलेन्स सेवाको लागि ३० दिन भित्र र अन्य सेवाको लागि ९० दिन भित्र आवश्यक कागजात सहित निवेदन पेश गरेको

संस्थाबाट आ.व. २०८१/०८२ मा सदस्य राहत कोष कार्यविधि बमोजिम राहत रकम प्राप्त गर्नेको विवरण देहाय बमोजिम रहेकोछ ।

क्र.स	स.न.	नामथर	राहत शिर्षक	रकम
१	१५२२	रमा खकुराल	शल्यक्रिया अनुदान	७५००।
२	२११८	लक्ष्मी राउत	शल्यक्रिया अनुदान	५०००।
३	२१०७	सीता विडारी	शल्यक्रिया अनुदान	५०००।
४	२२५९	रशिला खडका बस्नेत	मातृशिशु अनुदान	५०००।
५	२३८५	निर्मला खत्री	मातृशिशु अनुदान	५०००।
६	१४९४	धन बहादुर महर्जन	एम्बुलेन्स अनुदान	१००००।
७	४१	श्री महर्जन	शल्यक्रिया अनुदान	१००००।
८	४१	श्री महर्जन	एम्बुलेन्स अनुदान	१०००।
९	२२००	चमेली गुनी रेग्मी	शल्यक्रिया अनुदान	५०००।
१०	१९२४	शिब कुमार ढकाल	शल्यक्रिया अनुदान	७५००।
११	१३२	राधा के.सी	शल्यक्रिया अनुदान	१००००।
१२	६३९	कमला धिताल	शल्यक्रिया अनुदान	१००००।
१३	१७३५	नमराज खत्री	एम्बुलेन्स अनुदान	७५०।
१४	११६	बाटु थापा	काजकिरिया अनुदान	१००००।
१५	५७८	निर्मल बस्नेत	शल्यक्रिया अनुदान	१००००।
१६	२०३१	पार्वती पौडेल	शल्यक्रिया अनुदान	५०००।
१७	१४४४	धन कुमारी सार्की	काजकिरिया अनुदान	११२५०।
१८	२४०४	सिर्जना खत्री श्रेष्ठ	मातृशिशु अनुदान	५०००।
१९	२२०९	अमृता घिमिरे	शल्यक्रिया अनुदान	५०००।
२०	३४४	शम्भु मिजार	काजकिरिया अनुदान	५०००।
२१	१२८	बाबुकृष्ण शर्मा पौडेल	शल्यक्रिया अनुदान	१००००।
२२	१४०४	राम प्रसाद गिरी	शल्यक्रिया अनुदान	७५००।
२३	११२२	गंगा नारायण श्रेष्ठ	एम्बुलेन्स अनुदान	१०००।
२४	१३०	नरहरि गिरी	काजकिरिया अनुदान	५०००।
२५	१६०४	प्रमिता खडगी	मातृशिशु अनुदान	७५००।
२६	१७८१	सबिना बस्नेत	मातृशिशु अनुदान	७५००।
२७	४०९	किसन महर्जन	काजकिरिया अनुदान	५०००।
२८	१३२०	नेक बहादुर थापा	काजकिरिया अनुदान	३७५०।
२९	१४३२	बिनिता थापा	शल्यक्रिया अनुदान	७५००।
३०	१६४०	नारायण थापा	शल्यक्रिया अनुदान	७५००।
		जम्मा		**१,८६०००।**

१३. युगवाणी मोवाइल बैंकिङ सेवा :-

विश्वव्यापी तिव्रतर रूपमा अघि बढीरहेको प्रविधिमा आधारित डिजिटल सेवाहरू संग सदस्य तथा कर्मचारीहरूलाई अभ्यस्त गराई वित्तीय सेवाहरूलाई छिटोछरितो, सरल र भरपर्दो माध्यमबाट नगद रहित कारोबारलाई प्रोहोत्साहन गर्न युगवाणी मोवाइल बैकिङ सेवा प्रयोगमा ल्याइएको छ । अहिलेको आधुनिक र प्रविधियुक्त समयमा यो सेवा अझ बढी आवश्यक र प्रभावकारी भएको देखिन्छ ।

विशेषताहरू

१. खाता तथा ब्यालेन्सको जानकारी
२. खाताको मिनि तथा पुरा स्टेटमेन्ट
३. चेकबुक अनुरोध तथा नगद भुक्तानी
४. मोवाइल टपअप (रिचार्ज), Data Pack खरीद
५. विजुली, इन्टरनेट, टी.भी, टेलिफोन, खानेपानी आदिको विल भुक्तानी
६. बस, केबलकार, एयर टिकेटिङ तथा बुकिङ
७. इन्स्योरेन्स, बिलबुक, शेयर ब्रोकर आदिको भुक्तानी
८. बालेट लोड सेवा (e-sewa, Khalti, IME Pay, Prabhu Pay…)
९. क्यू आर QR, Ride Share, सरकारी सेवाका भुक्तानीहरू
१०. सहकारीको एक खाताबाट अर्को खातामा रकम ट्रान्सफर
११. सहकारीबाट बैंकमा बैंकबाट सहकारीमा रकम ट्रान्सफर
१२. Connect IPS

१४. अन्य सेवा तथा कार्यक्रमहरू :

विप्रेसन सेवा, सदस्य शिक्षा तथा तालिम कार्यक्रम सेवा, जेष्ठ सदस्य सम्मान सेवा, बाल बचत कर्ता सम्मान, सदस्य जीवन बिमा, उत्कृष्ट कारोबारी सदस्य सम्मान,

१५. रणनीतिक व्यावसायिक योजना कार्यशाला:

मिति २०८१ श्रावण ११ देखि १३ गते सम्म मकवानपुर जिल्लाको टिस्टुङ रिसोर्टमा संस्थाको दोश्रो रणनीतिक व्यावसायिक योजना कार्यशाला आयोजना गरेको थियो । नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ (नेफ्स्कुन)को प्राविधिक सहयोगमा संस्थाका सञ्चालक समिति, लेखा सुपरवेक्षण समिति, उप समिति तथा उच्च व्यवस्थापनको सहभागितामा ४ वर्षे रणनीतिक व्यावसायिक योजनाको मार्गचित्र तयार गरि परिकल्पनाको रूपमा सुशासित वित्तिय सक्षमतायुक्त गुणस्तरीय उत्कृष्ठ र दिगो सहकारी संस्था समेत तयार गरिएको थियो ।

१६.१५ औं वार्षिक साधारण सभा :

संस्थाको १५औं वार्षिक साधारण सभा मिति २०८१ आश्विन १९ शनिवार ग्रिनल्याण्ड वैंकेट, चन्द्रागिरी-७, महादेवस्थानमा काठमाण्डौ जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ (कास्कुन) का अध्यक्ष तथा नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ (नेफस्कुन)का निवर्तमान कोषाध्यक्ष श्री दीपक पनेरू ज्यूको प्रमुख आतिथ्यता, सहकारी विज्ञ श्री केशब बहादुर थापा ज्यूको विशिष्ट आतिथ्यता एवं अन्य अतिथि ज्यूहरूको आतिथ्यतामा र सदस्यहरूको उत्साहप्रद उपस्थितिमा ९ वटा कार्यसुचीहरू माथी छलफल तथा निर्णयहरू पारित गरियो । सोही समारोहमा उत्कृष्ट नियमित बचत गर्ने ४ जना सदस्य तथा उत्कृष्ठ कर्मचारी सम्मानबाट २ जना कर्मचारीहरूलाई सम्मानीत गरिएको थियो । उपस्थित सदस्यहरूलाई खाजा तथा पारवहन खर्च उपलब्ध गराएर उल्लासमय वातावरणमा १५ औं वार्षिक साधारण सभा कार्यक्रम सम्पन्न भएको थियो ।

१७. अवलोकन भ्रमण :

संस्थाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम बमोजिम सदस्यता क्रमसंख्या, उत्कृष्ट शेयर खरिदकर्ता,उत्कृष्ट नियमित बचतकर्ता, उत्कृष्ट बचतकर्ता, उत्कृष्ट ऋण कारोवारी, उत्कृष्ट संरक्षित पूँजीफिर्ता कोष रकम प्राप्तकर्ता सदस्यहरू तथा संस्थाका कर्मचारी एवं पदाधिकारीहरू समेत ३८ जनाको अनुशासित तथा उत्साहप्रद सहभागितामा बागलुङ जिल्लाको बागलुङ बजार अवस्थित उत्कृष्ट सहकारी सिवाईसी साकोसको अध्ययन अवलोकन भ्रमण सम्पन्न गरियो । सोही क्रममा बागलुङको धार्मिक एवं पर्यटकीय स्थल पञ्चकोट तथा म्याग्दीको सिंगा स्थित तातोपानी कुण्डमा समेत स्नान गर्ने कार्य सम्पन्न भएको थियो ।

१८. राष्ट्रिय सहकारी दिवस :

मिति २०८१ चैत्र २० गते मंगलबार ६८औं राष्ट्रिय सहकारी दिवस "मर्यादित सहकारीः समुन्नत समाज" भन्ने नारालाई आत्मसाथ गर्दै संस्थाको कार्यालयबाट ब्यानर र सहकारी सम्वन्धी प्ले कार्ड सहितको प्रभातफेरी कार्यक्रम हाइभिजन कोलोनी, दाउरा डिपो हुदै प्रभात मा.वि इटाखेलमा सभामा परिणत भएको थियो । संस्थाका सदस्य, पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको तथा आम जनसमुदायको सहभागिता रहेको उक्त सभालाई नगर प्रमूख, जन प्रतिनिधि लगायत सहकारी अभियन्ताहरूले सम्वोधन गरि सहकारीको मर्यादा, समाजमा सहकारीको महत्व, सहकारी क्षेत्रमा देखिएका अबसर र चुनौतीबारे प्रकाश पार्नु भएको थियो ।

१९. स्थापनाकाल देखि हाल सम्मको कारोवार समीक्षा

आ.व	शेयर	वचत	ऋण	कुल सम्पति
०६६/०६७	४९,९२७००	९३,४०३१९	१२४,४५०९८	१५२,४८१९५
०६७/०६८	९९,४४२००	१३६,१५६२१	२३२,७५९४८	२६२,२२७३५
०६८/०६९	१०१,२७७००	१९५,२४६९६	२८५,५२३६७	३४०,३८५३३
०६९/०७०	१०१,८३४००	२४३,९२८५५	३६४,८५७९१	४०७,१४४३९
०७०/०७१	१०५,४५६००	३३६,२७०६५	४४७,७०१६२	५२५,६१४६८
०७१/०७२	१०८,३१४००	४६२,५९७८०	६०६,३३५२४	६९१,७०४५५
०७२/०७३	११०,३१६००	८२७,७३७००	८७९,४३५९५	१०७८,६२६०३
०७३/०७४	१२५,४९४००	११७९,७४४४२	१२९८,७७३४६	१५०६,६८३१८
०७४/०७५	१३९,७७८००	१८५१,६९९६०	१७६८,२४२०९	२२५४,५१६४०
०७५/०७६	१५०,७१५००	२१७८,५३२१६	२१२१,१४९५०	२६४६,४३०८३
०७६/०७७	१७४,२५०००	२७९६,६७९१६	२२८३,७४६५४	३३५५,६००४३
०७७/०७८	१८९,२६५००	३३३५४५४८४	२५७८५८५७२	४३०६६४९८३
०७८/०७९	१९५,७४०००	३४२३,२०८३२	३३०९,६८३८०	४१४५,०७९६३
०७९/०८०	२२८,७९३००	३०७२,०७२७२	३००७,०३०९०	३८५२,२७६९२
०८०/०८१	२४५,९७७००	३२३९,३५९३६	३०२९,६२८२०	४२४६,८६४९६
०८१/०८२	२६५,३४३००	३७५४,०७२९५	३४७०,०७९५५	४४१५,७८५५५

२०.२०८२ मार्ग १० गते सम्मको शेयर विवरण

शेयर कित्ता	सदस्य संख्या	शेयर रकम (रू)
१००० भन्दा माथी	३१	६०,२८९००।
२५० देखि ९९९	१८३	८१,७०९००।
१०० देखि २४९	३६१	५३,१०६००।
५० देखि ९९	१०४७	६६,६९९००।
१० देखि ४९	३२०	४,०८३००।
१० कित्ता भन्दा कम	३४९	३७,५००।
बाल वचतकर्ता	४२	
जम्मा	२३३३	रू. २६६,२६१००।

१६ औं वार्षिक साधारण सभा २०८२ पौष ५ गते शनिवार
सञ्चालक समितिको तर्फबाट अध्यक्ष श्री मोहन बहादुर बलामीद्वारा प्रस्तुत

आ.व.२०८१/०८२को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

आदरणीय सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यज्युहरू, लेखा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजक तथा सदस्यज्युहरू, विभिन्न उपसमितिका संयोजक तथा सदस्यज्युहरू, संस्थाको गरिमामय साधारण सभामा उपस्थित रहनु भएका शेयर सदस्यज्यहरू र कर्मचारी वर्गमा संस्थाको १६ औं वार्षिक साधारणसभाको अवसरमा हार्दिक शुभकामना एवं सहकारी अभिवादन व्यक्त गर्दछु ।

आदरणीय सदस्य महानुभावहरू :

सहकारीका विश्वव्यापी सिद्धान्त र मुल्यमान्यतालाई अनुशरण गर्दै सबल, आत्मनिर्भर र समुन्नत समाजको निर्माण गर्न सकिन्छ भन्ने विश्वासका साथ शुरू भएको अभियानको १६औं वार्षिक साधारण सभा गर्न पाउँदा ज्यादै हर्षित र गौरवान्वित महशुस भइरहेको छ । ७८ जना सदस्यहरूको जोशजाँगर र सामुहिक प्रयासबाट शुरू भएको संस्था सहकारी सञ्चालन जस्तो पवित्र सोच राख्ने सचेत वर्ग प्रति सम्मान प्रकट गर्न चाहान्छु । "सदस्यलाई भरपर्दो वित्तीय टेवा, युगवाणीको सेवा"भन्ने मुल मन्त्रलाई आत्मसात गर्दै श्रोतसाधनको प्रभावकारी प्रयोगबाट सदस्यहरूको आर्थिक, सामाजिक र सास्कृतिक विकास मार्फत उल्लेखनीय सफलता प्राप्त गरि छुट्टै पहिचान कायम आजको अवस्थामा आईपुगेको यहाँहरूमाँझ राख्न चाहान्छु । संस्थागत विकाश र सुदृढीकरणको लागि मन, बचन र कर्मले सहयोग गर्ने सक्षम, योग्य र उच्च नैतिकवान नेतृत्व वर्ग, मेहेनती, अनुभवी र क्षमतावान व्यवस्थापन एवं सक्रिय, अनुशासित र विश्वासका साथ कारोवार गर्ने सदस्यज्युहरूमा आभार तथा वधाई ज्ञापन गर्न चाहान्छु । विश्व अर्थतन्त्रमा आएको संकुचन तथा आन्तरिक रूपमा समेत सहकारी क्षेत्रमा भएको प्रहारका बावजुत संस्थालाई सबल रूपमा उभ्याउन पाउदा थप उत्साहित एवं जिम्मेवार बन्न प्रेरणा मिलेको छ ।

मानव सभ्यताको विकासक्रम संगै शुरू गुठी, मेला, पर्म, धर्मभकारी जस्ता आर्थिक तथा गैह्र आर्थिक क्रियाकलापका विकसित स्वरूपहरू नै आजको आधुनिक सहकारी हुन । सहकारीको व्यावसायिक प्रयोग मार्फत समाजको आर्थिक, सामाजिक एवं साँस्कृतिक रूपान्तरणमा महत्वपुर्ण भुमिका निर्वाह गर्दै दिगो विकास लक्ष्य प्राप्तीको लागि सहकारीको महत्वपुर्ण भुमिका रहदै आएकोछ । वि.स. २०१३ सालबाट स्व.बखान सिंह गुरूङ्गको नेतृत्वमा नेपालमा सहकारी अभियान शुरूवात भए पश्चात सहकारी अभियानलाई प्रवर्धन गर्न सहकारी ऐन २०४८को महत्वपुर्ण योगदान रहेको छ । आर्थिक तथा सामाजिक क्षेत्रमा सहकारी क्षेत्रको उपस्थिति, महत्व र प्रभावको मुल्याङकन गर्दै नेपालको संविधान २०७२ले पनि सहकारीलाई अर्थतन्त्रको तीन खम्बा मध्य महत्वत्वपुर्ण खम्बाको रूपमा अंगिकार गर्नु, संयुक्त राष्ट्र संघले सन २०१२ पछि पुनः सन२०२५ लाई अन्तराष्ट्रि सहकारी वर्ष घोषणा गर्नु ले समेत सहकारीको महत्वलाई उजागर गरेको देख्न सकिन्छ । सहकारी जस्तो स्वायत्त तथा पवित्र अभियानको प्रभावकारितामा आएको विचलनलाई व्यवस्थित र मर्यादित बनाउन सहकारी ऐन २०७४ महत्वपुर्ण रहदा रहदै सहकारी अभियानलाई अझ व्यवस्थित र सशक्त बनाउन राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण गठन भई सहकारी संचालन सम्वधी निर्देशन समेत आइ सकेको यहाँहरू माझ विदितैछ ।

विश्व अर्थतन्त्रमा आएको संकुचनको कारण लगानीका सम्भावनाहरूमा कमी, ऋण भुक्तानीमा समस्या, वित्तीय बजारको असन्तुलनको अवस्था रहेको साथै सहकारी सिद्धान्त, मुल्य, मान्यता र आदर्शको परिपालना प्रभावकारी हुन नसक्दा सहकारी क्षेत्रमा अनेक विकृति, चुनौतीपुर्ण र जोखिम विध्यमान रहेको यहाँहरूलाई विदितै छ । अधिक तरलतामा, ब्याजदरमा अस्वस्थ प्रतिश्पर्धा, सहकारी अभियानमा भएको प्रहारबाट लगानीमा अत्याधिक जोखिम रहेको यहाँहरूलाई अवगत गर्न चाहान्छु । विविध प्रतिकुलताले सहकारी क्षेत्रमा जुन अविश्वासको वातावरण सृजना भई रहेको छ । सुशासन तथा व्यवसायिक क्षमताले जस्तो सुकै प्रतिकुलता

चिर्न सकिन्छ भन्नेमा हामी विश्वस्त छौं । सहकारीताको माध्यमबाट सदस्यहरूको समृद्धि हासिल हुने भएकोले संख्यात्मक भन्दा गुणात्मक वृद्धिले अघि बढनु पर्छ भन्नेमा हामी प्रष्ट छौं । सहकारी ऐन, नियम, संस्थाको आन्तरिक कार्यविधि तथा रणनितिक व्यावसायिक योजनाले निर्दिष्ट गरेका योजना तथा कार्यक्रमहरूको पुर्ण कार्यान्वयनबाट सुशासित तथा सक्षम सहकारी बन्नेमा हामी विश्वस्त छौं । नीति,विधि र प्रविधिको उच्चतम प्रयोगबाट आन्तरीक नियन्त्रण प्रणाली र वित्तीय पारदर्शिता कायम गरि उत्कृष्ट सहकारी बनाउन हाम्रो निरन्तर प्रयास रहिरहने छ । उच्चस्तरको सुशासन र वित्तीय सुरक्षा कायम गरि सदस्यहरूको आर्थिक, सामाजिक र सँास्कृतिक विकास वृद्धि एवं सामाजिक सुरक्षा कायम गर्दै युगवाणी बचत तथा ऋण सहकारी संस्थालाई सुशासित वित्तिय सक्षमतायुक्त गुणस्तरीय उत्कृष्ट र दिगो सहकारी संस्था बनाई सदस्यहरूको भरोसाको केन्द्रको रूपमा स्थापित गराउने प्रतिवद्धता गर्दछु ।

आदरणीय सदस्य महानुभावहरू :

यस सम्मानित सभामा संस्थाको प्रगति समिक्षा, समग्र कारोबार, उपलब्धी तथा चुनौती र भावी कार्ययोजना सहित आ.व. २०८१/०८२ को वासलात, आय/व्यय, नगद प्रवाह विवरण एवं तत् सम्वन्धी अनुसुचिहरू लेखापरीक्षकले पेश गरेको वार्षिक प्रतिवेदन यसै साथ संलग्न गरी पेश गरेका छौं । आ.व ०८०/०८१ मा भएका विभिन्न आर्थिक कारोवार एवं प्रगति बारे यहाँहरू समक्ष संक्षिप्त जानकारी गराउन चाहान्छु ।

१. सदस्य संख्या :

संस्था स्थापना गर्दा ७८ जना सदस्यहरूवाट शुरू भएको यस संस्थामा २०८२।०३।३२ सम्मा जम्मा २३१६ जना सदस्य भएको जसमा पुरूष ११९२ जना, महिला ११०४ जना र संस्थागत सदस्य २० भएको जानकारी गराउन चाहान्छु । सदस्य वृद्धि संस्थाको कार्ययोजना रहेकोले आगामी दिनहरूमा पनि स्वेच्छिक तथा खुल्ला सदस्यताको सिद्धान्त अवलम्वन गर्दै सो अनुरूप सदस्यता विस्तार गर्दै जाने जानकारी गराउदै सदस्यता नलिनु भएका संस्थाका सदस्यका परिवार तथा संस्थाको कार्यक्षेत्र भित्र बसोवास गरि संस्थाको सदस्यता नलिनु भएका महानुभावहरूमा समेत सदस्यताको लागि आव्हान गर्न चाहान्छु ।

२. शेयर पुँजी :

संस्था स्थापना कालका ७८ जना सदस्यहरूको रू ३२,५०,०००।०० वाट शुरू गरिएको शेयर पुँजी आ.व.०८१।०८२को अन्त सम्ममा जम्मा रू २६५,३४३००। मात्र शेयर पुँजी रहेको सो गत आ.व. को तुलनामा ७.८७ प्रतिशतले वृद्धि भएको जानकारी गराउन चाहान्छु । ५० कित्ता भन्दा कम शेयर खरिद गरी कारोबार गरी रहनु भएका सम्पुर्ण सदस्यज्युहरूमा आवश्यक शेयर थप गरि कम्तिमा ५० कित्ता बनाई संस्थाको रणनीतिक योजनाले तय गरेका लक्ष्य प्राप्तीमा साथ दिन यसै सभाबाट अनुरोध गर्दछु ।

३. बचत :

बचत सदस्यहरूको सुनिश्चित भविष्यको आधार भएकोले भविष्यमा आफनो आवस्यकताहरू पुर्ति गर्न सजिलो होस भन्ने अभिप्रायले संस्थाले विविध किसिमका बचत योजनाहरू सञ्चालनमा ल्याएको विदितै छ । वचतका विविध शिर्षक अन्तर्गत आर्थिक बर्ष २०८१/०८२को अन्त सम्ममा बचत संकलन रू ३७५४,०७२९५ रहेको सो गत आ.व भन्दा १५.८८ प्रतिशतले वृद्धि भएको जानकारी गराउन चाहान्छु ।

४. ऋण लगानी :

वचत तथा ऋण सहकारी संस्था सञ्चालनको मेरूदण्डको रूपमा ऋण लगानी रहने विदितै छ । सदस्यहरूको व्यावसायिक तथा सामाजिक आवस्यकताहरू पुरा गर्ने अभिप्रायले ऋण लगानीका विविध शिर्षक अन्तर्गत उत्पादनमुलक वा गैरउत्पादनमुलक क्षेत्रमा आ.व २०८१/२०८२को अन्त सम्ममा कुल ऋण लगानी रू ३४७०,०७९५५ मात्र रहिरहेको सो ऋण रकम गत आ.व को तुलनामा १४.५४ प्रतिशतले वृद्धि भएको अवगत गर्न चाहान्छु ।

५. आम्दानी :
संस्थाले आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा गरेका आम्दानीमा विभिन्न शिर्षक मध्य ऋणको व्याज आम्दानीवाट रू. ४७२,३७६५८, बैंक ब्याज आम्दानीबाट रू १४,५६२६४, अन्य सञ्चालन तथा गैह्र सञ्चालन आम्दानीवाट रू. ८०,७६८९९ गरी जम्मा रू ५६७,७०८२ आम्दानी गर्न सफल भएको छ ।

६. खर्च :
खर्च तर्फ आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा खर्चका विविध शिर्षक अनुसार बचतमा व्याज खर्च रू ३५२,३६०१०,बाह्य ऋणमा ब्याज खर्च रू ११,२०६७०, कर्मचारी खर्चमा रू ७०,११४३७, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन खर्चमा रू. २८,३९३००, ह्रास कटटी रू १,७२५७९, कर्जाको क्षयिकरण व्यवस्था थप खर्च रू ४७,६३६५७ र चालु कर रू.५,७६८२९ गरि जम्मा रू ५१७,२०४८२ खर्च भएको जानकारी गराउन चाहान्छु ।

७. आय व्यय हिसाब:
संस्थाले आर्थिक वर्ष ०८१/०८२ मा लगानी गरेको ऋणको व्याज आम्दानीवाट रू ४७२,३७६५८, बैंक ब्याज आम्दानीबाट रू १४,५६२६४, अन्य सञ्चालन तथा गैह्र सञ्चालन आम्दानीवाट रू ८०,७६८९९ गरी जम्मा रू ५६७,७०८२ कुल आम्दानी गरेमा सो अवधीमा बचतमा व्याज खर्च रू ३५२,३६०१०र बाह्य ऋणमा ब्याज खर्च रू ११,२०६७० यसै गरी कर्मचारी खर्चमा रू ७०,११४३७, कार्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन खर्च रू २८,३९३००, ह्रास कट्टी खर्च रू १,७२५७९, कर्जाको क्षयिकरण व्यवस्था थप खर्च रू ४७,६३६५७ र चालु कर रू.५,७६८२९ गरी जम्मा रू ५१७,२०४८२ कुल खर्च हुन गई बाँकी रू ५०,५०३३९ सम्पुर्ण कारोबार समावेशपछिको खुद नाफा हुन पुगेको छ । सो नाफालाई सहकारी ऐन र नियमावली मा व्यवस्था भए बमोजिम विभिन्न कोषहरूमा बाँडफाड गरिएको यहाँहरूलाई जानकारी गराउन चाहान्छु ।

८. कुल कारोवार :
संस्थाले आ.व २०८१/०८२ अन्त सम्म कुल कारोवार रू ४४१५,७८५५५ रहेको सो गत आ.व.को तुलनामा ६.६४ प्रतिशतले वृद्धि भएको समेत जानकारी गराउन चाहान्छु ।

आदरणीय सदस्य महानुभावहरू :
संस्थाले आ.व २०८१/२०८२ को वार्षिक विश्लेषण सहित सुशासन प्रर्वधन, संस्थागत विकाश, प्रविधिको प्रयोग, जोखिम न्युनिकरण गर्दै संस्थाको व्यवसायिकता विकाशका क्षेत्र लक्षित चालु आ.व.२०८२/२०८३ मा अबलम्वन गर्ने वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम र अनुमानित वजेट एवं विविध कारोवारको अनुमानित आँकलन बारे संक्षिप्त जानकारी गराउन चाहान्छु ।

१. नियमित सदस्य र सम्पति वृद्वि :-
सहकारी मुल्य मान्यता र अन्तराष्ट्रिय सिद्वान्त तथा ऐन नियमको परिधि भित्र रही स्वेच्छिक तथा खुल्ला सदस्यताको मान्यतालाई कायम राखि सदस्यता विस्तारलाई निरन्तरता दिई सक्रिय तथा नियमित सदस्य २४५० जना पुर्‍याइनेछ । सदस्यता लिन छुट भएका संस्थाका सदस्यका परिवार लगायत कार्यक्षेत्र भित्र बसोबास गरि सदस्यता नलिएका व्यक्तिहरूलाई प्रोत्साहन गरि सदस्य बनाइनेछ ।

२. बचत वृद्वि तथा सेवा विविधिकरण :-
बचत कार्यविधिमा समयानुकुल संशोधन, ब्रोसर निर्माण, बचतको अनुपात कायम, बचतकर्ता सम्मान जस्ता कार्यक्रम सञ्चालन गरि बचत वृद्वि गरिने छ । सदस्यहरूको आवश्यकता, जोखिमलाई मध्यनजर गर्दै वैधानिक मापदण्ड कायम गरि बचत सेवामा विविधिकरण गरिनेछ ।

३. सदस्यहरूको नियमित आर्थिक सहभागिता वृद्धि :-

योगदानमा आधारित बचत तथा ऋण सेवा, शेयर पुँजी वृद्धि,औषत शेयर कायममा प्रोत्साहनका साथै सेवा तथा सुविधा उपभोगमा शेयर मापदण्ड कायम गराई सदस्यहरूको नियमित आर्थिक सहभागिता वृद्धि गर्ने नीति लिइनेछ । सदस्यहरूलाई शेयर थप तथा नियमित आर्थिक कारोवार गर्न हौसलाका प्रयासहरू जारी राखिनेछ । जसबाट संस्थागत पुँजी वृद्धि हुने,प्राथमिक पुँजीकोष बढन गई प्रतिव्यक्ति ऋण लगानी क्षमता वृद्धि हुने विश्वास लिन सकिन्छ ।

४. संस्थागत पुँजी वृद्धि तथा कोष परिचालन :-

संस्थाको संस्थागत पुँजी वृद्धि गरि वित्तीय संरचनालाई मजबुत तथा प्रभावकारी बनाई संस्थागत कोषमा आधारित संस्था बनाइनेछ । जसका लागि शेयर पुँजीमा वृद्धि,जगेडा कोष २५ प्रतिशत +, अन्य कोषलाई जगेडा कोषमा परिणत गरिनेछ । जसबाट संस्थाको वित्तीय संरचना सन्तुलित हुने, थप पुँजी परिचालनको सम्भावना, वित्तीय सक्षमता र सदस्य सेवामा वृद्धि हुने विश्वास लिन सकिन्छ ।

५. क्षमतामा आधारित ऋण परिचालनः-

उत्पादनमुलक क्षेत्रलाई प्राथमिकतामा राखी ऋण परिचालनलाई योगदान, सुरक्षा र क्षमतामा आधारित गरिनेछ । आवश्यकताको आधारमा ५ सी विश्लेषण, भारगत वर्गीकरण,किस्ता निर्धारण गरि नियामक निकायबाट निर्देशित पुँजीकोष मापदण्डमा कायम गरिनेछ । जसबाट संस्थाको प्रतिव्यक्ति ऋण क्षमतामा विस्तार, सदस्यको पहुँचमा वृद्धि साथै ऋण लगानी उत्पादनमुलक र सुरक्षित हुने विश्वास लिन सकिन्छ ।

६. भौतिक पुर्वाधार, स्तरीकरण र व्यवस्थापनः-

संस्थाबाट प्रदान गरिने सेवा सुविधालाई अझ प्रभावकारी बनाउन, सामाजिक विश्वस्नीयतामा वृद्धि गर्न र संस्थाको स्थायीत्वको लागि संस्थाको आधुनिक भवन निर्माणलाई प्राथमिकतामा राखिने छ । विध्यमान भौतिक संरचनाको स्तरीकरणको लागि आवश्यक पहल गरिनेछ । कार्य सम्पादनमा सहज, सेवा सुविधामा वृद्धि, सदस्य मैत्री कार्य वातावरणको निर्माणबाट कार्य सम्पादनमा प्रभावकारिता बढन गई संस्थागत विश्वस्नीयता वृद्धि हुने विश्वास लिन सकिन्छ ।

७. सदस्य हेरचाह तथा बजारीकरणः-

सदस्यहरूलाई संस्था प्रति अपनत्वको भावना जागृत गराई आत्मीयता वृद्धिको प्रयास गरिनेछ । स्थापना दिवस, सहकारी दिवस, विस्तारित मञ्च, कार्यविधि निर्माणमा सदस्य सहभागिता वृद्धि गरि शुभकामना, समवेदना, राहत कार्यक्रम, सदस्य सम्मान कार्यक्रम आयोजना मार्फत सदस्य हेरचाहलाई निरन्तरता दिइनेछ । सदस्य सम्मान अन्तर्गत उत्कृष्ठ शेयर खरिदकर्ता, उत्कृष्ठ बचत कर्ता, उत्कृष्ठ ऋणी सदस्य, बाल बचत कर्ता, महिला सदस्य, जेष्ठ सदस्य सम्मानलाई समेटिनेछ । संस्थाका सदस्यहरू माझ गरिने क्रियाकलापलाई नै बजारीकरणको अभिन्न अंगको रूपमा विकसित गरिनेछ ।

८. प्राविधिक प्रणाली विकाश तथा आन्तरिकीकरण :-

आधुनिक युगको पर्यायवाची झैं रहेको प्राविधिक प्रणाली विकाश तथा आन्तरिकीकरण मार्फत प्रविधि मैत्री सहकारीको रूपमा विकाश गरिनेछ । निःशुल्क मोवाइल बैंकिङ, वेबसाइट तथा सामाजिक सञ्जाल, फ्रि वाइफाइको प्रयोगलाई प्रोहोत्साहन गरिनेछ । जसबाट सदस्यहरूलाई आर्थिक फाइदा पुग्ने, समयको वचत हुने, सदस्यहरू उत्साहित हुने, आकर्षण बढने, सदस्यको सहभागिता तथा कारोवारमा वृद्धि भई सेवामा विशिष्टता आउने देखिन्छ । चुस्त तथा प्रभावकारी सेवा, सेवा ग्रहणमा सहजता, कार्य सम्पादनमा सहजता, सदस्य तथा कारोवारमा वृद्धि,छवी तथा व्यवसायिकता विकास, संस्थाले गर्ने वित्तीय कारोवारलाई प्रविधिसंग जोडी अझ बढी प्रभावकारी बनाउने काममा निरन्तरता प्रदान गरिनेछ ।

९. कुशल तथा स्तरीय संचालन :-

संस्था सञ्चालनको कानुनी आधार विनियमलाई विद्यमान सहकारी ऐन र नियमावली,नियामक निकायको निर्देशनमा व्यवस्था बमोजिम विनियम संशोधन र कार्यान्वयन साथै कानुनको पालना तथा सदस्यको हितलाई ध्यानमा राखी नयाँ कार्यविधिको विकाश तथा समय सापेक्ष परिमार्जन मार्फत कुसल तथा स्तरीय संचालन जोड दिइनेछ । जसबाट वैधानिक सुशासन तथा संस्थागत जोखिममा न्युनिकरण आई संस्थाको क्रियाकलाप सञ्चालनमा सहजता, सदस्य मैत्री सेवा सुविधा तथा कार्य सम्पादनमा उत्कृष्टता आइ संस्थाको विश्वसनीयतामा बढोत्तरी हुने देखिन्छ ।

१०. मानव संसाधनको सामुहिक क्षमता वृद्वि :-

कर्मचारीको उत्साह, लगाव र निरन्तरताबाट कार्यदक्षता वृद्वि गराई उत्पादकत्व वृद्वि गर्न मानव संसाधन कार्यविधिले निर्दिष्ट गरेको काम कर्तव्यको आधारमा तालिम, कार्य विवरण, सेवा सुविधा, कार्य सम्पादन, सन्तुष्टी र उच्च मनोवल कायम गरि संस्थामा कार्यरत सबै तहका कर्मचारीहरूको क्षमता एवं कार्यदक्षता अभिवृद्विको योजनाहरू ल्याइनेछ । योजना निर्माणमा कर्मचारीको सहभागितालाई सुनिश्चित गर्दै सदस्य सेवाको प्रारूपसंगै कार्यसम्पादनलाई थप व्यवस्थित, चुस्त दुरूस्त गराउने, लक्ष्य सहितको कार्य विवरण उपलब्ध गराएर मासिक समिक्षा गरि मानव संसाधनको सामुहिक क्षमता वृद्विलाई प्राथमिकतामा राखिनेछ ।

११. सहकार्य, समुदाय तथा सञ्जाल संलग्नता :

स्थानीय निकाय, कार्यक्षेत्र भित्रका विद्यालय, स्वास्थ संस्था, सहकारीका तालुक संघहरू संगको सहकार्य मार्फत सहकार्य र सञ्जाल संलग्नता बढाइने छ । संस्थाको सामाजिक उत्तरदायित्वलाई आत्मसाथ गर्दै कला संस्कृतिको जर्गेना, खेलकुद, वातावरण संरक्षण, सरसफाई, सामाजिक स्वास्थ, विकाश निर्माण, जनचेतना मुलक कार्यक्रममा सहकार्य गरि सामाजिक विकाशमा निरन्तरता दिइनेछ ।

१२. सहकारी स्तरीकरण :-

सुशासनको उच्चस्तरीय कार्यान्वयनबाट सहकारीको स्तरीकरणलाई आत्मसात गरिनेछ । स्तरीकरणको लागि केन्द्रीय संघहरू संगको सहकार्यमा जोखिममा आधारित साकोस सुपरिवेक्षण कार्यक्रम(कर्वस)लाई अनुशरण गर्दै पुर्ण तथा व्यावसायिक साकोस विकास कार्यक्रम (प्रोवेसन)को कार्यान्वयनलाई निरन्तरता दिइने छ ।

१३. उत्कृष्ट कानुन अनुपालक अभ्यास स्थापना गर्ने :-

सहकारी ऐन नियमावली, विभागको निर्देशन, नियामक निकायको निर्देशन तथा अन्य ऐन कानुनको पुर्ण पालना मार्फत सहकारी संस्थालाई उत्कृष्ट कानुन अनुपालकको रूपमा समावेश गराई सोही अनुरूपको अभ्यासमा अभ्यस्थ गराइने छ ।

१४. मर्यादित र सुशासन:-

मर्यादित र सुशासनको प्रत्याभुती दिदै राष्ट्रिय सहकारी दिवसले अंगिकार गरेको मर्यादित सहकारी : समुन्नत समाज भन्ने नारालाई आत्मसात गरिनेछ । निर्वाचन कार्यविधि, भौगोलिक समावेशीकरण, स्तरीय आचार संहिता मार्फत संस्था तथा मानव संसाधनलाई मर्यादित र प्रोत्साहित बनाइनेछ । नीति तथा कार्यविधिको निर्माण, परिमार्जन र कार्यान्वयनबाट आन्तरिक तथा वित्तीय शुसासनलाई व्यवस्थित गरिनेछ ।

१५. गुणस्तरीय सेवा तथा सन्तुष्टी:-

सदस्यको आवश्यकतामा आधारित सेवा,समयको परिपालना, सेवामा विविधकरण, आरामदायी तथा व्यवस्थित कार्यस्थल, आर्थिक सुरक्षा, मानव संसाधनको दक्षता वृद्वि, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली, उचित प्रतिफल, कानुन परिपालक, बस्तु तथा सेवाको गुणस्तर कायम गरि गुणस्तरीय सेवा प्रवाहलाई प्राथमिकतामा राखिनेछ । नीति, विधि र प्रविधिको प्रयोग उच्चतम प्रयोगबाट सदस्य, पदाधिकारी, कर्मचारी तथा सामाजिक सन्तुष्टीको

स्तर वृद्धिमा जोड दिइनेछ । जसबाट संस्थाले परिकल्पना गरेको शुसासित, वित्तिय सक्षमतायुक्त, गुणस्तरीय, उत्कृष्ठ र दिगो सहकारी संस्था प्राप्त हुने विश्वास लिन सकिन्छ ।

०८२/०८३ को लागि लक्ष्य तथा अनुमानित बजेट

क. सदस्य संख्या र शेयर पुँजीः-

स्वेच्छिक तथा खुल्ला सदस्यताको सिद्धान्त अनुरुप सदस्यता विस्तारमा जोड दिदै यस आ.व को अन्त सम्म सदस्य संख्या २४३० पुरयाउने लक्ष्य राखिएको छ । सदस्यहरूलाई उचित प्रतिफल दिने विश्वासका साथ एक कित्ता शेयरबाट कारोवार गरी रहनु भएका सदस्यहरूलाई शेयर थप गराउनु को साथै अन्य शेयर वृद्धिका योजनाहरू अवलम्वन गरि शेयर पुँजीलाई रू २९०,००००।०० पुरयाउने लक्ष्य राखिएको छ ।

ख. वचत :-

वचतका शिर्षकहरू आवश्यकका आधारमा विविधकरण गरि गरि चालु आ.वको अन्त सम्ममा वचत रकम रू ४०५०,०००००।०० पुरयाउने लक्ष्य राखिएको छ ।

ग. ऋण लगानी :-

सहकारी संचालनको मेरूदण्डको रूपमा रहेको ऋण लगानीलाई वचत अनुपात अनुसार सदस्यहरूको आवस्यकता बमोजिम उत्पादनमुलक क्षेत्रलाई प्राथमिकतामा राखी कर्जा लगानी रकम रू ३८८०,०००००।०० पुरयाउने लक्ष्य राखिएको छ ।

घ. अनुमानित आम्दानी :-

चालु आव.मा ऋणको ब्याजबाट ५२०,०००००।००, सञ्चालन तथा गैह्र आम्दानीबाट रू ८६,५००००। गरी जम्मा रू ६०६,५००००। आम्दानी हुने अनुमान गरिएको छ ।

ङ. अनुमानित खर्च :-

चालु आ.व.मा ब्याज खर्च तर्फ रू ३६५,०००००।००, कर्मचारी खर्चमा रू ६२,८३०००।, संचालन खर्च तर्फ रू ३५,६१००० गरि जम्मा रू ४६३,४४०००। हुने अनुमान गरिएको छ ।

च. आय व्यय :-

चालु आ.व. मा आम्दानी विविध शिर्षकमा हुने अनुमानित आम्दानी रू ६०६,५००००। र खर्चका विविध शिर्षमा हुने अनुमानित खर्च रू ४६३,४४०००। बाट वचत भएर रू १४३,०६०००। कुल बचत हुने जसमा अन्य कोष बापत रू १४,३०६०० र चालु कर बापत रू १२,८७५४०। कट्टा गरि रू ११५,८७८६० यस अवधिको खुद नाफा हुने अनुमान गरिएको छ ।

अनुमानित तथा लक्षित वित्तीय स्थितीको विवरण (वासलात)

क्र.स.	सम्पति	आ.व.०८१/०८२	आ.व ०८२/०८३ लक्ष्य
१	नगद	११,२७५६३	२५,५००००
२	वैंक मौज्दात	८२०,६४५५४	६७०,०००००
३	सदस्यलाई ऋण लगानी	३२७३,८७४०३	३८८०,०००००।
४	कर्मचारीलाई ऋण तथा सापट	४४,०५४८४	
५	लगानी धितोपत्रहरू	९,७००००।	९,७००००।
६	चालु कर सम्पत्ति	४,६०७४५	
७	स्थगन कर सम्पत्ति	१६७०८	
८	सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरण	२४०,१३२२७	३३०,०००००।

९	ख्याती तथा अर्मुत सम्पत्ति	१७०५१३	
	अन्य सम्पति	९,६२३५६	९५,०००००।
कुल सम्पत्ति		**४४१५,७८५५५**	**५०१०,२००००।**

क्र.स	दायित्व	आ.व ०८१/०८२	आ.व ०८२/०८३ लक्ष्य
१	सदस्यबाट बचत र निक्षेप दायित्व	३७५४,०७२९६	४०५०,०००००
२	कर्जा सापटी	३६८४८८०	
३	कर्मचारी लाभको लागि व्यवस्था	२,०४५७४	
४	स्थगन कर दायित्व		
५	अनुदान दायित्व		
६	अन्य दायित्व	१९,६४३७७	९६,५००००
कुल दायित्व		**३८१२,६११२७**	**४१४६,५००००**

क्र.स	पुँजी	आ.व ०८१/०८२	आ.व ०८२/०८३ लक्ष्य
१	शेयर पुँजी	२६५,३४३००	२९०,०००००।
२	साधारण जगेडा कोष	२४८,४३०३१	२९१,७००००।
३	संरक्षित पुँजी फिर्ताकोष	९३९१०३	
४	अन्य वैधानिक कोष	८०,००९९४	२८२,०००००।
५	पुन मुल्याङ्कन कोष		
६	उचित मुल्य कोष		
७	संचित मुनाफा		००
कुल पुँजी		**६०३,१७४२७**	**८६३,७००००**
कुल पुँजी तथा दायित्व		**४४१५,७८५५५**	**५०१०,२००००।**

अनुमानित नाफा नोक्सान हिसाव

विवरण	आ.व०८१/०८२	आ.व ०८२/०८३
ब्याज आम्दानी	४८६,९३९२२	५२०,०००००।
ब्याज खर्च	३६३,५६६८०	३६५,०००००।
खुद ब्याज आम्दानी	**१२३,३७२४३**	**१५५,०००००।**
सञ्चालन आम्दानी	७८,१४१८०	७५,०००००।
अन्य सञ्चालन आम्दानी	५८९१	
खुद ब्याज,शुल्क तथा कमिसन आम्दानी	**२०१,५७३१३**	**२३०,०००००**
कर्जाको क्षयिकरण कर्जा तथा अन्य हानीको फिर्ता	(४७,६३६५७)	**१०,०००००**
खुद संचालन आम्दानी	**१५३,९३६५६**	**२४०,०००००।**
कर्मचारी खर्च	(७०,११४३७)	(६२,८३०००)
संचालन खर्च	(२८,३९३००)	(३३,५१०००।)
ह्रास कट्टी खर्च	(१,७२५७९)	(२,१००००।)
सञ्चालन नाफा	**५३,७०३४०**	**१४१,५६०००।**
गैरसञ्चालन आम्दानी	२,४३६००	१,५००००।
आयकर अघिको नाफा	**५६,१३९४०**	**१४३,०६०००।**

चालु कर	(५,७६८२९)	(१४,३०६००)
स्थगन कर आम्दानी /(खर्च)	१३२२८	**(१२,८७५४०)**
यस अवधिको नाफा	**५०,५०,३३९**	**११५,८७८६०**

छलफल तथा निर्णयार्थ प्रस्तुत प्रस्तावहरू

१. आ.व.२०८१/०८२को संचालक समितिको वार्षिक प्रतिवेदन पारित सम्बन्धमा ।
२. आ.व.०८२/०८३ को लागि नीति, कार्यक्रम तथा बजेट पारित सम्वन्धमा
३. आ.व ०८१/०८२ को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन पारित सम्बन्धमा ।
४. आ.व ०८१/०८२ को लेखा सुपरिवेक्षण समितिको वार्षिक प्रतिवेदन पारित सम्बन्धमा ।
५. आ.व ०८१/०८२ मा समितिबाट भएको सम्पुर्ण निर्णयहरू अनुमोदन सम्वन्धमा ।
६. आ.व ०८२/०८३ को लागि लेखापरीक्षक नियुक्ति तथा पारिश्रमिक तोक्ने सम्वन्धमा ।
७. शेयर लाभांश र संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष वितरण सम्वन्धमा ।
८. विनियम संशोधन सम्वन्धमा ।
९. कार्यविधि संशोधन सम्वन्धमा ।
१०. संस्थाको भवन निर्माण सम्वन्धमा
११. साधारण सभाको निर्णय पुस्तिका प्रमाणित गर्न प्रतिनिधि चयन सम्वन्धमा ।

अन्तमा हाम्रो निमन्त्रणालाई स्वीकार गरि सभ्य तथा जिम्मेवारीका साथ आफ्नो संस्थाको १६ औं वार्षिक साधारण सभामा उपस्थित भई वार्षिक प्रतिवेदन, नीति तथा कार्यक्रमहरू अध्ययन गरि दिनुभएकोमा उपस्थित सम्पुर्ण सदस्यज्युहरूमा हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु । साथै संस्थालाई निरन्तर रूपमा सहयोग गरि वर्तमान अवस्थासम्म पुरयाउने सदस्यज्युहरू, समिति उप-समितिका साथीहरू,कर्मचारी एवं समस्त शुभेच्छुकहरू प्रति आभार व्यक्त गर्दछु । संस्था सञ्चालन तथा व्यावसायिकता वृद्धिमा मार्ग दर्शन गर्ने सहकारी विभाग, राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण, चन्द्रागिरि न.पा., राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि. सहकारीको छाता संगठनहरू नेपाल वचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ (नेफ्स्कुन),बागमती प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ (प्रोस्कुन), जिल्ला सहकारी संघ काठमाण्डौं र काठमाण्डौ वचत तथा ऋण सहकारी संघ (कास्कुन), साधारण सभा सम्पन्न गर्न स्थान उपलब्ध गराईदिने ग्रिनल्याण्ड वैंकेट लाई हार्दिक धन्यवाद प्रकट गर्न चाहान्छु । आगामी दिनहरूमा पनि यहाँहरूको अमुल्य सुझाव तथा सहयोगको अपेक्षा सहित सहकारी सिद्धान्त, नियामकीय निर्देशर र सदस्यहरूको सर्वोपरि हितलाई मनमा राखी अघि बढने प्रतिवद्वता व्यक्त गर्दछु । साथै हाम्रो निमन्त्रणा लाई स्वीकार गरि यस सभाको शोभा बढाइ दिनुहुने अतिथिज्युहरू तथा सम्पुर्ण उपस्थित सदस्यज्युहरू प्रति आभार व्यक्त गर्दै आगामी दिनमा समेत यहाँहरूको साथ,सहयोग तथा ऐक्यवद्वताका प्राप्त भइ रहने विश्वास लिएको छु । धन्यवाद । जय सहकारी, जय युगवाणी

मोहन बहादुर बलामी
अध्यक्ष

"मर्यादित सहकारीः समुन्नत समाज"

दफा ११(४) संग सम्बन्धित
१६ औं वार्षिक साधारण सभाका २०८२ पौष ५ गते
लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट संयोजक श्री कृष्णभगत बस्नेतद्वारा प्रस्तुत
आ.व. २०८१/०८२ को बार्षिक समिक्षा प्रतिवेदन

युगवाणी वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को १६ औं वार्षिक साधारण सभाका सभाध्यक्ष ज्यू, सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यज्यूहरू, लेखा सुपरिवेक्षण समिति तथा उप समितिका सदस्य साथीहरू, कर्मचारी वर्ग तथा आफनो संस्थाको गरिमामय साधारण सभामा उपस्थित सदस्यज्यूहरूमा लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट हार्दिक स्वागत एवं सहकारी अभिवादन गर्दछु ।

संस्थाको १३औं वार्षिक साधारण सभाबाट लेखा सुपरिवेक्षण समितिको जिम्मेवारी प्राप्त भए पश्चात यस जिम्मेवारीमा रहेर संस्था स्थापना देखि १६औं वार्षिक साधारण सभा मनाउन पाँउदा हामी ज्यादै खुशी र गौरवान्वित भएका छौं । लेखा सुपरिवेक्षण समितिलेनियमित रूपमा संस्थाको आन्तरिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदनहरू समपरीक्षण एवं आवश्यकता अनुसार नमुना परीक्षणको आधारमा भौतिक परीक्षण समेत गरी सो सम्वन्धमा देखिएका कैफियतहरू एपर चौमासिक प्रतिवेदन मार्फत सञ्चालक समितिलाई सुझाव दिएको व्यहोरा अवगत गर्न चाहान्छु । सहकारीका मूल्य मान्यता, अन्तराष्ट्रिय सिद्वान्त, सहकारी ऐन नियमावली, प्रचलित कानुन तथा निर्देशन, संस्थको विनियम तथा आन्तरिक कार्यविधिको पालनामा प्रभावकारिता भूमिका निर्वाह गरि संस्थाको आन्तरिक एवं समग्र सुशासन प्रणलीलाई थप व्यवस्थित गराउन लेखा सुपरिवेक्षण समितिको महत्वपूर्ण भूमिका रहेको अवगत गराउन चाहान्छु ।

आदरणीय सदस्यज्यूहरू

विश्व बजारमा देखिएको असहज परिस्थिति साथै सहकारी अभियानमा देखिएको विचलनको प्रभावबाट हाम्रो संस्था समेत अछुतो रहन सकेको छैन । जस्को असरको रूपमा तरलता व्यवस्थापन, ऋण तथा असुली, प्रतिफल दरमा समेत सङ्कुचन आएको देख्न सकिन्छ । वित्तिय बजारमा देखिने यस्ता नकारात्मक परिणामहरूलाई न्यूनीकरण गर्न पारदर्शी अनुगमन, उपयुक्त, सुझाव र प्रभावकारी कार्यान्वयन मार्फत सहकारीलाई व्यवस्थित गर्न सकिन्छ भन्नेमा हामी विश्वस्त छौं । यस्तो महत्वपूर्ण भूमिकालाई प्राथमिकतामा राखि आ.व.२०८१/२०८२ मा यस संस्थाको आन्तरिक लेखा परिक्षण मार्फत नीति नियमको परिपालना, ऋण लगानीका मापदण्डहरू, संस्थागत सुशासन, वित्तिय अनुशासन तथा मानव संसाधनको समग्र अध्ययन पश्चात निस्किएको निश्कर्षलाई यस समितिको पटक पटक वैठक बसी गरेका कार्यहरूको संक्षिप्त प्रतिवेदन सहकारी मापदण्ड २०६८को दफा ११(४) मा व्यवस्था भए बमोजिमको संरचनामा प्रस्तुत गन चाहान्छु ।

१. मिति २०८१ आश्विन १९ गते बसेको १५औं वार्षिक साधारण सभाले पारित गरेका ९ वटा निर्णयहरू मध्य विनियम पुन लेखन बाहेकका निर्णयहरू पूर्णरूपमा कार्यान्वयन भएको देख्न सकिन्छ ।

२. आ.व २०८१।०८२मा सञ्चालक समितिको १२ पटक (२ पटक संयूक्त सहित), ऋण उप समितिको २८ पटक र शिक्षा उप समितिको १ पटक पटक वैठक बसी मौजुदा ऐन, विनियम, कार्यविधिको अधिनमा रही निर्णयहरू गर्ने गरेको तथा अन्य विषयगत उप समितिहरूलाई पनि कार्यविधि तथा कार्ययोजना बमोजिम कार्यान्वयनमा जोड दिइ रहेको पाइयो ।

३. ऋण लगानी प्रक्रियालाई व्यवस्थित गर्न ऋण कार्यविधि २०७६ लाई पूर्ण रूपमा कार्यान्वयनमा ल्याइएको पाइयो । संस्थाको विस्तार संगै बढदै गरेको चुनौतिको मुल्याङ्कन गरि धितोको आन्तरीक तथा वाह्रय मुल्याङ्कन गरि सुरक्षित तरिकाले ऋण लगानी गरेको देख्न सकिन्छ । संस्थामा गरेको शेयर लगानी, वचत कारोवारको योगदान तथा सामुहिक जमानत दिनेको कारोबार तथा विश्वस्नीयता हेरेर रू ५०००००। सम्म र सो भन्दा माथी सहकारी ऐन नियम, सहकारी विभागबाट जारी मापदण्ड, संस्थाको विनियम, ऋण कार्यविधि २०७६ मा व्यवस्था भए बमोजिम सञ्चालक समिति, अध्यक्ष, ऋण उप समिति र व्यवस्थापन प्रमूखले आफ्नो क्षेत्राधिकार भित्रको ऋण ५**C** विश्लेषण लगायत आवश्यक प्रक्रिया पुरा गरि सुरक्षित लगानी गरिएको छ ।

४. यस आ.वमा सहकारी विभागबाट सहकारी संस्थाहरूलाई सहकारी ऐन र नियमावलीको अधिनमा

रही सञ्चालन हुन र ऋणी सदस्यहरूलाई समेत ऋण चुक्ता गर्न विशेष निर्देशन जारी हुनुलाई सकारात्मक रूपमा लिइका छौं । त्यस्तै संघिय सहकारी विभागको अन्य निर्देशनहरू जस्तै दोहोरो सदस्यता, दोहोरो पद, सदस्य केन्द्रीयता सूचकाङ्क, सन्दर्भ ब्याजदर, कोपोमिसमा दर्ता तथा मासिक प्रतिवेदन प्रविष्टि, गो.ए.एम.एल प्रणालीमा मासिक प्रतिवेदन प्रविष्टि, साधारण सभा सञ्चालन सम्वन्धी मार्गनिर्देशन, सेवा शुल्क सम्वन्धी निर्देशन पूर्ण रूपमा पालना भएको र मापदण्ड पालनामा सञ्चालक समिति तथा व्यवस्थापन विशेष चनाखो रहेको पाइयो ।

५. स्थानीय निकायबाट जारी भएका तरलता व्यवस्थापन,पदाधिकारीले लिएका ऋणहरू,ऋण नोक्सानी कोषको व्यवस्था सम्वन्धी निर्देशन पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन भएको साथै सहकारी संघहरू नेफस्कुन, कास्कुन र सहकारी बैंकबाट जारी ऋण नोक्सानी कोषको व्यवस्था, तरलता व्यवस्थापन, प्रविधिको प्रयोग सामाजिक जनचेतना, मन्दीको समयमा लगानी सचेत भई लगानी गर्ने जस्ता मार्गनिर्देशन तथा सुझावहरू समेत चनाखो भई कार्यान्वयन गरेको पाइयो ।

६. पदाधिकारीहरूको पारिश्रमिक, भत्ता तथा अन्य सुविधाहरूको विवरणः

६.१ पारिश्रमिक :संस्थामा समिति उप समितिका पदाधिकारीहरूले पारिश्रमिक लिएको पाइएन ।

६.२ भत्ताः संस्थाका पदाधिकारीहरूले समिति वैठक बापत प्रति वैठक रू१३००। तथा उप समिति वैठकमा उपस्थित भए बापत प्रति वैठक रू ६५० वैठक भत्ता लिएको र यसरी वितरण गरिएको भत्तामा नियमानुसार कर कट्टा गरिएको छ ।

६.३ अन्य सुविधा : संस्थाका पदाधिकारीहरूले अन्य थप सुविधा लिएको पाइएन ।

७. कर्मचारी प्रशासन सम्वन्धी व्यवस्था :

७.१ साधारण सभाबाट पारित मानव संशाधन व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६ भएको पाइयो ।

७.२ मानव संशाधन व्यवस्थापन कार्यविधि अद्यावधिक गर्दै पूर्ण रूपमा प्रयोगमा ल्याइएको पाइयो । वार्षिक रूपमा कर्मचारीहरूको कार्यसम्पादन मुल्याङकन गर्ने परिपाटीलाई प्रयोगमा ल्याउने गरिएको छ ।

७.३ कर्मचारी भर्ना प्रकृया मौजुदा मानव संशाधन व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६ बमोजिम उप समिति गठनको व्यवस्था गरि पारदर्शी र प्रतिस्पर्धी रूपमा गर्ने गरेको पाइयो ।

७.४ कार्यरत कर्मचारीहरू र कार्यवोझ बीच तादम्यता रहेको तथा मानव संशाधन व्यवस्थापन कार्यविधिको अधिनमा रही विभाग हेरफेर,कर्मचारी भर्ना तथा सेवा सुविधा निर्धारणको लागि नीतिगत रूपमा नै उप समिति गठनको व्यवस्था गरिएकोछ । कर्मचारी उत्पादकत्व विश्लेषण गर्दा प्रति कर्मचारी सदस्य संस्या २१०.५४ जना, प्रति कर्मचारी ऋणको भार रकम रू.३१५,४६१७८।, प्रति कर्मचारी कूल सम्पतिको भार रू. ४२४,४९२९७। रहेकोले भारगत विश्लेषण हेर्दा कर्मचारी र कार्यवोझको तादम्यता मिलाइएको छ ।

७.५ मानव संशाधन व्यवस्थापन कार्यविधिमा व्यवस्था भए बमोजिम व्यवस्थापन प्रमुखको योग्यता रहेको तथा कार्यक्षमता सन्तोषजनक रहेको पाइयो ।

७.६ कर्मचारीको भर्ना प्रक्रिया र संख्या : मानव संशाधन व्यवस्थापन कार्यविधिको अधिनमा रही संस्थाको आवस्यकता तथा संस्थाको वित्तिय क्षमता अनुरूप पारदर्शी एवं प्रकृयागत रूपमा कर्मचारी भर्ना गरेको पाइयो ।

७.६.१ कार्यगत : ३ जना कर्मचारी कार्यगत सेवामा नियुक्त गरेको पाइयो ।

७.६.२ समयगत : १ जना कर्मचारीलाई समयगत सेवामा नियुक्त गरिएको पाइयो

७.६.३ नियमित : ७ जना कर्मचारीलाई नियमित सेवामा नियुक्त गरिएको पाइयो ।

८. लेखा सुपरिवेक्षण समितिले यस अघि दिइएका प्रतिवेदन बमोजिमका सुझावहरू सहजताका साथ पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन भई रहेको पाइयो ।

९. लेखा सुपरिवेक्षण समितिले उल्लेख गर्न चाहेका अन्य विवरण :

क. सहकारी ऐन, नियमावली, संस्थाको विनियम तथा नियामक निकायबाट प्राप्त निर्देशनको पालनामा सहकारी पूर्ण रूपमा प्रतिवद्व रहेको पाइयो ।

ख. संस्थाको वित्तिय कारोवार दोहोरो लेखा प्रणालीमा व्यवस्थित,स्पष्ट र पारदर्शी रूपमा भएको साथै लेखा परिक्षणलाई प्रभावकारी बनाउन नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमानको आधारमा प्रचलित कानुन अनुसार चार्टड एकाउण्टेन्ट मार्फत लेखा परिक्षण भएको देख्न सकिन्छ ।

ख. संस्थालाई सुशासनयुक्त तथा व्यवस्थित तवरले सञ्चालन गर्न आवश्यक कार्यविधि निर्माण तथा

नियमित रूपमा परिमार्जन गरि रहेको देख्न सकिन्छ ।

ग. आन्तरिक लेखा परिक्षणणको प्रयोग तथा नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ (नेफ्स्कून) को सहकार्यमा पूर्ण तथा व्यावसायिक साकोस विकास कार्यक्रम (प्रोवेसन) मा सहभागिताले संस्थागत बिकासलाई मजबुत बनाउन महत्वपूर्ण भूमिका रहेको देख्न सकिन्छ ।

घ. सहकारी अभियानमा आएको विचलन तथा प्रभाव, विश्वव्यापी आर्थिक मन्दी, अश्वस्थ प्रतिस्प्रधाको बावजुत यस संस्थाले वित्तिय कारोवारलाई मजबुत राखी वित्तिय सफलता कायम गर्नुलाई अत्यन्त सकारात्मक रूपमा देख्न सकिन्छ ।

ङ. सुचना प्रविधिलाई आत्मसात गर्दै सफ्टवेयर,एस.एम.एस सुविधा, सी.सी क्यामेरा,निःशुल्क मोवाइल बैंकिङको प्रयोगलाई सुरक्षित रूपमा प्रयोगमा ल्याएको देख्न सकिन्छ ।

च. सदस्यहरूले संस्थाबाट प्राप्त गर्ने सेवा सुविधा,वित्तिय अवस्था र सो को पारदर्शिताको बारेमा जानकारी प्रदान गर्न सदस्य बडापत्र, सुचना पाटी,सामाजिक सञ्जालको प्रयोग साथै वार्षिक प्रतिवेदनमा समेत संस्थागत जानकारीहरू प्रभावकारी रूपमा सार्वजनिक गरेको देख्न सकिन्छ ।

छ. सदस्य शिक्षा तथा विस्तारित मञ्चको शुरूवात संगै संस्थागत दिगोपनाको लागि रणनीतिक व्यावसायिक योजनाले निर्दिष्ट गरेका कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिने कार्यलाई उपलब्धीको रूपमा लिन सकिन्छ ।

१०. लेखा सुपरिवेक्षण समितिको सुझावहरू :

क. सहकारी क्षेत्रमा देखिएको विचलन तथा वैधानिक प्रावधानबाट सृजित चुनौतीहरूको सामना गर्न ऋण लगानीका अभ्यासहरूलाई पुनरावलोकन गरि सुरक्षित लगानीमा जोड गर्न सुझाव गरिन्छ ।

ख. संस्थाले परिकल्पना गरेका रणनीतिक व्यावसायिक योजनाको सफलताको लागि गठन भएका उप समितिहरू निष्ठा, क्षमता तथा सक्रियताको आधारमा हरेक वर्ष पुर्न गठन गरि उत्तराधिकार योजनाको तयारीमा समेत ध्यान दिनु पर्ने देखिन्छ ।

ग. बचत तथा ऋण सहकारीको प्रभावकारी व्यवस्थापनको लागि गठन भएको राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणबाट जारी भएका निर्देशनहरू पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन गर्न सुझाब गर्दछौं ।

घ. सदस्यहरूको सुविधालाई ध्यानमा राखेर शुरू गरिएको नविनतम एवं डिजिटल प्रविधिको निशुल्क प्रयोग भईरहेकोमा यसको उपयोगलाई व्यापक रूपमा प्रचार प्रसार गरि सदस्यहरूको पहुँच वृद्धि गर्नू पर्ने देखिन्छ

ङ. भाखा नाघेको ऋण न्युनिकरणको लागि ऋण लगानीपूर्व परामर्श, क्षमतामा आधारित ऋण लगानी, व्यवहारिक किस्ता निर्धारण,ऋणको सदुपयोगता परिक्षण आदी विषयहरूमा विशेष ध्यान पुरयाउन पर्ने देखिन्छ ।

च.संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरूको व्यवसायिक क्षमता विस्तारका साथै समिति उप समिति पदाधिकारीहरूको नेतृत्व क्षमता विकाश हुने गरि तालिम तथा गोष्ठीहरू आयोजना तथा सहभागीताको लागि प्रोत्साहन गरि आवस्यक व्यवस्था मिलाउनु पर्ने देखिन्छ ।

ज. बढदो चुनौतीको मुल्याङ्कन गर्दै नीति, विधि र प्रविधिको प्रयोगलाई उच्च प्राथमिकतामा राखी सहकारी ऐन,नियमावली,निर्देशिका,विनियम तथा कार्यविधिहरूको पूर्ण कार्यान्वयनमा जोड दिनु पर्ने देखिन्छ ।

अन्तमा, संस्थामा निरन्तर वित्तिय तथा गैर वित्तिय रूपमा सहयोग गरि संस्थालाई सवल बनाउन सहयोग पुरयाउने सदस्य महानुभावहरू,समिति उप-समितिका साथीहरू, कर्मचारी वर्ग एवं शुभेच्छुकहरू प्रति आभार व्यक्त गर्न चाहान्छु । साथै प्रस्तुत प्रतिवेदनमा यहाँहरूको रचनात्मक सुझावको अपेक्षा गर्दै प्रतिवेदन पारितको लागि अनुरोध गर्दछौं । धन्यवाद । जय सहकारी

प्रतिमा खडका	केशब के.सी	कृष्णभगत बस्नेत
सदस्य	सदस्य	संयोजक
लेखा सुपरिवेक्षण समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति

S. PYATHA & ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS
Firm Registration No. 800
Membership No. 1311
PAN 608536750
Madhyapur Thimi-3, Bhaktapur, Nepal
Email : casureshpyatha@gmail.com; spyathaandassociates@gmail.com
Mobile: 9801910441; 9849691671

युगवाणी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडका शेयरधनी सदस्य महानुभावहरू समक्ष स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

हामीले यसै साथ संलग्न युगवाणी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडको २०८२ आषाढ ३२ को वित्तीय अवस्थाको विवरण र सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको नाफा नोक्सानको विवरण, नगद प्रवाहको विवरण, इक्विटिमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण र प्रमुख लेखा नीति तथा लेखा टिप्पणीहरूको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं ।

कैफियत सहितको राय (Qualified Opinion)

हाम्रो रायमा र हामीले पाएको अधिकतम जानकारी तथा हामीलाई दिइएका स्पष्टीकरणहरू बमोजिम माथिका वित्तीय विवरणहरूले संस्थाको मिति २०८२ आषाढ ३२ गतेको वित्तीय अवस्था, सो मितिमा अन्त्य भएको आर्थिक वर्षको नाफा, इक्विटिमा भएको परिवर्तन र नगद प्रवाहलाई तल कैफियत सहितको रायका आधारमा उल्लेख गरिएका विषयवस्तु बाहेक साना तथा मझौला संस्थाका लागि नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान (NFRS for SMEs) बमोजिम उचित तथा यथार्थ चित्रण गर्दछ ।

कैफियत सहितको रायका आधारहरू (Basis of Qualified Opinion)

यस प्रतिवदे नको "अन्य कानुनी तथा नियमक निकायका आवश्यकता सम्बन्धी प्रतिवेदन" अनुच्छदेमा उल्लेखित बुँदा (ख) देखि (छ) को पालना नभएको र यस सम्बन्धी विषयवस्तुबाट पर्न जाने असरहरुलाई वित्तीय विवरणहरुमा समावेश नगरिएकोले कैफियत सहितको राय पेश गरका छौं ।

हामीले नेपाल लेखापरीक्षण मानहरू (Nepal Standards on Auditing) तथा प्रचलित सिद्धान्तको आधारमा लेखापरीक्षण सम्पन्न गरका छौ । यी मानले हामीलाई व्यावसायिक नैतिकताको पालना गर्ने तथा वित्तीय विवरणहरू सारभतू रूपमा त्रुटि रहित भएको बारेमा मनासिब आश्वासन प्राप्त गर्न हामीलाई लेखापरीक्षणको योजना बनाई तदअनुसार लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न अनिवार्य गराउँदछन् । लेखापरीक्षण अन्तर्गत वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलासलाई पुष्टि गर्ने प्रमाण प्राप्त गर्ने सम्बन्धी सम्पादन कार्यविधि संलग्न हुन्छ । यसरी छनौट गरिएको कार्यविधि चाहे जालसाजी वा गल्तीबाट होस, सारभूत रूपमा त्रुटियुक्त प्रस्तुती हनु सक्ने जोखिमको लेखाजोखा सहित हाम्रो व्यावसायिक निर्णयमा आधारित छ । त्यसरी जोखिमको लेखाजोखा गर्ने क्रममा, हामीले संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण उपर नै राय व्यक्त गर्ने उद्देश्यले नभई, परिस्थिति अनुसार हाम्रो लेखापरीक्षण कार्यविधि तयार गर्दा, संस्थाले वित्तीय विवरण तयार एवं प्रस्तुति गर्ने क्रममा अवलम्वन गरेका आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको विश्लेषण गरेको छौ । वित्तीय विवरणहरूमा उल्लेखित रकम र खुलस्त गरिएको अन्य विवरणहरूलाई पुष्ट्याई गर्नेप्रमाणको नमूना परीक्षण (Test Check) समेत लेखापरीक्षणमा समावशे हुन्छ । संस्थाले अवलम्बन गरेको लेखा सिद्धान्त, व्यवस्थापनले गरेका महत्वपूर्ण अनुमान एवं वित्तीय विवरण प्रस्तुतीको समग्र स्थितिको मूल्यांकन पनि लेखापरीक्षणमा समावेश हुन्छ । हाम्रो लेखापरीक्षणले हाम्रो मन्तब्यलाई पर्याप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरू (Key Audit Matters):

मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरु ती विषयहरु हुन् जनु हाम्रो पेशागत निर्णयका आधारमा लेखापरीक्षण गरिएको हालको अवधिको वित्तीय विवरणहरूसँग सबैभन्दा महत्वपूर्ण थिए ।

क्र.सं.	मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोरा	लेखापरीक्षणमा उक्त विषय कसरी सम्बोधन गरियो
१	भाका नाघेको ऋणहरूको प्रावधान सहकारीका सदस्यहरूलाई दिइएको ऋण सो अवधिको अन्त्यमा सहकारीको कुल सम्पत्तिको ७८.५८% रहेको छ, जसको परिमाण रू. ३४.७० करोड छ । यसमा रू.१.४८ करोडको प्रावधान कटाइएपछि बाँकी रकम देखाइएको छ। ऋणको जोखिम प्रावधानलाई प्रमुख लेखापरीक्षण विषयको रूपमा पहिचान गरिएको छ, किनभने यसमा व्यवस्थापनको महत्वपूर्ण निर्णय संलग्न छ र बचत तथा ऋणको मुख्य कारोबार गर्ने सहकारी संस्थाको संचालन सम्बन्धमा जारी गरिएको नियामकिय मापदण्ड, २०८२ को पालना आवश्यक हुन्छ ।	हामीले ऋण क्षति प्रावधानको परीक्षण सम्बन्धमा तलका कार्यविधिहरु लागू गरेका छौं: ऋणीहरूको फाइलको समीक्षा, जसमा ऋणीको भुक्तानी व्यवहारको मूल्याङ्कन, धितो/सुरक्षाको पर्याप्तता, आवश्यक कानूनी कागजातहरूको प्राप्ति समावेश हुन्छ । बक्यौता भुक्तानीका आधारमा ऋण क्षति प्रावधान प्रदान गर्न सूचना प्रविधि प्रणालीको समीक्षा। नमूना आधारमा, सूचना प्रविधि प्रणालीद्वारा गणना गरिएको प्रावधानको प्रयाप्तता साथै नमूना आधारमा म्यानुअल गणना। सक्रिय ऋणीहरूका लागि व्यवस्थापनले गरेको व्यक्तिपरक निर्णयहरूको उपयुक्तताको मूल्याङ्कन ।

अन्य विषयबस्तु (Other Matters)

सहकारीको सूचना प्रविधि प्रणाली लेनदेनहरु प्रशोधन गर्न र प्रतिवेदनहरु तयार गर्न व्यापक रूपमा प्रयोग गरिएको थियो। यद्यपि मूल प्रशोधन सामान्यतया भरपर्दो देखियो, तर केही maker–checker नियन्त्रणहरु निरन्तर रूपमा लागू गरिएको पाइएन।

अन्य जानकारीहरू व्यवस्थापनको जिम्मेवारी हो । अन्य जानकारीमा वार्षिक विवरण सँगै प्रस्तुत गरिने वित्तीय विवरण तथा हाम्रो लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन बाहेकको सञ्चालक समिति र लेखा सुपरीवेक्षण समितिका संयोजकको प्रतिवदेनहरू पर्दछन् । त्यस्ता प्रतिवेदनहरू यस लेखापरीक्षण प्रतिवेदनको मिति पश्चात् प्राप्त हुने अपेक्षा गरेका छौं ।

वार्षिक वित्तीय विवरण माथिको हाम्रो रायले अन्य जानकारीलाई समेट्दैन तथा यस्ता अन्य जानकारीका सम्बन्धमा हामी कुनै पनि प्रकारको आश्वासन निचोड व्यक्त गर्दैनौं ।

वित्तीय विवरणको हाम्रो लेखापरीक्षणको सन्दर्भमा, हाम्रो जिम्मेवारी अन्य जानकारी पढी त्यस्ता जानकारीहरू वित्तीय विवरण वा हामीले लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त गरेका ज्ञानहरूसँग सारभूत रुपमा असंगत रहे वा नरहेको वा अन्यकुनै पनि कारणले सारभूत रूपमा गलत वर्णन देखिने वा नदेखिने सम्बन्धमा विचार गर्नू हो । हामीले गरेको कायर्ह रूको आधारमा, यदि अन्य जानकारीहरू सारभतू रूपमा गलत वर्णन गरिएको निष्कर्ष निस्किएमा, त्यस्ता तथ्यहरूको प्रतिवेदन दिनु हाम्रो जिम्मेवारी हो । यस सम्बन्धमा हामीले प्रतिवेदन दिनु पर्ने कुनै तथ्यहरू छैनन ।

हामीलाई त्यस्ता प्रतिवेदनहरू प्राप्त भए पश्चात् सो को अध्ययन गरी कुनै सारभूत असंगत तथ्यहरू रहेको निचोड निस्किएमा हामीले त्यस्तो तथ्यहरूको बारेमा शासकीय भूमिका बहन गर्नेहरू समक्ष सूचित गर्नु आवश्यक छ ।

वित्तीय विवरण उपर व्यवस्थापन तथा शासकीय भूमिका वहन गर्नेहरूको जिम्मेवारी :

प्रचलित वित्तीय प्रतिवेदन ढाँचा वमोजिम वित्तीय विवरणहरू तयार पार्ने तथा यथोचित प्रस्तुतीकरण गर्ने र जालसाजी वा त्रुटिका कारणले वित्तीय विवरणहरू सारभूत रूपमा गलत आँकडा रहितको हनु निजहरूले आवश्यक ठानेका त्यस्ता आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीहरूको जिम्मेवारी यस सहकारी संस्थाको व्यवस्थापनमा रहेको छ । वित्तीय विवरणहरू तयार गर्दा, सस्थाको अविच्छिन्न रूपमा जारि रहनसक्ने क्षमताको मुल्युांकन गर्ने, लागु भएमा, अविच्छिन्नता सम्बन्धि कुराहरूको, खुलासा गर्ने र व्यवस्थापनको मनसाय संस्था वा कारोबार बन्द गर्ने वा त्यस्तो गर्ने बाहेक अन्य कुनै यथार्थपरक विकल्प नभएको अवस्थामा बाहेक अविच्छिन्नता

आधारको लेखाको प्रयोग गर्न व्यवस्थापन जिम्मेवार छ । शासकीय भूमिका वहन गर्नेहरूको जिम्मेवारी वित्तीय प्रतिवेदनका प्रक्रियाहरूको निरीक्षण गर्नु हो ।

वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणको लागि लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

हाम्रो उद्देश्यहरु समग्रमा वित्तीय विवरणहरु जालसाजी वा त्रुटिको कारणले हुने सारभुत गलत आंकडा रहित छ कि छैन भन्ने बारे उचित आश्वासन प्राप्त गर्नु हो, र हाम्रो राय समावेश गर्ने लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन जारी गर्नु हो । उचित आश्वासन एक उच्चस्तरको आश्वासन हो, तर यो प्रत्याभुति (Guarantee) छैन कि लेखापरीक्षण मान अनुसार सम्पन्न गरिएको लेखापरीक्षणले जहिले पनि सारभुत गलत आंकडा पत्ता लगाउँदछ । गलत आंकडाहरु जालसाजी वा त्रुटिबाट उत्पन्न हुन सक्दछन् र त्यसले, एकल वा समष्टिमा, यदी प्रयोगकर्ताहरूको आर्थिक निर्णयमा प्रभाव पार्ने भएमा मात्र सारभूत रूपमा गलत रहेको मानिन्छ । हामीले नेपाल लेखापरीक्षण मान अनुसार लेखापरीक्षण कार्य गर्दा लेखापरीक्षण अवधिभर पेशागत विवेक (Professional Judgment) र व्यावसायिक सन्देह (Professional Skepticism) कायम गरेका छौँ । यस क्रममा, हामीले :

जालसाजी वा त्रुटिको कारणले वित्तीय विवरणहरू सारभूत रूपमा गलत आँकडा सहितको प्रस्तुत हुन सक्ने जोखिम पहिचान गरी जोखिमको निर्धारण गरेको, जोखिमको प्रभाव अनुकूलको लेखापरीक्षण विधिको ढाँचा तयार गरी त्यसको प्रयोग गरेको र हाम्रो रायको लागि आवश्यक पर्याप्त र उपयुक्त प्रमाणहरू प्राप्त गरेका छौँ । जालसाजी (fraud) मा मिलीभगत (Collusion), जालसाजी (forgery), जानाजान छोड्ने काम (intentional omission), गलत आँकडाको प्रस्तुती (wrong representation) वा आन्तरिक नियन्त्रणको उल्लंघन जस्ता कार्य समावेश हुन सक्ने जालसाजीको कारणले गर्दा हुने सारभूत गलत वणर्न पहिचान हुन नसक्ने जोखिम त्रुटिको कारणले हुने सारभूत गलत वर्णन पहिचान हुन नसक्ने जोखिम भन्दा बढी हुन्छ । संस्थाको यथार्थ स्थितिको लागि उपयुक्त हुने लेखापरीक्षण विधि अवलम्बन गर्न लेापरीक्षण सँग प्रासंगिक आन्तरिक नियन्त्रणको बारेमा बुझ्ने कार्य गरेका छौँ तर लेखापरीक्षणको क्रममा आन्तरिक नियन्त्रणको प्रभावकारिता बारे राय व्यक्त गर्ने उद्देश्य राखिएको हुँदैन ।

संस्थाको वित्तीय विवरण तयार गर्दा व्यवस्थापनले प्रयोग गरेका लेखानीतिहरूको उपयुक्तता (Appropriateness) र लेखा अनुमानहरूको व्यावहारिकता (Reasonableness◦ तथा ती सँग सम्बन्धित खुलासाहरूको मूल्याङ्कन गरेका छौँ ।

व्यवस्थापनले प्रयोग गरेको अनवरत सञ्चालन मान्यतामा आधारित लेखाको उपयुक्तताको बारे र लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त प्रमाणहरूको आधारमा संस्था अनवरत सञ्चालन मान्यतामा आधारित रही सञ्चालन हुन सक्ने घटना वा अवस्थाको सारभूत अनिश्चितता रहेको वा नरहेको निष्कर्ष निकालेका छौँ । हाम्रो निष्कर्षको आधारमा सारभूत अनिश्चितता रहेमा, व्यवस्थापनले वित्तीय विवरणमा सोसन्दर्भमा गरकौ खुलासा तर्फ शेयरधनीहरूको ध्यानाकर्षण गराउने जिम्मेवारी हामीमा रहेको छ, साथै व्यवस्थापनले गरेको खुलासा अपर्याप्त भएमा हाम्रो प्रतिवेदन परिमार्जन गर्नूपर्ने हुन्छ । हाम्रो निष्कर्ष लेखापरीक्षकको प्रतिवदेन जारी गर्ने मिति सम्म हामीले प्राप्त गरेको लेखापरीक्षण प्रमाणमा आधारित हुन्छ । तथापि भविष्यका घटना तथा अवस्थाको कारण पनि संस्थाको अनवरत सञ्चालन मान्यता खण्डित हुन सक्छ ।

व्यवस्थापनबाट वित्तीय विवरणमा गरिएका खुलासाहरू लगायत वित्तीय विवरणको समग्र प्रस्तुतीकरण, संरचना र सामग्रीको मूल्याङक्न गरेका छौँ ।

लेखापरीक्षकको रायव्यक्त गर्न संस्थाको वित्तीय जानकारी वा व्यावसायिक क्रियाकलापसँग सम्बन्धित पर्याप्त र उपयुक्त लेखापरीक्षण पम्र ाण प्राप्त गरेका छौँ । हामी लखेापरीक्षणको निर्देशन, पर्यवेक्षण तथा कायर्सम्पादनको लागी जिम्मेवार छौँ । हामी हाम्रो लेखापरीक्षण रायको लागि मात्र जिम्मेवार रहन्छौँ ।

हामीले शासकीय भूमिका वहन गर्नेहरू समक्ष अन्य व्यहोराको अतिरिक्त लेखापरीक्षण गर्ने योजनाबद्ध क्षेत्र र समयावधिका साथै आन्तरिक नियन्त्रणमा रहेको कमजोरी लगायत लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त उल्लेखनीय टिप्पणीहरू सूचित गरेका छौँ । शासकीय भूमिका वहन गर्नेहरू समक्ष हामीले लेखापरीक्षणको क्रममा स्वतन्त्रतासगँ सम्बन्धित प्रासंगिक आचारको पालना गरेको व्यहोरा उल्लेख गरी विवरण पेश गरेका

छौँ । यसका अतिरिक्त हाम्रो स्वतन्त्रतालाई प्रभावपार्ने सबैसम्बन्धहरू र अन्य व्यहोरा र आवश्यकता अनसुार स्वतन्त्रता जगेर्ना गर्न अवलम्बन गरिएका उपायहरूको बारेमा पनि सूचित गरेका छौँ ।

अन्य कानूनी र नियमक निकायका आवश्यकता सम्बन्धी प्रतिवदेन माथि उल्लिखित व्यहोराका अतिरिक्त हामीले गरेको लेखापरीक्षण तथा हामीलाई प्राप्त सूचना एवं उपलब्ध स्पष्टिकरणको आधारमा देहाय बमोजिम थप प्रतिवेदन पशे गर्दछौं :

(क) हामीले लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक ठानेको सबै सूचना तथा स्पष्टिकरणहरु उपलब्ध भएका छन् ।

(ख) सहकारी विभागद्वारा जारी सहकारी संघसंस्थामा सुशासन प्रबर्द्धनका लागि एकिकृत निर्देशन, २०८२ को बुंदा ३८ अनुसार सहकारी संस्थाको कायम रहको प्राथमिक पूजीं कोषको १५ प्रतिशत भन्दा बढि हुने गरी प्रति सदस्य ऋण प्रवाह गर्न नपाउने व्यवस्था रहकोछ । तर सहकारी संस्थाले सदस्यलाई ऋण लगानी गर्दा सो व्यवस्था पालना गरेको पाइएन ।

(ग) सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ५०(८) को प्रावधानले सदस्यता प्राप्त गरेको तीन महिना व्यतित नभई ऋण लगानी गर्न नपाउने व्यवस्था रहेकोमा सो प्रावधानको पालना भएको पाइएन ।

(घ) संस्थाले सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ७०(२) को व्यवस्था बमोजिम सहकारी प्रबर्धन कोषको रकमलाई कोषमा जम्मा गरिएको पाइएन ।

(ङ) सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ५० को व्यवस्था अनुरूप सदस्यहरूसँग मात्र कारोबार गर्नू पर्नेमा सहकारीले सदस्यता नलिएका व्यक्तिहरूसँग कारोबार गरेको पाईयो ।

(च) सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ३०(१) बमोजिम १६ वर्षउमेर पूरा गरेका व्यक्तिलाई मात्र सदस्यता दिन पर्नेमा १६ वर्ष उमेर मुनिका बालबालिकाको नाममा पनि सदस्यता प्रदान गरेको पाईयो ।

(छ) सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ३२(२) बमोजिम कृत्रिम व्यक्ति सदस्य हुन नपाउने व्यवस्था रहेकोमा सो प्रावधानको पालना भएको पाइएन ।

S. Pyath & Associates
Bhaktapur
Chartered Accountants

सि.ए. सुरेश प्याठ
एस्. प्याठ एण्ड एसोसिएट्स चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स
पेशागत प्रमाणपत्र नं ९०४
UDIN No : 251208CA01311NmNcq
स्थानः काठमाडौं मिति : २०८२।०७।२९
स्थान : भक्तपुर
मिति : २०८२।०७।२९

वित्तीय स्थितीको विवरण (वासलात) २०८२ साल आषाढ मसान्तको

विवरण	नोट	२०८२ आषाढ ३२	२०८१ आषाढ ३१ (संशोधित)
सम्पति नगद तथा नगद सरह	४.१	८३,१९२,११७	८३,२२८,८६५
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	४.२	-	-
सदस्यहरूलाई ऋण तथा सापट	४.३	३२७,३८७,४०३	२९०,६०५,९४३
कर्मचारीलाई ऋण तथा सापट	४.४	४,४०५,४८४	२,०३४,९८५
लगानी धितोपत्रहरु	४.५	९७०,०००	७२०,०००
चालु कर सम्पत्ति	४.६	४६०,७४५	१२,७४२
लगानी सम्पत्तिहरु	४.७	-	-
सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरण	४.८	२४,०१३,२२७	२४,०४४,०५३
ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति	४.९	१७०,५१३	२००,६०४
स्थगन कर सम्पत्ति	४.१०	१६,७०८	३,४८०
अन्य सम्पत्ति	४.११	९६२,३५६	१,७३९,७७३
कुल सम्पत्ति		४४१,५७८,५५५	४०२,५९०,४४४
विवरण	**नोट**	**२०८२ आषाढ ३२**	**२०८१ आषाढ ३१ (संशोधित)**
दायित्वहरू सदस्यबाट बचत र निक्षेप दायित्व	४.१२	३७५,४०७,२९६	३२३,९३५,९३७
कर्जा सापटी	४.१३	३,६८४,८८०	१७,४८९,९२६
कर्मचारी लाभहरूको लागि व्यवस्था	४.१४	२०४,५७४	-
अनुदान दायित्वहरु	४.१५	-	-
अन्य दायित्व	४.१६	१,९६४,३७७	२,१८७,७९९
कुल दायित्व		३८१,२६१,२५७	३४३,६१३,६६२
पुँजी			
शेयर पुँजी	४.१७	२६,५३४,३००	२४,५९७,७००
साधारण जगेडा कोष	४.१८	२४,८४३,०३१	२२,६२२,६३५
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष		९४५,१०३	१,९८१,४१३
अन्य वैधानिक कोषहरू	४.१९	८,०००,९९४	९,८०६,३७५
संचित मूनाफा		-	(३१,३४२)
कुल पूँजी		६०,३१७,४२७	५८,९७६,७८२
कुल पुँजी तथा दायित्व		४४१,५७८,५५५	४०२,५९०,४४४

- आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

सुनिता बस्नेत लेखा प्रमुख	किशोर सिलवाल प्रमुख अधिकृत	करन थापा कोषाध्यक्ष	मोहन बहादुर बलामी अध्यक्ष	सुरेश प्याठ एस. प्याठ एण्ड एसोसिएट्स चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मिति : २०८२/०७/२९
स्थान : काठमाडौं

नाफा नोक्सान विवरण
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

विवरण	नोट	आ.व.२०८१/२०८२	रकम (रू) आ.व.२०८०/२०८१ (संशोधित)
ब्याज आम्दानी	४.२२	४८,९१०,६८४	४९,१६३,२४६
ब्याज खर्च	४.२३	(३६,३५६,६८०)	(३३,२०१,४१४)
खुद ब्याज आम्दानी		१२,५५४,००५	१५,९६१,८३२
बिकि तथा अन्य सञ्चालन आम्दानी	४.२४	७,८१४,१८०	६,०४५,८२५
बिकिको लागत तथा अन्य प्रत्यक्ष खर्च	४.२५	-	-
खुद बिकि तथा अन्य सञ्चालन आम्दानी		७,८१४,१८०	६,०४५,८२५
खुद ब्याज, शुल्क तथा कमिशन आम्दानी		२०,३६८,१८४	२२,००७,६५७
अन्य सञ्चालन आम्दानी	४.२६	५,८९१	६,८९७
जम्मा सञ्चालन आम्दानी		२०,३७४,०७५	२२,०१४,५५४
कर्जाको क्षयिकरण/कर्जा तथा अन्य हानीको फिर्ता	४.२७	(४,७६३,६५७)	(१,१६१,७९७)
खुद सञ्चालन आम्दानी		१५,६१०,४१८	२०,८५२,७५७
सञ्चालन खर्च कर्मचारी लाभ खर्च	४.२८	(७,२२८,१९९)	(६,५४३,२३५)
अन्य सञ्चालन खर्च	४.२९	(२,८३९,३००)	(२,७३७,००७)
ह्रास कट्टि, परिशोधन तथा क्षयिकरण खर्च	४.३	(१७२,५७९)	(२१६,५६२)
सञ्चालन नाफा		५,३७०,३४०	११,३५५,९५३
गैर संचालन आम्दानी	४.३१	२४३,६००	३६१,६००
गैर संचालन खर्च	४.३२	-	-
आयकर अधिको नाफा		५,६१३,९४०	११,७१७,५५३
आयकर खर्च	४.३३		
चालु कर		(५,७६,८२९)	(१,१७४,१७१)
स्थगन कर आम्दानी/(खर्च)		१३,२२८	२,४१६
यस अवधिको नाफा		५,०५०,३३९	१०,५४५,७९८

- आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

सुनिता बस्नेत लेखा प्रमुख	किशोर सिलवाल प्रमुख अधिकृत	करन थापा कोषाध्यक्ष	मोहन बहादुर बलामी अध्यक्ष	सुरेश प्याठ एस. प्याठ एण्ड एसोसिएट्स चाटर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मिति : २०८२/०७/२९
स्थान : काठमाडौं

अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	रकम(रू) आ.व.२०८०/२०८१ (संशोधित)
यस वर्षको नाफा	५,०५०,३३९	१०,५४५,७९८
आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी (Other Comprehensive Income)		
क) नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण नगरिने पुनः मुल्याङ्कन बाट भएका नाफा/(नोक्सान) परिभाषित लाभ योजनाबाट विमाङ्कित नाफा/(नोक्सान)	- -	- -
माथि उल्लेख गरिएको बुँदाको आयकर	-	-
नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण नगरिने खुद अन्य विस्तृत आम्दानी (Other Comprehensive Income)	-	-
ख) नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण गरिएका वा गर्न लायक		
सटही नाफा/(नोक्सान) (विदेशी सञ्चालनको वित्तीय सम्पत्तिको रूपान्तरणमा भएको)	-	-
माथि उल्लेख गरिएको बुँदाको आयकर		
नाफा/(नोक्सान) पुनः वर्गिकरण		
नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण गरिएका वा गर्न लायक अन्य विस्तृत आम्दानी (Other Comprehensive Income)	-	-
यस वर्षको आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी (Other Comprehensive Income)	-	-
जम्मा विस्तृत आम्दानी	५,०५०,३३९	१०,५४५,७९८

- आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

सुनिता बस्नेत लेखा प्रमुख	किशोर सिलवाल प्रमुख अधिकृत	करन थापा कोषाध्यक्ष	मोहन बहादुर बलामी अध्यक्ष	सुरेश प्याठ एस्. प्याठ एण्ड एसोसिएट्स चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मिति : २०८२/०७/२९
स्थान : काठमाडौं

नगद प्रवाह विवरण
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	रकम(रू) आ.व.२०८०/२०८१ (संशोधित)
कारोबार संचालनबाट नगद प्रवाह		
व्याज आम्दानी	४८,६९३,९२२	४९,१२७,८४५
शुल्क तथा अन्य सञ्चालन आम्दानी प्राप्ती	८,०५७,७८०	६,४०७,४२५
भुक्तानी गरिएका व्याज खर्च	(३६,३५६,६८०)	(३३,२०१,४१४)
भुक्तानी गरिएको अन्य प्रत्यक्ष खर्च	–	–
नगद भुक्तानी कर्मचारी खर्च	(६,८०६,८६३)	(६,५२९,५८७)
भुक्तानी गरिएको अन्य कार्यालय सञ्चालन खर्च	(२,८३९,३००)	(२,७३७,००७)
सञ्चालन सम्पत्ति र दायित्वको घटबढ अधिको संचालक नगद प्रवाह	१०,७४८,८५९	१३,०६७,२६२
सञ्चालन सम्बन्धी सम्पत्तिमा कमी/(वृद्धि)		
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	–	–
सदस्यलाई ऋण लगानी	(४१,३४५,११७)	(१,७६६,६३१)
कर्मचारीलाई ऋण लगानी	(२,८५२,१९६)	(४९३,०९९)
अन्य सम्पत्ति	१,४५९,११३	(७६३,९४४)
सञ्चालन सम्बन्धी चालु दायित्वमा (कमी)/वृद्धि		
सदस्यबाट बचत र निक्षेप दायित्व	५१,४७१,३५९	१६,७२८,६६४
तिर्न बाँकी कर्जा सापट	(१३,८०५,०४६)	१३,१२१,४३३
अन्य दायित्व	(३५८,४२६)	६८६,५५४
आयकर अगाडिको कार्यगत गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह	५,३१८,५४५।७०	४०,५८०,२३९
आयकर भुक्तानी	(१,०२४,८३३)	(६४८,०२०)
सञ्चालन गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह	४,२९३,७१३	३९,९३२,२१९
लगानी कारोवारमा नगद प्रवाह		
सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरणको खरिद	(१११,६६३)	(०)
सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरण को विक्री	–	–
लगानी सम्पत्ति खरिद	(२५०,०००)	–
अमुर्त सम्पत्तिको खरिद	०	–
लाभांश तथा फिर्ता भएको संरक्षण पुँजीकोष प्राप्ती	५,८९१	६,८९७
लगानी गतिविधिको खुद नगद प्रवाह	(३५५,७७२)	६,८९७
शेयर निष्काशन	२,६२७,९००	२,३१४,६००
शेयर फिर्ता	(६९१,३००)	(५९६,२००)
लाभांश भुक्तानी	(३,५५५,१२९)	(२,६७८,२४२)
संरक्षण पुँजीकोष भुक्तानी	(१,८२१,५१०)	(१,३२९,१३४)
कोषमा थप/(उपयोग)	(५३४,६५०)	(२०३,४१६)
वित्तीय गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह	(३,९७४,६८९)	(२,४९२,३९२)
नगद तथा नगद सरहमा भएको खुद बृद्धि (कमी)	(३६,७४८)	३७,४४६,७२५
सुरू मौज्दात रहेको नगद तथा नगद समान	८३,२२८,८६५	४५,७८२,१४१
नगद तथा नगद समानमा विनिमय दरको उतार चढावको असर	–	–
नगद तथा नगद सरहमा अन्तिम मौज्दात	८३,१९२,११७	८३,२२८,८६६

सुनिता बस्नेत लेखा प्रमुख	किशोर सिलवाल प्रमुख अधिकृत	करन थापा कोषाध्यक्ष	मोहन बहादुर बलामी अध्यक्ष	सुरेश प्याठ एस्. प्याठ एण्ड एसोसिएट्स चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मिति : २०८२/०७/२९
स्थान : काठमाडौं

इक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

विवरण	शेयर पुंजी	साधारण जगेडा कोष	पुनमुल्याङ्कन कोष	संरक्षित पुंजी फिर्ता कोष	वास्तविक मुल्य कोष	अन्य नियमनकारी कोषहरू	सञ्चित मुनाफा	रकम रू. जम्मा
श्रावण १, २०८० सालको मौज्दात	२२,८७९,३००	१८,५७०,२५९	–	१,३७५,२७०		७,०२४,१०८	–	४९,८४८,९३८
NFRS for SMEs समायोजन बमोजिम समायोजन/पुनःस्थापना	–	–	–	–	–	–	(९,६०१)	(९,६०१)
श्रावण १, २०८० सालको मौज्दात (संशोधित)	२२,८७९,३००	१८,५७०,२५९	–	१,३७५,२७०	–	७,०२४,१०८	(९,६०१)	४९,८३९,३३६
यस वर्षको विस्तृत आम्दानी (Comprehensive Income)								
नाफा	–						१०,५४५,७९८	१०,५४५,७९८
आयकर पश्चात्तको अन्य विस्तृत आम्दानी	–	–	–	–		–	–	–
पुनः मूल्याङ्कन बाट भएका नाफा/(नोक्सान)	–							–
परिभाषित लाभ योजनाबाट विमाङ्कित नाफा/ (नोक्सान)	–						–	–
यस वर्षको कुल विस्तृत आम्दानी (Comprehensive Income)	–	–	–	–		–	१०,५४५,७९८	१०,५४५,७९८
यस वर्षको कोष बाँडफाँड	–	२,६४१,८८५	–	१,९८१,४१४	–	५,९०४,६१२	(१०,५६७,५३८)	(३९,६२८)
यस वर्षको जगेडा कोषबाट स्थानान्तरण	–	१,३१८,६७४	–	(४६,१३६)		(१,२७२,५३८)	–	–
कोषबाट भुक्तानी	–	–		–		(२९८,३०५)	–	(२९८,३०५)
इक्विटीमा देखाईएको शेयरधनी सँगको कारोबार								–
शेयर निष्काशन	२,३१४,६००							२,३१४,६००
शेयर फिर्ता	५९६,२००							५९६,२००
शेयर धनीलाई नगद लाभांश वितरण	–	–	–	–		(२,६७८,२४२)	–	(२,६७८,२४२)
शेयर धनीलाई संरक्षित पुँजी फिर्ता	–	–	–	(१,३२९,१३४)		–	–	(१,३२९,१३४)
अन्य कोषमा स्थानान्तरण	–	–	–	–		–	–	–
अन्य	–	९१,७१७	–	–		–	–	९१,८१७
आषाढ २०८१ को अन्तिम मौज्दात	२५,७९०,१००	२२,६२२,५३५	–	१,९८१,४१४	–	८,६७९,६३५	(३१,३४२)	५९,०४२,४४२

श्रावण १, २०८१ सालको मौज्दात	२५,७९०,१००	२२,६२२,६३५	–	१,९८१,४१४	–	८,६७९,६३५	(३१,३४२)	५९,०४२,४४२
यस वर्षको विस्तृत आम्दानी आ.व २०८१/८२								
नाफा	–	–	–	–		–	५,०५०,३३९	५,०५०,३३९
आयकर पश्चात्तको अन्य विस्तृत आम्दानी (OCI)	–	–	–	–		–	–	–
पुनः मूल्याङ्कन बाट भएका नाफा/(नोक्सान)			–					–
परिभाषित लाभ योजनामा विमाङ्कित नाफा/(नोक्सान)				–			–	–
कुल विस्तृत आम्दानी	–	–	–	–		–	५,०५०,३३९	५,०५०,३३९
कोष बाँडफाँड	–	१,२६२,५८५	–	९३९,१०३	–	२,७९८,५२७	(५,०१८,९९७)	(१८,७८२)
जगेडा कोषमा स्थानान्तरण	–	८५६,०९५	–	(१५९,९०३)		(६९६,१९२)	–	०
कोषबाट भुक्तानी	–	–	–	–		(५५४,७८८)	–	(५५४,७८८)
इक्विटीमा देखाईएको शेयरधनी सँगको कारोबार								–
शेयर निष्काशन	२,६२७,९००	–	–	–		–	–	२,६२७,९००
शेयर फिर्ता	६९१,३००	–	–	–		–	–	६९१,३००
शेयर धनीलाई लाभांश वितरण								–
शेयर धनीलाई संरक्षित पुँजी फिर्ता	–	–	–	(१,८२१,५१०)		–	–	(१,८२१,५१०)
नगद लाभांश वितरण	–	–	–	–		(३,५५५,१२९)	–	(३,५५५,१२९)
अन्य	–	१०१,७१६	–	–		–	–	१०१,७१६
आषाढ २०८२ मसान्त को अन्तिम मौज्दात	२९,१०९,३००	२४,८४३,०३१	–	९३९,१०३	–	६,६७२,०५४	–	६१,५६३,४८७

सुनिता बस्नेत
लेखा प्रमुख

किशोर सिलवाल
प्रमुख अधिकृत

करन थापा
कोषाध्यक्ष

मोहन बहादुर बलामी
अध्यक्ष

सुरेश प्याठ
एस्. प्याठ एण्ड एसोसिएट्स
चाटर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मिति : २०८२/०७/२९
स्थान : काठमाडौं

अन्य वैधानिक कोषहरू
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

विवरण	शेयर लाभांश कोष	सहकारी शिक्षा र तालिम कोष	घाटापूर्ति कोष	संस्था विकास कोष	सामुदायिक विकास कोष	सहकारी स्थिरीकरण कोष	डुबन्ते ऋण कोष	रकम (रू.) जम्मा
श्रावण १, २०८० सालको मौज्दात	२,७४५,८६५	५०३,६८२	९१९,४३७	१,१३२,६१२	६१९,८४२	२०४,९१५	८९७,७५७	७,०२४,१०८
नाफाबाट बाँडफाँड	३,९५६,०९०	४७२,३६९	२९५,२३१	२९५,२३१	२९५,२३१	२९५,२३१	२९५,२३१	५,९०४,६१२
कोषमा सारिएको रकम	(६७,६२३)	–	–	(१,०००,०००)	–	(२०४,९१५)		(१,२७२,५३८)
कोषबाट भुक्तानी	(२,६७८,२४२)	(२४२,१०५)	–	–	(५६,२००)	–		(२,९७६,५४७)
अन्य समायोजन	–	–	–	–	–	–	–	–
आषाढ मसान्त २०८१ को अन्तिम मौज्दात	३,९५६,०९०	७३३,९४६	१,२१४,६६७	४२७,८४२	८५८,८७२	२९५,२३१	१,१९२,९८७	८,६७९,६३५
नाफाबाट बाँडफाँड	१,८७५,०१३	२२३,८८२	१३९,९२६	१३९,९२६	१३९,९२६	१३९,९२६	१३९,९२६	२,७९८,५२७
कोषमा सारिएको रकम	(४००,९६१)	–	–	–	–	(२९५,२३१)	–	(६९६,१९२)
कोषबाट भुक्तानी	(३,५५५,१२९)	(५४१,६७७)	–	–	(१३,१११)	–	–	(४,१०९,९१७)
अन्य समायोजन	–	–	–	–	–	–	–	–
आषाढ मसान्त २०८२ को अन्तिम मौज्दात	१,८७५,०१३	४१६,१५१	१,३५४,५९४	५६७,७६९	९८५,६८८	१३९,९२६	१,३३२,९१४	६,६७२,०५४

- आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसा

सुनिता बस्नेत
लेखा प्रमुख

किशोर सिलवाल
प्रमुख अधिकृत

करन थापा
कोषाध्यक्ष

मोहन बहादुर बलामी
अध्यक्ष

सुरेश प्याठ
एस्. प्याठ एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मिति : २०८२/०७/२९
स्थान : काठमाडौं

नाफाको बाँडफाँड हिसाब
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

विवरण	रकम(रू)	
	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
यस आ.व.को नाफा/नोक्सान	५,०५०,३३९	१०,५४५,७९८
परिभाषित लाभ योजनाबाट विमाङ्कित नाफा/(नोक्सान)	-	-
वास्तविक मुल्य नाफा	-	-
जम्मा	५,०५०,३३९	१०,५४५,७९८
सुरू सञ्चित मुनाफा मौज्दात	(३१,३४२)	(९,६०१)
स्थगित अनुदान	-	-
बाँड फाँड योग्य नाफा	५,०१८,९९७	१०,५३६,१९७
साधारण जगेडा कोष	१,२६२,५८५	२,६४१,८८५
साधारण जगेडा कोष पछिको रकम	३,७५६,४१२	७,८९४,३१२
संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष	९३९,१०३	१,९८१,४१४
सहकारी प्रवर्धन कोष	१८,७८२	३९,६२८
अन्य कोषहरूमा वितरण योग्य रकम	२,७९८,५२७	५,८७३,२७०
सेयर लाभांश कोष	१,८७५,०१३	३,९५६,०९०
सहकारी शिक्षा र तालिम कोष	२२३,८८२	४७२,३६९
घाटापूर्ति कोष	१३९,९२६	२९५,२३१
सामुदायिक विकाश कोष	१३९,९२६	२९५,२३१
डुबन्ते ऋण कोष	१३९,९२६	२९५,२३१
संस्था विकास कोष	१३९,९२६	२९५,२३१
सहकारी संस्था स्थिरीकरण कोष	१३९,९२६	२९५,२३१
जम्मा	-	(३१,३४२)

सुनिता बस्नेत
लेखा प्रमुख

किशोर सिलवाल
प्रमुख अधिकृत

करन थापा
कोषाध्यक्ष

मोहन बहादुर बलामी
अध्यक्ष

सुरेश प्याठ
एस. प्याठ एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मिति : २०८२/०७/२९
स्थान : काठमाडौं

युगवाणी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
लेखा टिप्पणी
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४. वित्तीय स्थितीको विवरण (वासलात) को नोट

४.१ नगद तथा नगद सरह

नगद वा नगद सरह भन्नाले आफुसँग भएको नगद मौज्दात, बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात, माग तथा अल्प सुचनामा प्राप्त हुने रकम र नगदमा रूपान्तरण हुने समयावधि तीन वा तीन महिना भन्दा कम समयमा परिपक्वता अवधि भएको अति तरल वित्तीय सम्पत्ति बुझिन्छ । सहकारीले अल्पकालिन प्रतिवद्धता पुरा गर्न प्रयोग गर्न र वास्तविक मुल्य (Fair value) परिवर्तनमा नगण्य जोखिम भएको वित्तीय सम्पत्ति नै नगद तथा नगद समान हो । वित्तीय अवस्थाको विवरणमा नगद र नगद समानलाई परिशोधित मुल्यमा राखिएको छ ।

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्म	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
नगद मौज्दात	१,१२७,५६३	१,६०५,२९९
बैंक मौज्दात (चल्ती)	५४,९१०,०६२	३१,७१७,७५८
बैंकको मुद्धती निक्षेप (परिपक्वता अवधि तीन महिना)	-	-
अन्य	२७,१५४,४९३	४९,९०५,८०९
जम्मा	८३,१९२,११७	८३,२२८,८६५

४.२ बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात

वित्तीय संस्थामा राखिएको मुद्धती निक्षेप वित्तीय सम्पत्ति हो जुन केवल साँवा र व्याजको भुक्तानी हुने अनुबन्धित (Contractual) नगद प्रवाहहरु संकलन गर्ने व्यवसाय मोडेल अन्तर्गत राखिन्छ । यिनिहरूलाई पछि प्रभावकारी ब्याज दर ('EIR') विधि प्रयोग गरी परिशोधित मुल्य (Amortised Cost) मा क्षयिकरण (Impairment) घटाई मापन गरिन्छ । यदि प्रभावकारी ब्याज दर ('EIR') को परिशोधन र क्षयिकरण (Impairment) बाट नोक्सान, उत्पन्न भएमा नाफा र नोक्सानको विवरणमा जनाईन्छ । त्यस्ता वित्तीय सम्पत्तिहरूको विवरण निम्नानुसार छन् ।

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	-	-
घटाउने: क्षयीकरणकोलागि व्यवस्था	-	-
जम्मा	-	-

४.३ सदस्यहरूलाई ऋण तथा सापटी

सहकारीले आफ्ना सदस्यहरूलाई विभिन्न कर्जा तथा अग्रिम सुविधाहरू प्रदान गर्दै आएको छ । यिनिहरूलाई प्रभावकारी ब्याज दर ('EIR') विधि प्रयोग गरी परिशोधित मुल्य (Amortised Cost) मा क्षयिकरण (Impairment) घटाई मापन गरिन्छ । यदि प्रभावकारी ब्याज दर ('EIR')को परिशोधन र क्षयिकरण (Impairment) बाट नोक्सान, उत्पन्न भएमा नाफा र नोक्सानको विवरणमा जनाईन्छ । त्यस्ता वित्तीय सम्पत्तिहरूको विवरण निम्नानुसार छन् ।

सहकारीले ऋणको क्षयिकरण (impairment) मूल्याङ्कनको लागि वैकल्पिक विधि अपनाएको छ । दफा ११ अनुसार गणना गरिएको व्यक्तिगत र सामूहिक क्षयिकरणको (impairment) रकमलाई सहकारीलाई

लागु हुने ऐन तथा कानुन अन्तर्गत आवश्यक क्षयिकरण (impairment) प्रावधानसँग तुलना गरिन्छ , यी उपायहरूबाट प्राप्त हुने रकममध्ये जुन बढि हुन आउँछ त्यही रकम ऋण लगानीको लागि क्षयिकरण (Impairment) का रूपमा लिइन्छ ।

नेपाल राष्ट्र बैंकद्वारा जारी बैंक बचत तथा ऋणको कारोबार गर्ने सहकारी संस्थाका लागि निर्देशन तथा मापदण्ड, २०८१ अनुसार निम्न उमेर (ageing) म्याट्रिक्स अनुसार क्षयिकरणको व्यवस्था गनुपर्छ ।

विवरण	प्रभारको लागि प्रावधान
असल ऋण (भाखा ननाघेको भााखा नाघी ३ महिना व्यतीत नभएका)	१%
कमसल (३ देखि ६ महिनासम्म भाखा नाघेका)	२५%
शकास्पद ऋण (६ देखि १२ महिनासम्म भाखा नाघेका)	५०%
खराब ऋण (१२ महिनाभन्दा बढीले भाखा नाघेका)	१००%

सदस्यहरूलाई प्रदान गरिएको ऋण लागानी विवरण यस साथ प्रस्तुत गरिएको छन् ।

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
जग्गा र घडेरि कर्जा	१०१,४२८,५२८	४०,७१७,७०६
व्यापार कर्जा	२०,८९१,००१	२९,६६३,०७५
कृषि कर्जा	२,७२०,०००	-
गृह निर्माण कर्जा	३४,४७०,७२६	३६,६६२,८२०
शिक्षा कर्जा	८,१५०,०००	१,६५०,०००
अल्पकालिन कर्जा	१२,४८६,९१८	८,८०५,०००
व्यक्तिगत कर्जा	२६,८४६,२१३	२६,७८६,३६४
हायर पर्चेज कर्जा	१०,५७४,५१२	१०,३०१,२५३
कारोबार कर्जा	१०६,४१७,१७८	११३,९२७,०१८
स्थायी निक्षेप विरूद्ध कर्जा	३,९५५,९०४	१५,१६५,५००
सुविधा कर्जा	१,०२५,०००	३,००३,३३३
नियमित बचत कर्जा	१,१९५,८८९	१२,६०१,२१५
वैदेशिक रोजगारी कर्जा	९,७६९,३३३	-
अटो पर्चेज कर्जा	२,००८,६३३	१,४६३,६१२
सहुलियत कर्जा	-	-
शेयर कर्जा	१२७,६५८	१२७,६५८
जम्मा	३४२,०६७,४९३	३००,८७४,५५४
प्राप्त हुने ब्याज	१५२,१७८	-
कुल ऋण लगानी	३४२,२१९,६७१	३००,८७४,५५४
घटाउनेः क्षयिकरण व्यवस्था	(१४,८३२,२६८)	(१०,२६८,६११)
जम्मा	३२७,३८७,४०३	२९०,६०५,९४३

कर्जा सामान्यतया जग्गा तथा भवन, सदस्यहरूको व्यक्तिगत तथा सामुहिक जमानत, सहकारीमा रहेको मुद्दती निक्षेपलगायत विभिन्न धितोमा को सुरक्षणमा दिइन्छ ।

४.३.१ क्षयीकरणको लागि व्यवस्था

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
नियामक आवश्यकताहरु अनुसारको क्षयीकरण	१४,८३२,२६८	१०,२६८,६११
NFRS for SMEs दफा ११ अनुसारको क्षयीकरण	१२,११५,३८४	९,११२,६८३
क्षयीकरण व्यवस्था प्रदान गरिएको (माथिको मध्ये बढी)	१४,८३२,२६८	१०,२६८,६११
विवरण	**३२ आषाढ २०८२ सम्मको**	**३१ आषाढ २०८१ सम्मको**
श्रावण १ को मौज्दात	१०,२६८,६११	९,१०६,८१४
यस वर्षको प्रभार:	-	-
यस वर्षको थप	९,३६१,६०६	४,७४६,२३०
यस वर्ष असुली/फिर्ता	(४,७९७,९४९)	(३,५८४,४३३)
अपलेखन	-	-
आषाढ अन्त्यको मौज्दात	१४,८३२,२६८	१०,२६८,६११

४.३.२ ऋणको उमेरद्वारा क्षयीकरण लागि व्यवस्था

४.३.२.१ अघिल्लो नियमनअनुसार ऋणको परिपक्वता (Loan Ageing) का आधारमा बनाइएका क्षयिकरणका लागि व्यवस्था

विवरण	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
उमेर अनुसार ऋणको प्रकार	
असल ऋण (भाखा ननाघेका)	२९३,२३८,१०३
शकास्पद ऋण (१२ महिनासम्म भाखा नाघेका)	३,६७४,५९६
खराब ऋण (१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेका)	६,०५०,१२१
जम्मा	३०२,९६२,८२०
क्षयीकरणको लागि व्यवस्था	
असल ऋण (भाखा ननाघेका) (१%)	२,९३२,३८१
शकास्पद ऋण (१२ महिनासम्म भाखा नाघेका) (५०%)	१,२८६,१०९
खराब ऋण (१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेका) (१००%)	६,०५०,१२१
जम्मा	१०,२६८,६११

४.३.२.२ नेपाल राष्ट्र बैंकद्वारा जारी निर्देशन अनुसार यस वर्षका ऋणहरूका लागि गरिएको क्षयिकरण व्यवस्था

विवरण	
उमेर अनुसार ऋणको प्रकार	
सक्रिय ऋण	
असल ऋण (भाखा ननाघेका वा भाखा नाघी ३ महिना व्यतीत नभएका) (१%)	३२८,८०१,६२०
निष्क्रिय ऋण	
कमसल ऋण (३ देखि ६ महिनासम्म भाखा नाघेका) (२५%)	८,६३२,७७८
शकास्पद ऋण (६ देखि १२ महिनासम्म भाखा नाघेका) (५०%)	३७५,०००
खराब ऋण (१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको) (१००%)	९,१९८,५५७
जम्मा	३४७,००७,९५५

क्षयीकरणको लागि व्यवस्था

सक्रिय ऋण	
असल ऋण (भाखा ननाघेका वा भाखा नाघी ३ महिना व्यतीत नभएका) (१%)	३,२८८,०१६
निष्क्रिय ऋण	
कमसल ऋण (३ देखि ६ महिनासम्म भाखा नाघेका) (२५%)	२,१५८,११५
शकास्पद ऋण (६ देखि १२ महिनासम्म भाखा नाघेका) (५०%)	१८७,५००
खराब ऋण (१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको) (१००%)	९,११८,५५७
क्षयीकरणको लागि व्यवस्था	१४,८३२,२६८

४.४ कर्मचारीको ऋण तथा सापट

सहकारीले आफ्ना कर्मचारीहरूलाई नियमावलीअनुसार विभिन्न कर्जा सुविधा उपलब्ध गराउँदछ । यी कर्जाहरु बजार दरको तुलनामा सहुलियत दरमा उपलब्ध गराइन्छ । यी ऋणहरु प्रारम्भिक रुपमा ब्याजको बजार दरमा अनुबंधात्मक नगद प्रवाह छुट (discounting) गरेर उचित मुल्यमा मापन गरिन्छ । वितरण गरिएको कुल रकम र वास्तविक मुल्य बीचको भिन्नतालाई प्रिपेड खर्चको रुपमा लेखांकन गरिन्छ र ऋण अवधिमा नाफा वा नोक्सानमा परिशोधन गरिन्छ । यस्तो खर्चको परिशोधन "कर्मचारी लाभ खर्च" (नोट ४.३१) अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ । त्यस्ता अग्रिम खर्चहरुको अपलेखन हुन बाँकी रकम अन्य सम्पत्ति (नोट ४.१२) अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ ।

सहकारीले दुई वर्षको कार्यकाल पुरा भएपछि आधारभुत आवश्यकताहरु पुरा गर्नका निमित्त आफ्ना कर्मचारीहरूलाई सहुलियतपुर्ण कर्जा उपलब्ध गराउँदछ । सवारीसाधन कर्जा सम्बन्धित सवारीसाधनको सुरक्षणमा दिइन्छ र सम्पत्ति कर्जा सम्बन्धित सम्पत्तिको सुरक्षणमा
दिइन्छ । कर्जाहरु EMI (समान मासिक किस्ता) को आधारमा भुक्तान हुन्छन र प्रत्येक महिना कर्मचारीहरूलाई भुक्तानी हनु तलबबाट कटौती गरिन्छ । व्यवस्थापनको मुल्याङ्कनअनुसार कुनै पनि कर्जा खराब छैनन । कर्जाको विवरण यहाँ प्रस्तुत गरिएको छ :

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
कर्मचारीहरूलाई ऋण (कुल पाउनुपर्ने)	४,९४०,४६२	२,०८८,२६६
वास्तविक मुल्य समायोजन (ब्याजको सहुलियत दरसँग सम्बन्धित)	(५३४,९७८)	(५३,२८१)
कर्मचारीहरूलाई ऋणको परिशोधित लागत	४,४०५,४८४	२,०३४,९८५
घटाउने : क्षयीकरणको व्यवस्था		
सामुहिक क्षयीकरण	–	–
व्यक्तिगत क्षयीकरण	–	–
जम्मा	४,४०५,४८४	२,०३४,९८५

सुनिता बस्नेत लेखा प्रमुख	किशोर सिलवाल प्रमुख अधिकृत	करन थापा कोषाध्यक्ष	मोहन बहादुर बलामी अध्यक्ष	सुरेश प्याठ एस. प्याठ एण्ड एसोसिएट्स चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मिति : २०८२/०७/२९
स्थान : काठमाडौं

४.५ लगानी धितोपत्रहरू

सहकारीले केही संस्थाहरूको इक्विटी उपकरणहरूमा लगानी गरेको छ जुन व्यापारको लागि नभई दीर्घकालीन रणनीतिक लगानीको रूपमा राखिएको छ । सहकारीले अत्याधिक खर्च र भार बिना उचित मूल्य मापन गर्न सकिने अवस्थामा धितोपत्रलाई उचित मुल्यमा मापन गर्दछ। सो सम्भव नहुँदा धितोपत्रलाई लागत मुल्यमा क्षयीकरण घटाई मापन गर्दछ। सहकारीले शेयरबजारमा सुचिकृत नभएका धितोपत्रमात्रमा लगानी गरेको हुँदा यसलाई लागत मुल्यमा क्षयीकरण घटाई मापन गरिएको छ।

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
लागत मुल्यमा क्षयीकरण घटाई मापन गरिएको इक्विटीमा लगानी	९७०,०००	७२०,०००
जम्मा	९७०,०००	७२०,०००

४.५.१ लागत मुल्यमा क्षयीकरण घटाई मापन गरिएको इक्विटीमा लगानी

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
इक्विटी उपकरणहरु		
सूचिकृत धितोपत्रहरु	–	–
सूचिकृत नभएका धितोपत्रहरु	९७०,०००	७२०,०००
जम्मा	९७०,०००	७२०,०००

४.५.३ इक्विटीमा लगानी सम्बन्धी जानकारी

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
	लागत	लागत
सूचिकृत नभएकामा लगानी		
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड	३५०,०००	१००,०००
प्रति १०० कित्ता ३,५०० कित्ता शेयर		
नेपाल बचत तथा ऋण महासंघ सहकारी संघ लिमिटेड	५००,०००	५००,०००
प्रति १०० कित्ता ५,००० कित्ता शेयर		
जिल्ला सहकारी संघ	१०,०००	१०,०००
प्रति १०० कित्ता १०० कित्ता शेयर		
काठमाडौं जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ लिमिटेड	१००,०००	१००,०००
प्रति १०० कित्ता १००० कित्ता शेयर		
बाग्मती प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लिमिटेड	१०,०००	१०,०००
प्रति १०० कित्ता १०० कित्ता शेयर		
जम्मा	९७०,०००	७२०,०००

४.६ चालु कर सम्पत्ति

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
हालको कर सम्पत्तिहरु		
चालु वर्ष आयकर सम्पत्ति	१,०२४,८३३	६४८,०२०
अघिल्लो अवधिको कर सम्पत्तिहरु	१२,७४२	५३८,८९३
हालको कर दायित्वहरु		
यस वर्षको आयकर दायित्वहरु	५७६,८२९	१,१७४,१७१
अघिल्ला अवधिहरूको कर दायित्वहरू	–	–
जम्मा	४६०,७४५	१२,७४२

४.७ लगानी सम्पत्तिहरू

लगानी सम्पत्तिहरु लाभ तथा भाडा प्राप्त गर्ने उदेश्यले राखिएको जग्गा र/वा भवन हुन् । सहकारीले सामान्यतया आफ्ना सदस्यहरूलाई जग्गा र/वा भवनको धितोमा ऋण र पेश्की प्रदान गर्दछ । ऋण चुक्ता नभएको अवस्थामा ऋण असुलीको लागि त्यस्ता सम्पत्तिहरु लिलामी मार्फत बिक्रीको लागि राखिन्छन् । कहिलेकाहीं, सम्पत्तिहरु त्यसरी बिक्री नहुन सक्छन् । त्यस्तो अवस्थामा सहकारीले प्रचलित कानून अनुसार सम्पत्तिहरूको स्वामित्व ग्रहण गर्दछ । त्यस्ता सम्पत्तिहरु सामान्यतया बिक्रीको लागि राखिन्छन्, प्रयोगको लागि होइन र लगानी सम्पत्तिको रूपमा वर्गीकृत गरिन्छ ।

सहकारीले उचित मूल्य (Fair Value) प्रयोग गरेर आफ्नो लगानी सम्पत्तिहरु मापन गर्दछ । सम्पत्तिहरु सुरुमा लागतमा र त्यसपछि प्रत्येक रिपोर्टिङ मितिहरूमा उचित मूल्यमा (Fair Value) मापन गरिन्छ, भिन्नताहरु नाफा वा नोक्सानमा स्थानान्तरण गरिन्छ ।

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
लगानी सम्पत्तिहरु वास्तविक मूल्यमा मापन गरिएको		
श्रावण ०१ मा मौज्दात	-	-
यस वर्षमा थप/ नि:सर्ग	-	
यस वर्षमा उचित मूल्यमा खुद परिवर्तनहरु		
समायोजन/स्थानान्तरण	-	-
खुद रकम	-	-

सुनिता बस्नेत लेखा प्रमुख	किशोर सिलवाल प्रमुख अधिकृत	करन थापा कोषाध्यक्ष	मोहन बहादुर बलामी अध्यक्ष	सुरेश प्याठ एस्. प्याठ एण्ड एसोसिएट्स चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मिति : २०८२/०७/२९
स्थान : काठमाडौं

इक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४.८ सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरण

विवरण	जग्गा	कार्यालय उपकरण	कम्प्युटर प्रिन्टर	फर्निचर तथा फिक्स्चर	परिवहन साधन	लिजहोल्ड सम्पत्ति	अन्य सम्पत्ति	जम्मा
परल मोल								
१ श्रावण २०८० को मौज्दात	२३,५००,०००	३४,२०८	५३५,९७६	२४२,५९२	७९,८३१	–	५१,२८१	२४,४४३,८८८
ल्व्क ायच वःभ्क का समायोजनहरु		१५८,७२४	ढ१४६,३९२ण	ढ४१,१९५ण	०।००	३६,६१७	३,९६९	११,७२४
१ श्रावण २०८० को संशोधित मौज्दात	२३,५००,०००	१९२,९३१	३८९,५८५	२०१,३९७	७९,८३१	३६,६१७	५५,२५०	२४,४५५,६१२
यस वर्ष थपः								
थप								–
यस वर्षको विक्री								–
समायोजन र पुनःमुल्याङ्कन								–
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	२३,५००,०००	१९२,९३१	३८९,५८५	२०१,३९७	७९,८३१	३६,६१७	५५,२५०	२४,४५५,६१२
यस वर्ष थपः								
थप				७५,३९६		३६,२६७	–	१११,६६३
पुंजीकृत								–
यस वर्षको विक्री	–	–	–	–	–	–	–	–
समायोजन र पुनःमुल्याङ्कन								–
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	२३,५००,०००	१९२,९३१	३८९,५८५	२७६,७९३	७९,८३१	७२,८८४	५५,२५०	२४,५६७,२७५
ह्रासकट्टी तथा क्षेयीकरण								
१ श्रावण २०८० को मौज्दात	–	६,९६९	१३३,९९४	६०,६४८	१५,९६६	–	१२,८२०	२३०,३९७
यस वर्षको ह्रासकट्टी	–	४६,४९१	६३,८९८	३५,१८७	१२,७७३	१२,२०६	१०,६०७	१८१,१६२
यस वर्षको क्षयीकरण	–	–			(	–	–	–
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	–	५३,४५९	१९७,८९२	९५,८३५	२८,७३९	१२,२०६	२३,४२८	४११,५५९
यस वर्षको ह्रासकट्टी		३४,८६८	४७,९२३	३०,६४३	१०,२१८	१०,८८१	७,९५६	१४२,४८९
विक्री								–
यस वर्षको क्षयीकरण								–
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	–	८८,३२७	२४५,८१५	१२६,४७८	३८,९५८	२३,०८७	३१,३८३	५५४,०४८
खुद किताबी मुल्य								
आषाढ मसान्त २०८० को मौज्दात	२३,५००,०००	१८५,९६३	२५५,५९१	१४०,७४९	६३,८६५	३६,६१७	४२,४३०	२४,२२५,२१४
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	२३,५००,०००	१३९,४७२	१९१,६९३	१०५,५६२	५१,०९२	२४,४१२	३१,८२२	२४,०४४,०५३
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	२३,५००,०००	१०४,६०४	१४३,७७०	१५०,३१५	४०,८७३	४९,७९८	२३,८६७	२४,०१३,२२७

सुनिता बस्नेत
लेखा प्रमुख

किशोर सिलवाल
प्रमुख अधिकृत

करन थापा
कोषाध्यक्ष

मोहन बहादुर बलामी
अध्यक्ष

सुरेश प्याठ
एस. प्याठ एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

S. Pyatha & Associates * Chartered Accountants * Bhaktapur

मिति : २०८२/०७/२९
स्थान : काठमाडौं

लेखा टिप्पणी

श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४.९ ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति

विवरण	स्वफ्टवेयर		अन्य	जम्मा
	खरिद	विकासित		
परल मोल				
१ श्रावण २०८० को मौज्दात	२७६,८५०	-	-	२७६,८५०
NFRS for SMEs का समायोजनहरु	(२२,३८९)	-	-	(२२,३८९)
१ श्रावण २०८० को संशोधित मौज्दात	२५४,४६१	-	-	२५४,४६१
यस वर्ष थप:				
थप		-	-	-
पुंजीकृत		-	-	-
यस वर्षको बिक्री		-	-	-
समायोजन र पुन:मुल्याङ्कन		-	-	-
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	२५४,४६१	-	-	२५४,४६१
यस वर्ष थप:				
थप			-	-
पुंजीकृत			-	-
यस वर्षको बिक्री			-	-
समायोजन			-	-
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	२५४,४६१	-	-	२५४,४६१
परिशोधन र क्षयिकरण				
१ श्रावण २०८० को मौज्दात	१८,४५७	-	-	१८,४५७
यस वर्षको लागि परिशोधन शुल्क	३५,४०१	-	-	३५,४०१
यस वर्षको लागि क्षयिकरण	-	-	-	-
यस वर्षको बिक्री	-	-	-	-
समायोजन	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	५३,८५७	-	-	५३,८५७
यस वर्षको लागि क्षयिकरण				-
वर्षको लागि परिशोधन शुल्क	३०,०९१	-		३०,०९१
यस वर्षको बिक्री		-		-
समायोजन		-		-
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	८३,९४८	-	-	८३,९४८
खुद किताबी मुल्य				
आषाढ मसान्त २०८० को मौज्दात	२३६,००५	-	-	२३६,००५
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	२००,६०४	-	-	२००,६०४
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	१७०,५१३	-	-	१७०,५१३

सुनिता बस्नेत
लेखा प्रमुख

किशोर सिलवाल
प्रमुख अधिकृत

करन थापा
कोषाध्यक्ष

मोहन बहादुर बलामी
अध्यक्ष

सुरेश प्याठ
एस. प्याठ एण्ड एसोसिएट्स
चाटर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मिति : २०८२/०७/२९
स्थान : काठमाडौं

४.१० स्थगन कर दायित्व / (सम्पत्ति)

स्थगन कर १०% (आर्थिक वर्ष २०८०-८१: १०%) को करको दर प्रयोग गरेर अस्थायी भिन्नताहरूमा गणना गरिन्छ । व्यवस्थापनलाई सम्पत्तिहरु प्राप्ति हुने सम्भावना छ भनि विश्वास भएमा स्थगित कर सम्पत्तिहरु सबै कर घाटा र अन्य अस्थायी भिन्नताहरूमा पहिचान गरि स्थगित कर सम्पत्तिहरु लेखाङ्कन गरिन्छ ।

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
स्थगित कर सम्पत्ति खुदको हिसाब मिलान		
१ श्रावणको सुरु मौज्दात	(३,४८०)	(१,०६४)
नाफा वा नोक्सानमा लेखाङ्कन गरिएको यस वर्षको कर आम्दानी/(खर्च)	(१३,२२८)	(२,४१६)
अन्य विस्तृत आयमा मा लेखाङ्कन गरिएको यस वर्षको कर आम्दानी/(खर्च)	-	-
आषाढ ३२ को अन्तिम मौज्दात	(१६,७०८)	(३,४८०)

स्थगित कर सम्पत्ति, नाफा वा नोक्सानमा लेखाङ्कन गरिएका रकमहरु र अन्य विस्तृत आयमा लेखाङ्कन गरिएका रकमहरूको विवरण निम्नानुसार छः

सम्पत्ति/(दायित्व)

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
सम्पत्ति,संयन्त्र तथा उपकरण-जग्गा	-	-
सम्पत्ति,संयन्त्र तथा उपकरण-अन्य	८,५१०	५७६
अमूर्त सम्पत्ति	(४,७६१)	(४,०५६)
लगानी सम्पत्ति	-	-
बोनसका लागि व्यवस्था	-	-
बिदा लाभहरूको लागि व्यवस्था	-	-
	३,७४९	(३,४८०)
	नाफा वा नोक्सानमा (घटाइएको)/जाडिएको	
विवरण	३२ आषाढ २०८२	३१ आषाढ २०८१
सम्पत्ति,संयन्त्र तथा उपकरण-जग्गा	-	-
सम्पत्ति, संयन्त्र तथा उपकरण-अन्य	८,५१०	५७६
अमूर्त सम्पत्ति	(७०४)	(४,०५६)
लगानी सम्पत्ति		
बोनसका लागि व्यवस्था	-	-
बिदा लाभहरूको लागि व्यवस्था	-	-
	७,२२९	(३,४८०)
	अन्य विस्तृत आयमा (घटाइएको)/जाडिएको	
विवरण	३२ आषाढ २०८२	३१ आषाढ २०८१
सम्पत्ति,संयन्त्र तथा उपकरण-जग्गा	-	-
सम्पत्ति,संयन्त्र तथा उपकरण-अन्य	-	-
अमूर्त सम्पत्ति	-	
उपदानको लागि व्यवस्था	-	-
बिदा लाभहरूको लागि व्यवस्था	-	-
	-	-

सुनिता बस्नेत लेखा प्रमुख	किशोर सिलवाल प्रमुख अधिकृत	करन थापा कोषाध्यक्ष	मोहन बहादुर बलामी अध्यक्ष	सुरेश प्याठ एस्. प्याठ एण्ड एसोसिएट्स चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मिति : २०८२/०७/२९
स्थान : काठमाडौं

४.११	अन्य सम्पत्ति		
	विवरण	**३२ आषाढ २०८२ सम्मको**	**३१ आषाढ २०८१ सम्मको**
	स्टेशनरी वस्तुहरूको मौज्दात	३४७,११२	९४७,०६७
	धरौटी नेपाल टेलिकम	५,०००	५,०००
	अग्रिम भुक्तानी	१३,९११	४२,२८९
	कर्मचारीहरूलाई सहुलियत दरमा उपलब्ध कर्जासँग सम्बन्धित अग्रिम खर्च	५३४,९७८	५३,२८१
	अन्य पाउनुपर्ने	२६१,३५५	६९२,१३५
	न्यूनः अन्य पाउनुपर्नेहरूमा क्षयिकरण शुल्क/(फिर्ता)	(२००,०००)	–
	जम्मा	**९६२,३५६**	**१,७३९,७७३**

४.१२	सदस्यबाट बचत र निक्षेप दायित्व		
	विवरण	**३२ आषाढ २०८२ सम्मको**	**३१ आषाढ २०८१ सम्मको**
	बाल बचत	४,११५,५८२	३,१४४,६२१
	साधारण बचत	४२,०६४,३४०	४३,५६६,६७३
	दैनिक बचत	७,८२५,४२०	१०,१४७,१०८
	जेष्ठ नागरिक बचत	१३,४०६,०७९	११,४४३,०१२
	नारी बचत	२०,७५६,१३६	१८,८०१,७८५
	नियमित बचत	७४,२५९,६५६	६३,६७०,८५८
	कर्मचारी बचत	८१२,१३६	१,००२,२५२
	विशेष बचत	६०,९२०,१८४	८४,४४७,६०८
	आबधिक बचत	१३१,४४५,०००	७६,९७२,०००
	अक्षय कोष बचत	५,३१५,०००	४,४६५,०००
	युगवाणी विशेष बचत	३,०००,०००	–
	हित कोष बचत	५५०,०३५	५९९,८७८
	सुनिश्चित भविष्य बाल बचत	९,६९५,९०९	५,६७५,१४२
	क्रमिक बचत	१,२४१,८१८	–
	जम्मा	**३७५,४०७,२९६**	**३२३,९३५,९३७**

सुनिता बस्नेत लेखा प्रमुख	किशोर सिलवाल प्रमुख अधिकृत	करन थापा कोषाध्यक्ष	मोहन बहादुर बलामी अध्यक्ष	सुरेश प्याठ एस्. प्याठ एण्ड एसोसिएट्स चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मिति : २०८२/०७/२९
स्थान : काठमाडौं

४.१३ कर्जा सापटी

कर्जा सापटी भनेको वित्तीय दायित्व हो जसलाई परिशोधित लागतमा मापन गरिन्छ । कर्जाको विवरण निम्नानुसार छः

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड	३,६८४,८८०	१७,४८९,९२६
	–	–
जम्मा	३,६८४,८८०	१७,४८९,९२६

सहकारीले विभिन्न बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरूबाट ऋण प्राप्त गरेको छ जसको बारेमा यहाँ उल्लेख गरिएको छः

विवरण	**प्रभावकारी ब्याज दर**	**अवधि**
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड	१०.००%	१ वर्ष
जम्मा		

४.१४ कर्मचारी लाभहरूको लागि व्यवस्था

विवरण	**३२ आषाढ २०८२ सम्मको**	**३१ आषाढ २०८१ सम्मको**	**१ श्रावण २०८० सम्मको**
अल्पकालिन लाभ दायित्वहरु	२०४,५७४	–	–
कर्मचारीहरूको लागि परिभाषित लाभ दायित्वहरु	–	–	–
अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्वहरु	–	–	–
जम्मा	२०४,५७४	–	–

कर्मचारी लाभ दायित्वहरू

यस श्रेणी अन्तर्गत सहकारीले आफ्ना कर्मचारीहरूलाई दुई प्रकारको तलबी बिदा योजनाहरु प्रदान गर्दछ; घर बिदा र बिरामी बिदा ।

घर बिदा : कर्मचारीहरु प्रत्येक सेवा वर्षको लागि १८ दिनको पारिश्रमिक सहितको घर बिदाको हकदार हुन्छन् । प्रयोग नगरिएको बिदा बाँकी रहेको हिसाव गरि अर्को आर्थिक बर्षमा नगदमा भुक्तानी गरिन्छ ।

बिरामी बिदा : कर्मचारीहरु प्रत्येक सेवा वर्षको लागि १२ दिनको पारिश्रमिक सहितको बिरामी बिदाको हकदार हुन्छन् । प्रयोग नगरिएको बिदा बाँकी रहेको हिसाव गरि अर्को आर्थिक बर्षमा नगदमा भुक्तानी गरिन्छ ।

४.१५ अनुदान दायित्वहरू

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको	१ श्रावण २०८० सम्मको
सम्पतिको लागि प्राप्त अनुदान (४.१५.१ हेर्नहोस्)	-	-	-
आम्दानीका लागि प्राप्त अनुदान (४.१५.२ हेर्नहोस्)	-	-	-
जम्मा अनुदान दायित्व	-	-	-

४.१५.१ सम्पतिको लागि अनुदान प्राप्त

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको	१ श्रावण २०८० सम्मको
सम्पत्तिको अनुदान आयको सरू मौज्दात	-	-	
तोकिएका अनसार सर्त पुर्ति भएकाले नाफा वा नोक्सानमा जनाइएको			
सम्पतिको लागि अनुदानको अन्तिम मौज्दात	-	-	-

४.१५.२ आम्दानीको लागि अनुदान प्राप्त

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको	१ श्रावण २०८० सम्मको
१. सहकारी विभागबाट अनुदान			
अनुदान दायित्व सुरू मौज्दात	-	-	
यस वर्षको थप पाउनुपर्ने	-		
यस वर्षको खर्च			
क. अनुदान दायित्व अन्तिम मौज्दात	-	-	-
२. नेपाल सरकार, स्थानीय तहबाट अनुदान			
अनुदान दायित्व सुरू मौज्दात	-	-	
यस वर्षको थप पाउनुपर्ने			
यस वर्षको खर्च		-	
ख. अनुदान दायित्व अन्तिम मौज्दात	-	-	-
जम्मा (क + ख)	-	-	-

निर्दिष्ट भविष्य कार्यसम्पादन शर्त तोकिएका अनुदानहरु; कार्यसम्पादन सर्तहरु पूरा हुँदा आयको रूपमा लेखांकन गरिन्छ । निर्दिष्ट भविष्य कार्यसम्पादन शर्त नतोकिएका अनुदानहरु अनुदान प्राप्त हुने कुरा निश्चित हुने बित्तिकै आयको रूपमा लेखांकन गरिन्छ ।

४.१६ अन्य दायित्वहरू

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
लेखा परीक्षण शुल्क दायित्व	८३,६२५	६०,०००
तिर्न बाँकी स्रोतमा कर कट्टी	५५६,४१५	५५४,४७९
कर्मचारी बोनस तिर्न बाँकी	१,०४३,८३३	१,३९२,०९८
सहकारी प्रवर्द्धन कोष	१३५,००४	११६,२२२
मुल्यांकनकर्तालाई तिर्न बाँकी	१४५,५००	६५,०००
जम्मा	१,९६४,३७७	२,१८७,७९९

४.१७ शेयर पुँजी

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
शेयर पूँजी मौज्दात	२४,५९७,७००	२२,८७९,३००
शेयर निष्काशन	२,६२७,९००	२,३१४,६००
शेयर फिर्ता	६९१,३००	५९६,२००
जम्मा	२६,५३४,३००	२४,५९७,७००

शेयर पूँजीले सहकारीमा शेष हितको प्रतिनिधित्व गर्दछ । सहकारी ऐनको दफा ७३ अनुसार, सदस्यहरूले सहकारीलाई आफ्नो स्वेच्छामा शेयर रकम फिर्ता माग गर्न सक्छन । यद्यपि, NFRS for SMEs को दफा २२ को उपदफा २२.४(क) अनुसार स्वेच्छामा फिर्ता माग गर्न मिल्ने पूँजी पनि इक्वटीको रूपमा वर्गीकरणको लागि योग्य हुन्छन् । शेयरहरूको अंकित मूल्य रू. १०० छ ।

४.१८ साधारण जगेडा कोष

साधारण जगेडा भनेको सहकारी ऐन, २०७४ अनुसार कायम राख्नुपर्ने अभिवाज्य वैधानिक कोष हो । सहकारी ऐनको दफा ६८ अनुसार, सहकारीले प्रत्येक वर्षको खुद नाफाको २५% यस जगेडा कोषमा राख्नु पदर्छ । यसका साथै, स्थिर सम्पत्तिको बिक्रीबाट प्राप्त नाफा, सम्पत्तिसँग सम्बन्धित अनुदानको स्थगित आम्दानीको परिशोधित अंश र अघिल्लो वर्षमा विनियोजन गरिएको संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषबाट आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्ममा वितरण नगरिएको रकम पनि यस जगेडा कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ ।

विवरण	३१ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
सुरू मौज्दात	२२,६२२,६३५	१८,५७०,२५९
वर्षको लागि खुद नाफाबाट विनियोजन	१,२६२,५८५	२,६४१,८८५
सम्पत्तिसँग सम्बन्धित अनुदानको परिशोधन	-	-
संरक्षिक फिर्ता कोषबाट स्थानान्तरण	१५९,९०३	-
अन्य कोषबाट स्थानान्तरण	६९६,१९२	१,४१०,४९१
सदस्यबाट संकलित प्रवेश शुल्क	१०,६००	-
अन्य जगेडा कोषमा सारिएको	९१,११६	-
जम्मा	२४,८४३,०३१	२२,६२२,६३५

४.१९ अन्य वैधानिक कोषहरू

सहकारी ऐन, २०७४ अनुसार, जगेडा कोषमा बाँडफाँड पछि बाँकी रहेको आर्थिक वर्षको नाफाबाट; २५% संरक्षित पुँजी फिर्ता कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ । यो रकम ऐनमा तोकिएको विधि अनुसार सदस्यहरूलाई वितरण गरिन्छ । अर्को आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्ममा वितरण नगरिएको कुनै पनि रकम जगेडा कोषमा स्थानान्तरण गर्नुपर्छ । त्यस्तै, जगेडा कोषमामा बाँडफाँड पछि बाँकी रहेको आर्थिक वर्षको नाफाबाट; ०.५% सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ । यो रकम भूमि व्यवस्थापन, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय अन्तर्गत स्थापित गरिबी निवारण कोषमा जम्मा गर्नुपर्छ ।

जगेडा कोषमा, संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा बाँडफाँड पछि बाँकी रहेको वर्षको नाफाबाट; ७०% शेयर लाभांश कोषमा र ५% घाटा पुर्ति कोष, सहकारी शिक्षा कोष, सहकारी विकास कोष, सामुदायिक विकास कोष, स्थिरीकरण कोष र अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोषमा बाँडफाँड गरिन्छ ।

विवरण	३१ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
शेयर लाभांश कोष	१,८७५,०१३	३,९५६,०९०
घाटा पुर्ति कोष	१,३५४,५९४	१,२१४,६६७
सहकारी शिक्षा कोष	४१६,१५१	७३३,९४६
संस्था विकास कोष	५६७,७६९	४२७,८४२
स्थिरीकरण कोष	१३९,९२६	२९५,२३१
डुबन्ते ऋण कोष	१,३३२,९१४	१,१९२,९८७
सदस्य राहात कोष	१,३२८,९४०	१,१२६,७४०
सामुदायिक बिकास कोष	९८५,६८८	८५८,८७२
जम्मा	८,000,९९४	९,८०६,३७५

४.२० आकस्मिक दायित्वहरू (Contingient Liability)

सहकारीसँग कुनै पनि सार्भुत आकस्मिक दायित्वहरु छैनन् जुन खुलासा गर्न आवश्यक छ ।

४.२१ पूँजीगत प्रतिबद्धताहरू (Capital Commitments)

यस वर्षको लागि सहकारीसँग कुनै पनि पूँजीगत प्रतिबद्धताहरु छैनन् ।

४.२२ ब्याज आम्दानी			
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	नगद र नगद सरह	-	-
	बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरूसँग मौज्दात	१,४५६,२६४	१,७३४,९०२
	सदस्यहरूलाई कर्जा र सापट	४६,८४२,४३२	४७,२०४,४२८
	कर्मचारीहरूलाई कर्जा र सापट	६११,९८८	२२३,९१५
	अन्य ब्याज आम्दानी	-	-
	जम्मा ब्याज आम्दानी	४८,९१०,६८४	४९,१६३,२४६
४.२३ ब्याज खर्च			
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरूबाट ऋण	१,१२०,६७०	१,२५७,७१५
	सदस्यहरूबाट निक्षेप	३५,२३६,०१०	३१,९४३,६९९
	अग्राधिकारविहीन दायित्वहरु	-	-
	जम्मा ब्याज खर्च	३६,३५६,६८०	३३,२०१,४१४
४.२४	बिक्री र अन्य सञ्चालन आम्दानी		
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	व्यापारिक वस्तुहरूको बिक्री	-	-
	घटाउने: बिक्रीमा छुट	-	-
	व्यापारिक वस्तुहरूको खुद बिक्री	-	-
	ऋण गतिविधिहरूबाट अन्य आम्दानी (४.२४.१ हेर्नुहोस)	७,७९६,२७४	६,०२०,९७३

	सदस्यहरूलाई सेवाहरूबाट आम्दानी (४.२४.२ हेर्नुहोस)	१७,९०६	२४,८५२
	सदस्यहरूबाट अन्य आम्दानी (४.२४.३ हेर्नुहोस)	-	-
	जम्मा बिक्री र अन्य सञ्चालन आम्दानी	७,८१४,१८०	६,०४५,८२५

४.२४.१ ऋण दिने गतिविधिहरूबाट हुने अन्य आम्दानी			
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	ऋण व्यवस्थापन शुल्क	३,८२१,३५७	२,७११,१५८
	मुल्याङ्कन र सम्बन्धित शुल्क	-	-
	म्याद नाघेको ऋणमा जरिवाना	३,९६८,९९८	३,३०४,५६७
	म्याद नाघेको अनिवार्य निक्षेपमा जरिवाना	-	-
	खाता बन्द गर्ने शुल्क	५,९१९	५,२४८
	ऋण दिने गतिविधिहरूबाट हुने जम्मा अन्य आम्दानी	७,७९६,२७४	६,०२०,९७३

४.२२ ब्याज आम्दानी			
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	नगद र नगद सरह	-	-
	बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरूसँग मौज्दात	१,४५६,२६४	१,७३४,९०२
	सदस्यहरूलाई कर्जा र सापट	४६,८४२,४३२	४७,२०४,४२८
	कर्मचारीहरूलाई कर्जा र सापट	६११,९८८	२२३,९१५
	अन्य ब्याज आम्दानी	-	-
	जम्मा ब्याज आम्दानी	४८,९१०,६८४	४९,१६३,२४६

४.२३ ब्याज खर्च			
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरूबाट ऋण	१,१२०,६७०	१,२५७,७१५
	सदस्यहरूबाट निक्षेप	३५,२३६,०१०	३१,९४३,६९९
	अग्राधिकारविहीन दायित्वहरु	-	-
	जम्मा ब्याज खर्च	३६,३५६,६८०	३३,२०१,४१४

४.२४	बिक्री र अन्य सञ्चालन आम्दानी		
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	व्यापारिक वस्तुहरूको बिक्री	-	-
	घटाउने: बिक्रीमा छुट	-	-
	व्यापारिक वस्तुहरूको खुद बिक्री	-	-
	ऋण गतिविधिहरूबाट अन्य आम्दानी (४.२४.१ हेर्नुहोस)	७,७९६,२७४	६,०२०,९७३
	सदस्यहरूलाई सेवाहरूबाट आम्दानी (४.२४.२ हेर्नुहोस)	१७,९०६	२४,८५२
	सदस्यहरूबाट अन्य आम्दानी (४.२४.३ हेर्नुहोस)	-	-
	जम्मा बिक्री र अन्य सञ्चालन आम्दानी	७,८१४,१८०	६,०४५,८२५

४.२४.१ ऋण दिने गतिविधिहरूबाट हुने अन्य आम्दानी			
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	ऋण व्यवस्थापन शुल्क	३,८२१,३५७	२,७११,१५८
	मुल्याङ्कन र सम्बन्धित शुल्क	-	-
	म्याद नाघेको ऋणमा जरिवाना	३,९६८,९९८	३,३०४,५६७
	म्याद नाघेको अनिवार्य निक्षेपमा जरिवाना	-	-
	खाता बन्द गर्ने शुल्क	५,९१९	५,२४८
	ऋण दिने गतिविधिहरूबाट हुने जम्मा अन्य आम्दानी	७,७९६,२७४	६,०२०,९७३

४.२४.२ सदस्यहरूलाई सेवाबाट हुने आम्दानी			
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	तालिम प्रशिक्षण आम्दानी	-	-
	बीमा तथा रेमिटान्स कमिशन	-	-
	अन्य आम्दानी	१७,९०६	२४,८५२
	सदस्यहरूलाई सेवाबाट हुने जम्मा आम्दानी	१७,९०६	२४,८५२
४.२४.३ सदस्यहरूबाट हुने अन्य आम्दानी			
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	सदस्यता शुल्क	-	-
	ढिलो नविकरणसँग सम्बन्धित जरिवाना र दण्ड	-	-
	सदस्यहरूबाट हुने जम्मा अन्य आम्दानी	-	-
४.२५ बिक्री गरिएका सामानहरूको लागत र अन्य प्रत्यक्ष खर्च			
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	बेचिएका सामानहरूको लागत (नोट ४.२५.१)		
	अन्य सामानहरूको लागत		
	बेचिएका सामानहरूको जम्मा लागत र अन्य सञ्चालन खर्च	-	-
४.२५.१ बिक्री गरिएका व्यापारीक सामानहरूको लागत			
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	सुरू मौज्दात		
	यस वर्षको खरीदहरू		
	प्रत्यक्ष खर्च		
	अन्तिम मौज्दात		
	बिकि भएका सामानहरूको जम्मा लागत	-	-
४.२६ अन्य आय			
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	स्थगित आयको परिशोधन (सम्पत्तिसँग सम्बन्धित अनुदान)	-	-
	बिक्रिको लागि राखिएको गैर चालु सम्पत्तिमा उचित मुल्य लाभ/हानि	-	-

	इक्विटी उपकरणहरूमा लाभांश	३,५९६	२,९८३
	संरक्षण पुँजी फिर्ता आम्दानी प्राप्ति		
	लगानी सम्पत्तिको बिक्रीमा लाभ/हानि	–	–
	अन्य	२,२९५	३,९१४
	जम्मा	५,८९१	६,८९७

४.२७ ऋण र अन्य नोक्सानको लागि क्षयिकरण शुल्क ÷ -फिर्ता)			
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	सदस्यहरूलाई प्रदान कर्जामा क्षयिकरण शुल्क/फिर्ता)	४,५६३,६५७	१,१६१,७९७
	कर्मचारीलाई प्रदान कजामा क्षयिकरण शुल्क/फिर्ता)		
	सम्पत्ति तथा उपकरणमा क्षयिकरण शुल्क/फिर्ता)		
	ख्याति र अमुर्त सम्पत्तिमा क्षयिकरण शुल्क/फिर्ता)		
	लगानीमा क्षति शुल्क/फिर्ता) सम्पत्तिहरू	–	
	अन्य पाउनुपर्नेहरूमा क्षयिकरण शुल्क/फिर्ता)	२००,०००	
	कुल	४,७६३,६५७	१,१६१,७९७
४.२८ कर्मचारी लाभ खर्च			
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	अल्पकालीन कर्मचारी लाभ		
	तलब र भत्ताहरू	४,८५५,१०६	४,०८१,०२९
	पोशाक	१६२,२५३	१०१,५००
	बीमा प्रिमियम	३०५,९३०	२५४,६८९
	सहुलियत दरमा प्रदान कर्जासँग सम्बन्धित अग्रिम कर्मचारी खर्चको परिशोधन	२१६,७६२	३५,४०१
	कर्मचारी बोनस	५९६,७०४	१,३०४,६३४
	कर्मचारी बिदा व्यवस्था	२०४,५७४	–
	सामाजिक सुरक्षा कोष योगदान खर्च	६९०,६४६	५७६,१४४
	उपदान खर्च	२७,२१६	२३,०६०
	बिदा नगदिकरण	१६९,००८	१६६,७७८
	जम्मा कर्मचारी लाभ खर्च	७,२२८,१९९	६,५४३,२३५

४.२९	अन्य प्रशासनिक र सञ्चालन खर्च		
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	संचालक समिति / उप-समिति बैठक भत्ताहरु	२०३,४५०	२२५,५५०
	बाह्य लेखा परीक्षकहरूको पारिश्रमिक	८४,७५०	६०,०००
	आन्तरिक लेखा परीक्षक शुल्क खर्च	–	१८,०००
	भाडा खर्च	७१७,६००	७१७,६००

	वार्षिक साधारण सभा खर्च	४७१,३७२	७९४,०६३
	कार्यालय आपूर्ति र स्टेशनरी खर्च	१२१,९०८	१९४,०६८
	इन्धन र यातायात खर्च	२५,४१५	३४,१९५
	मर्मत र मर्मतसम्भार	२३,३१८	४८,४१०
	सञ्चार खर्च	६४,१२८	७७,०५८
	सदस्यता शुल्क र खर्च	१,५००	३,६००
	सदस्य अन्तरक्रया कार्यक्रम खर्च	६२३,५०५	-
	बीमा प्रिमियम खर्च	४७,०८०	६१,८३४
	स्वास्थ सुरक्षा खर्च	३,८७५	५,२४९
	बिजुली, पानी र अन्य कार्यालय उपयोगिताहरु	३२,९४०	३२,७१२
	बैंक शुल्क	४,२९५	६,९६०
	दर्ता र नवीकरण	१५५,९६९	१०६,५३२
	IT सम्बन्धित खर्च	७१,१९०	-
	अतिथि सत्कार तथा फुटकर खर्च	१८७,००५	३५१,१७६
	जम्मा प्रशासनिक र सञ्चालन खर्च	२,८३९,३००	२,७३७,००७

४.३०	**मुल्यह्रास र परिशोधन**		
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	सम्पत्ति, संयन्त्र र उपकरणमा मुल्यह्रास	१४२,४८९	१८१,१६२
	लगानी सम्पत्तिमा मुल्यह्रास		
	अमुर्त सम्पत्तिको परिशोधन	३०,०९१	३५,४०१
	जम्मा	१७२,५७९	२१६,५६२

४.३१	**गैर सञ्चालन आय**		
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	बदर गरिएको ऋणको असुली	-	-
	अन्य आय	२४३,६००	३६१,६००
	जम्मा	२४३,६००	३६१,६००
४.३२	**गैर सञ्चालन खर्च**		
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	ऋण बदर गरिएको रकम	-	-
	रिडन्डन्सी प्रावधान	-	-
	सम्पत्ति तथा उपकरणको निःसर्गमा घाटा	-	-
	सम्पत्ति तथा उपकरणको बिक्रीमा घाटा	-	-
	पुनर्निर्माणको खर्च	-	-
	अन्य खर्च	-	-
	जम्मा	-	-

४.३३	आयकर खर्च		
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	हालको कर खर्च		
	चालु वर्ष	५७६,८२९	१,१७४,१७१
	अघिल्ला वर्षहरूको लागि समायोजन	-	
	स्थगित कर खर्च		
	अस्थायी भिन्नताहरूको उत्पन्न वा फिर्ता	१३,२२८	२,४१६
	कर दरमा परिवर्तनह¿		
	अघिल्ला वर्षहरूको अपरिचित कर घाटाहरूको पहिचान		
	जम्मा आयकर खर्च	५९०,०५७	१,१७६,५८७

४.३३.१	कर खर्च र लेखा नाफाको हिसाव मिलान		
	विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
	कर अघिको नाफा	५,६१३,९४०	११,७१७,५५३
	१०% कर दरमा कर रकम (आर्थिक वर्ष २०८०-८१: १० %)	५६१,३९३.९६	१,१७१,७५५
	लेखा अनुसार र कर कानुन द्वारा अनुमति अनुसार मुल्यह्रासमा भिन्नता	(७,२२९)	-
	कर कानुन अनुसार भुक्तानी गर्दा कटौती योग्य उपदान र बिदा खर्चको सम्बन्धमा समायोजन	२०,४५७	-
	कर प्रयोजनका लागि कटौती नहुने सम्पत्ति तथा उपकरणको बिक्री र नि:सर्गमा हुने नोक्सानी		
	प्रचलित कर कानुनअनुसार कर नलाग्ने आम्दानी	(३६०)	-
	अन्य कर प्रयोजनका लागि कटौती नभएका	२,५६७	
	कुल आयकर खर्च	५७६,८२९	१,१७१,७५५
	प्रभावकारी कर दर (लेखाको नाफामा गणना गरिएको)	१०. २७%	१०.००%

सुनिता बस्नेत
लेखा प्रमुख

किशोर सिलवाल
प्रमुख अधिकृत

करन थापा
कोषाध्यक्ष

मोहन बहादुर बलामी
अध्यक्ष

सुरेश प्याठ
एस. प्याठ एण्ड एसोसिएट्स
चाटर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मिति : २०८२/०७/२९
स्थान : काठमाडौं

वित्तीय विवरण सम्बन्धी टिप्पणीहरू तथा प्रमुख लेखा नीतिहरू
आ.व. २०८१/८२

संगठनात्मक जानकारी

युगवाणी बचत तथा ऋण सहकारी लिमिटेड, सहकारी ऐन २०४८ बमोजिम भूमि व्यवस्थापन, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय अन्तर्गतको डिभिजन सहकारी कार्यालय काठमाडौंमा दर्ता भई दर्ता नम्बर २३३६/०६५/६६ (मितिः २०६६/०३/०८) प्राप्त गरी आन्तरिक राजस्व विभागमा स्थायी लेखा नम्बर (PAN) ३०३८११८१५ सहित दर्ता भएको छ । यस सहकारी संस्था विगत दुई दशकदेखि समुदायका व्यक्तिगत सदस्यहरूको आर्थिक, सामाजिक र सांस्कृतिक आकांक्षाको उत्थानमा योगदान पुर्याउन आफ्ना सदस्यहरूको विकास, प्रवर्द्धन र सुदृढीकरण गर्न प्रतिबद्ध छ । यस संस्थाको कार्यालय चन्द्रागिरी नगरपालिका, वडा नं ७, इटाखेल, काठमाण्डौं मा अवस्थित छ। यस सहकारी संस्थाको मुख्य उद्देश्य भनेको आफ्ना सदस्यहरूसँग बचत सङ्कलन, ऋण लगानी जस्ता वित्तीय लेनदेन गर्नुका साथै शिक्षा, तालिम, सूचना, सामाजिक कार्य जस्ता अन्य धेरै गैर-वित्तीय सेवाहरु प्रदान गर्नु हो । यस सहकारी संस्था आफ्ना सदस्यहरूको आर्थिक, सामाजिक र सांस्कृतिक उन्नतिको लागि सक्रिय छ।

लेखाङ्कनका आधार

अनुपालन सम्बन्धी उद्घोषण

सहकारीको छुट्टाछुट्टै वित्तीय विवरणहरु लेखामान बोर्ड (ASB),नेपाल द्वारा व्यवस्था भई नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाद्वारा जारी गरिएको साना तथा मझौला संस्थाका लागि नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान (NFRS for SMEs) अनुसार तयार गरिएको छ । सहकारी संस्थाको सहयोगी, सहायक वा संयुक्त व्यवस्थाको रूपमा वर्गीकृत संस्थाहरूमा कुनै लगानी नभएकोले संयुक्त वित्तीय विवरणहरु तयार पारिएको छैन ।चालु आर्थिक वर्षको वर्गीकरण/खुलासासँग मेल खाने गरी आवश्यक परेमा अघिल्लो आर्थिक वर्षको तथ्याङ्कलाई पुनः समूहबद्ध/पुनः वर्गीकृत गरिएको छ ।

समिक्षा अवधि र वित्तीय स्वीकृति

यस सहकारी संस्थाले वित्तीय विवरणहरु तयार गर्न नेपाली पात्रोमा आधारित नेपाली आर्थिक वर्षको (श्रावण १ गतेबाट सुरु भएर आषाढ मसान्तसम्म० लाई आधार लिएको छ ।

वित्तीय विवरणहरूको तयारी र प्रस्तुतीकरणको जिम्मेवारी सञ्चालक समितिले स्वीकार गर्दछ ।

यी वित्तीय विवरणहरु २९ कार्तिक २०८२ मा सञ्चालक समितिबाट जारी भई ०५ पुष २०८२ मा बस्ने १६ औं वार्षिक साधारण सभामा शेयरसदस्यहरूबाट अनुमोदनको लागि सिफारिस गरिएको थियो ।

कार्यात्मक र प्रस्तुतीकरण मुद्रा

वित्तीय विवरणहरु नेपाली रूपैयाँ (NPR) मा प्रस्तुत गरिएका छन् जुन सहकारी संस्थाको कार्यात्मक र प्रस्तुतिकरण मुद्रा हो । प्रस्तुत गरिएको वित्तीय जानकारीलाई अन्यथा उल्लेख गरिएको ठाउँमा बाहेक नजिकको रूपैयाँमा शून्यान्त (राउन्ड अफ) गरिएको छ ।

अनुमान, पूर्वधारणा र स्वविवेकको प्रयोग

वित्तीय विवरणहरु तयार गर्नका लागि व्यवस्थापनले सम्पत्ति, दायित्व, आम्दानी र खर्चको लेखाङकन गरिएको रकमलाई असर गर्ने लेखा नीतिहरूको प्रयोगमा अनुमान, पूर्वधारणा र स्वविवेक को प्रयोग आवश्यक पर्दछ । वास्तविक परिणामहरु यी अनुमानहरु भन्दा फरक हुन सक्छन् । विगतको अनुभव र अन्य कारकहरूको आधारमा अनुमान र निर्णयहरूमा निरन्तर पुनरावलोकन गरिन्छ, जसमा स्वभाविक देखिने भविष्यका घटनाहरूलाई पनि समावेश गरिन्छ । लेखा अनुमानहरूमा अनुमानमा भएको पुनरावलोकनलाई prospectively समायोजन गरिन्छ ।

लेखा नीतिहरूमा परिवर्तनहरू
वित्तिय विवरण तयार गर्दा प्रयोग गरिएका लेखा नीतिहरू निरन्तर रुपमा अवलम्बन गरिन्छ । लेखा नीतिमा परिवर्तन गर्नु पर्दा NFRS ले तोकेको व्यवस्था बमोजिम त्यसलाई समायोजन गरिन्छ ।

छुट (Discounting)
Time value of money को प्रभाव सारभूत भएमा सो रकमहरूलाई discounting गरी मापन गरिन्छ ।

महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू
मापनको आधार
देहायका सारभुत शीर्षकहरु बाहेक सहकारी संस्थाको वित्तीय विवरणहरु ऐतिहासिक लागतको आधारमा तयार पारिएको छ ।

शीर्षकहरु	मापनको आधार
सम्पत्ति तथा उपकरण-जग्गा	उचित मूल्य
लगानी सम्पत्तिहरु	उचित मूल्य
कर्मचारीहरुलाई ऋण	उचित मूल्य (बजारको ब्याजदरको हिसाबले गणना गरिएको रकम)

वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्वहरू
पहिचान र मापन
जब सहकारी संस्था वित्तीय कारोबारको करारीय प्रावधानहरुको पक्ष बन्छ तब सहकारीले वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्वहरुको पहिचान गर्दछ । ।सार्वजनिक रुपमा कारोबार गरिएका बाहेक सबै वित्तीय सम्पत्ति र दायित्वहरु, प्रारम्भिक मान्यतामा परिशोधित लागत मूल्यमा मापन गरिन्छ । वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्वहरुको सम्बन्धमा लेनदेन लागतहरु (transaction costs) शुरुवातमा बजार मुल्यमा थपिन्छन् । तर नाफा वा नोक्सान मार्फत उचित मूल्यमा मापन हुने वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्वहरुमा मा लाग्ने लेनदेनका खर्चहरू नाफा र नोक्सानको विवरणमा लेखाङकन गरिन्छ ।

वर्गीकरण तथा मापन
साना तथा मझौला निकायमा लाग्ने नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मानको दफा ११ द्वारा आवश्यकता अनुसार वित्तीय सम्पत्तिहरु र दायित्वलाई दुई वर्गमा वर्गीकृत गरिएको छ ।
क. परिशोधित लागतमा मापन गरिएको:
सार्वजनिक रुपमा कारोबार गरिएको शेयरमा लगानी बाहेकका वित्तीय सम्पत्तिहरु र वित्तीय दायित्वलाई क्षयीकरण घटाएर परिशोधित लागतमा मापन गरिन्छ । क्षयिकरण भनेको करार बमोजिम प्राप्त हुनुपर्ने नगद भविष्यमा प्राप्त नहुने अनुमानित रकमको प्रभावकारी ब्याज दर (EIR) ले गणना गरिएको वर्तमान मुल्य हो । यदि सम्पत्तिको मुल्यमा कुनै क्षयिकरण भएको छ भने, EIR को परिशोधन र क्षयिकरण बाट उत्पन्न हुने रकम नाफा र नोक्सानको विवरणमा पहिचान गरिन्छ ।

ख. नाफा वा नोक्सान मार्फत वास्तविक मूल्यमा मापन गरिएको:
सार्वजनिक रुपमा कारोबार हुने वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्वको उचित मूल्य अनुचित लागत र प्रयास बिना भरपर्दो रुपमा मापन गर्न सकिन्छ भने उचित मूल्यमा परिवर्तनहरु नाफा वा नोक्सानमा पहिचान गरी उचित मूल्यमा मापन गरिन्छ । यदि उचित मूल्य विश्वसनीय रुपमा मापन गर्न सकिँदैन भने त्यस्ता वित्तीय सम्पत्ति र दायित्व लागत मूल्यमा क्षयीकरण घटाई मापन गरिन्छ ।

निसर्ग

सहकारी संस्थाले वित्तीय सम्पत्तिबाट नगद प्रवाहमा सम्झौता अधिकार समाप्त हुँदा वा सम्पत्तिबाट नगद प्रवाह प्राप्त गर्ने सम्झौता अधिकार हस्तान्तरण गर्दा वित्तीय सम्पत्तिलाई निसर्ग गर्दछ ।
वित्तीय दायित्व सम्झौतामा निर्दिष्ट दायित्व समाप्त भएपछि वा सम्झौता रद्द गर्दा वा सम्झौताको म्याद सकिँदा निसर्ग गरिन्छ ।

उचित मूल्यको निर्धारण

वित्तीय उपकरणको उचित मूल्य भनेको मापन मितिमा बजार सहभागीहरु बीचको व्यवस्थित लेनदेनमा सम्पत्ति बेच्दा प्राप्त हुने वा दायित्व हस्तान्तरण गर्न भुक्तानी गरिने मूल्य हो ।

सहकारी संस्थाले वर्णन गरिए अनुसार उचित मूल्य-तहगतको तीन तहहरू (Levels) पालना गर्दछ :

क) उचित मूल्यको सबैभन्दा राम्रो प्रमाण भनेको सक्रिय बजारमा समान सम्पत्ति (वा समान प्रकारको सम्पत्ति) को लागि सूचिकृत मूल्य हो । यो सामान्यतया हालको बोली मूल्य हो ।

ख) सूचीकृत मूल्यहरु उपलब्ध नभएको बेला, बाध्यकारी बिक्री सम्झौतामा मूल्य वा सूचीकृत मूल्यहरुको लागि हालसालै गरिएको कारोबार उपलब्ध नभएको बेला, बाध्यकारी बिक्री सम्झौतामा मूल्य वा जानकार, इच्छुक पक्षहरु बीचको सामान्य बजार बीचको कारोबारमा समान सम्पत्तिको लागि हालसालै गरिएको कारोबारले सूचीकृत मूल्यको प्रमाण प्रदान गर्दछ ।

ग) यदि सम्पत्तिको बजार सक्रिय छैन र कुनै पनि बाध्यकारी बिक्री सम्झौताहरु वा समान सम्पत्ति (वा समान प्रकारको सम्पत्ति) को हालसालैको लेनदेनहरु आफैँमा उचित मूल्यको राम्रो अनुमान होइन भने, एक संस्थाले अन्य मूल्याङ्कन विधि प्रयोग गरेर उचित मूल्यको अनुमान गर्दछ । मूल्याङ्कन विधि प्रयोग गर्नुको उद्देश्य सामान्य व्यापारिक सर्न्दभद्वारा मापन मितिमा लेनदेन मूल्य कति हुने थियो भनेर अनुमान गर्नु हो ।

क्षयीकरण (Impairment) (दफा ११ अनुसार)

प्रत्येक रिपोर्टिङ मितिमा व्यक्तिगत रुपमा महत्वपूर्ण ऋणको समीक्षा गरिन्छ र क्षय हानी नाफा वा नोक्सानको विवरणमा देखाइन्छ । क्षयीकरण निर्धारण गर्दा भविष्यको नगद प्रवाह रकम र समयको अनुमान, र व्यवस्थापनको स्वविवेक व्यापक रुपमा प्रयोग गरिन्छ । यी अनुमानहरु धेरै कारकहरुको धारणाहरुमा आधारित छन् र वास्तविक परिणामहरु फरक हुन सक्छन्, जसको परिणामस्वरुप भविष्यमा गरिने व्यवस्थाहरुमा परिवर्तनहरु हुन सक्छन् ।
क्षयीकरण प्रावधान व्यवस्थापनको अनुमानमा भविष्यमा प्राप्त हुने अपेक्षा गरिएको नगद प्रवाहको वर्तमान मूल्यमा आधारित हुन्छ । यी नगद प्रवाहहरुको अनुमान गर्दा, व्यवस्थापनले ऋणीको वित्तीय अवस्था र कुनै पनि अन्तर्निहित धितोको खुद प्राप्तियोग्य मूल्य सहित कारकहरुको संख्याको बारेमा स्वविवेक प्रयोग गर्दछ । प्रत्येक क्षतिग्रस्त सम्पत्तिलाई नगद प्रवाहको पुनः प्राप्तियोग्य रकम अनुमान गर्न यसको योग्यता मूल्याङ्कन गरिन्छ । क्षयीकरणलाई निम्ननुसार व्यवस्था गरिएको छः

- परिपक्वतासम्म राखिएका, व्यक्तिगत रुपमा महत्वपूर्ण नमानिने समान प्रकृतिका ऋण लगानी र लगानी धितोपत्रहरुको समूहहरु र
- सम्पत्तिहरुको समूह जुन व्यक्तिगत रुपमा महत्वपूर्ण छन् तर ती व्यक्तिगत रुपमा क्षतिग्रस्त भएका छैनन् ।

सामूहिक क्षयीकरण तथ्याङ्कीय मोडेलिङ प्रयोग गरेर गरिन्छ जस्तै नउठ्ने सम्भावनाको ऐतिहासिक प्रवृत्ति, पुनःप्राप्तिको समय, र हालको आर्थिक र बजार अवस्थामा आधारित हुन्छ ।

सम्पत्ति, संयन्त्र तथा उपकरण

पहिचान र मापनः

सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरणहरु लागतमा संचित मूल्यह्रास र क्षयीकरण भएमा घटाई मापन गरिन्छ । लागतमा सम्पत्तिको अधिग्रहणसँग प्रत्यक्ष रूपमा सम्बन्धित खर्चहरु समावेश हुन्छन् ।

मूल्यह्रासः सहकारी संस्थाले व्यवस्थापनको स्वविवेकमा आधारित मूल्यह्रास दरहरूलाई लागु गर्दै घट्दो दर diminishing balance विधि अपनाएर सम्पत्ति तथा उपकरणको मूल्यह्रास गर्दछ । सम्पत्ति तथा उपकरणका महत्त्वपूर्ण वस्तुहरूको वर्तमान र तुलनात्मक अवधिको लागि सम्पत्तिको मूल्यह्रासको लागि प्रयोग गरिने दरहरु देहाय बमोजिम छन् :

स.नं.	सम्पत्तिहरु	मूल्यह्रास दरहरू
१	कार्यालय उपकरणहरू	२५%
२	कम्प्युटरहरू तथा प्रिन्टरहरु	२५%
३	फर्निचरहरू	२५%
४	अन्य उपकरणहरू	२५%
५	सवारी साधनहरु	२०%

सहकारी संस्थाले आफ्नो जग्गाको लागी पुनर्मूल्याङ्कन मोडेल अपनाएको छ । सामान्यतया एक व्यवसायिक मूल्याङ्कनकर्ताको रिपोर्टको आधारमा प्रत्येक दुई वर्षमा उचित मूल्यहरु निर्धारण गरिन्छ । सहकारीले सम्पत्ति,संयन्त्र तथा उपकरणहरुको अन्य वर्गका लागि लागत मोडेल अपनाएको छ । सम्पत्ति, संयन्त्र तथा उपकरणका वस्तुहरु लागतमा संचित मूल्यह्रास र कुनै पनि संचित क्षयिकरण घटाई मापन गरिन्छ ।

नयाँ खरिद गरिएको सम्पत्तिको मूल्यह्रास बीजकको मितिमा गणना गरिन्छ र लागत रू. १,००० भन्दा कम भएको सम्पत्तिलाई नाफा नोक्सान विवरणमा उक्त अवधिको लागि खर्चको रूपमा लेखिएको छ ।

ख्याति/अमूर्त सम्पत्तिहरू

व्यापार संयोजनमा प्राप्त पहिचान योग्य खुद सम्पत्तिको उचित मूल्य भन्दा अधिग्रहण लागतको कुनै पनि अतिरिक्ततालाई ख्यातिकोरूपमा पहिचान गरिन्छ । ख्यातिलाई लागतमा कुनै पनि संचित क्षयिकरणलाई घटाई मापन गरिन्छ । यदि घटनाहरु वा परिस्थितिहरूमा परिवर्तनहरूले वहन मूल्यमा क्षति पुग्न सक्ने घटनाहरु वा परिस्थितिहरूको परिवर्तनहरूले संकेत गरेमा वार्षिक रूपमा वा त्यो भन्दा बढी पटक क्षतिको लागि ख्यातिको क्षयीकरणको समीक्षा गरिन्छ ।

ख्याति बाहेक छुट्याउन सकिने वा सम्झौता वा अन्य कानुनी अधिकारहरूबाट उत्पन्न हुने उचित मूल्य निर्धारण गर्न सकिने अर्मूत सम्पत्तिहरुको अलग्गै पहिचान गरिन्छ । यी अमूर्त सम्पत्तिहरूलाई तिनीहरूको अनुमानित उपयोगी जीवन अवधिभर लागतमा क्षयिकरण/परिशोधन घटाई लेखाङ्कन गरिन्छ ।

सहकारी संस्थासँग अमूर्त सम्पत्तिको रूपमा हाल सफ्टवेयर रहेको छ र यसलाई घट्दो दर विधिमा १५% मा परिशोधन गरिन्छ ।

लगानी सम्पत्ति

लगानी सम्पत्तिहरु लाभ तथा भाडा प्राप्त गर्ने उदेश्यले राखिएको जग्गा र/वा भवन हुन् । यसमा सहकारीले गैर-बैंकिङ सम्पत्तिको रूपमा अधिग्रहण गरेको तर प्रतिवेदन मितिमा बिक्री नभएको जग्गा, जग्गा र भवन समावेश हुन्छन् ।

लगानी सम्पत्तिहरु सुरूमा लागतमा पहिचान गरिन्छ र पछि वास्तविक मूल्य मोडेल प्रयोग गरेर मापन गरिन्छ । सहकारीले उचित मूल्य ऍबष्च ख्बगिभ० प्रयोग गरेर आफ्नो लगानी सम्पत्तिहरु मापन गर्दछ । सम्पत्तिहरु सुरूमा लागतमा र त्यसपछि प्रत्येक रिपोर्टिङ मितिहरूमा उचित मूल्यमा ऍबष्च ख्बगिभ० मापन गरिन्छ, भिन्नताहरु नाफा वा नोक्सानमा स्थानान्तरण गरिन्छ ।

आयकर

कर खर्चमा चालु कर र स्थगित कर समावेश छन् ।

चालु कर

चालु कर भनेको इक्विटी वा अन्य विस्तृत आम्दानी (OCI) मा प्रत्यक्ष रूपमा मान्यता प्राप्त वस्तुहरूसँग सम्बन्धित भई इक्विटी वा अन्य विस्तृत आम्दानीमा पहिचान गरिएको बाहेक नाफा वा नोक्सान विवरणमा पहिचान गरिएको आयकर खर्च हो । चालु कर भनेको चालु वर्षको सन्दर्भमा लागू गरिएको कर दरहरु वा वस्तुगत रूपमा लागु गरिएको कर कानूनहरु प्रयोग गरेर र अघिल्ला वर्षहरूको सम्बन्धमा तिर्नुपर्ने करमा कुनै पनि समायोजन गरेर आन्तरिक राजस्व विभागलाई भुक्तानी गर्नुपर्ने अपेक्षित रकम हो ।

स्थगित कर

सम्पत्ति तथा दायित्वहरूको वित्तीय विवरणमा गणना गरिएको रकम तथा आयकर ऐन अनुसार गणना गरिएको रकममा हुने भिन्नतालाई वासलातमा स्थगन कर सम्पत्ति वा स्थगन कर दायित्वका रूपमा लेखाङ्कन गरी प्रत्येक वर्ष यस्तो सम्पत्ति वा दायित्वमा हुने परिवर्तनलाई नाफा वा नोक्सान हिसाबमा स्थगन कर आय वा स्थगन कर खर्च को रुपमा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

स्थगन कर सम्पत्तिलाई भविष्यमा हुने करयोग्य आयमा दावी गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएसम्म सम्पत्तिको रूपमा पहिचान गरिँदैन । स्थगन कर सम्पत्ति वा दायित्वको मापन गर्दा उक्त सम्पत्तिबाट प्राप्ति हुने वा दायित्व राफसाफ हुने बखतमा लागू हुन सक्ने कर दरको आधारमा गरिन्छ ।

जारी गरिएको निक्षेप, ऋण धितोपत्र र अधीनस्थ दायित्वहरु

निक्षेपः

सदस्यहरूको निक्षेपहरु प्रारम्भमा कारोबारको लागत घटाई उचित मूल्यमा पहिचान गरिन्छ । कारोबारको लागत निकै कम हुने भएकाले यी खर्चहरूलाई नाफा वा नोक्सानमा पहिचान गरिन्छ । निक्षेप मापनको लागि लेनदेन मूल्यलाई नै उचित मूल्य मानिन्छ ।

प्रावधानहरू, अन्य दायित्वहरू आकस्मिक दायित्वहरू

कुनै विगतको घटनाको परिणामस्वरूप सहकारी संस्थासँग वर्तमानमा कानूनी वा परोक्ष दायित्व उत्पन्न भएको छ, जसको भरपर्दो अनुमान गर्न सकिन्छ, र उक्त दायित्व चुक्ता गर्न आर्थिक स्रोत बाहिरिन सक्ने सम्भावना बढी छ भने, व्यवस्थाको (Provision) लेखाङ्कन गरिन्छ। लेखाङ्कन गरिने रकम भनेको प्रतिवेदन मितिमा वर्तमान दायित्व चुक्ता गर्न आवश्यक अनुमानित सबैभन्दा उपयुक्त रकम हो, जसमा त्यस समयमा रहेको जोखिम र अनिश्चिततालाई समेत ध्यानमा राखिन्छ । व्यवस्थाहरु हरेक प्रतिवेदन मितिमा पुनरावलोकन गरिन्छ र वर्तमानमा सबैभन्दा उपयुक्त अनुमान अनुसार परिमार्जन गरिन्छ। यदि स्रोत बाहिरिन सक्ने सम्भावना नरहेमा त्यस्ता व्यवस्थाहरु उल्ट्याइन्छ ।

लेखाङ्कन गरिने रकम भनेको प्रतिवेदन मितिमा वर्तमान दायित्व चुक्ता गर्न आवश्यक अनुमानित सबैभन्दा उपयुक्त रकम हो, जसमा त्यस समयमा रहेको जोखिम र अनिश्चिततालाई समेत ध्यानमा राखिन्छ।

संयोगिक (सम्भाव्य)द ायित्वहरु ती दायित्वहरु हुन् जसको सृजना हुने वा नहुने भन्ने कुरा कुनै अनिश्चित घटनामा निर्भर गर्दछ । अनिश्चित भविष्यको घटना र यी रकमहरु वासलात बाहिरका (Off balance sheet items) शीर्षकहरु हुन् र आर्थिक स्रोत बाहिरिन सक्ने सम्भावना कम भएकाले खुलासा गरिन्छ । सम्झौताबाट प्राप्त गर्ने अपेक्षित लाभ सम्झौता अन्तर्गतको दायित्व पूरा गर्ने अपरिहार्य लागतभन्दा कम हुँदा कष्टसाध्य सम्झौताको लेखाङ्कन व्यवस्था गरिन्छ । २०८२ को आषाढको अन्त्यमा सहकारीसँग त्यस्तो संयोगिक दायित्व र कष्टसाध्य सम्झौताहरु छैनन् ।

आयको पहिचान

सहकारी संस्थामा आर्थिक लाभ प्रवाहित हुने सम्भावना भएको हदसम्म र मूल्य विश्वसनीय रुपमा मापन गर्न सकिने भएमा आम्दानी लेखाङ्कन गरिन्छ । आय बाध्नको लागि देहायका मापदण्डहरु पनि पूरा गर्नुपर्ने हुन्छ ।

ब्याज आम्दानी

परिशोधित लागतमा मापन गरिएका सबै वित्तीय उपकरणहरु, बिक्रिको लागी राखिएको ब्याज आर्जन गर्ने वित्तीय उपरणहरु , नाफा वा नोक्सान मार्फत उचित मूल्यमा तोकिएका वित्तीय उपकरणहरुको ब्याज आम्दानी प्रभावकारी ब्याज दर (EIR) प्रयोग गरेर लेखाङ्कन गरिन्छ । EIR भनेको वित्तीय उपकरणको अपेक्षित जीवन अवधिमा वित्तीय सम्पत्तिको खुद वहन रकममा अनुमानित भविष्यको नगद भुक्तानी वा प्राप्तिहरुलाई ठ्याक्कै छुट ९मष्कअयगलत० गर्ने दर हो । प्रभावकारी ब्याज दरको गणनामा प्राप्त गरिएको शुल्कहरु समावेश हुन्छ । ऋणको जीवनकालमा यसरी पहिचान गरिएको आय प्रभावकारी व्याज विधि अन्तर्गत प्राप्त हुने आम्दानीको लगभग बराबर हुने भएकाले र प्रत्यक्ष रुपमा नाफा र नोक्सानको विवरणमा पहिचान हुने भएकाले यस्ता शुल्कहरु परिशोधित हुँदैनन् ।

नाफा विवरणमा पहिचान गरिएको ब्याज आम्दानी र नोक्सानीमा निम्न समावेश छन् :

- क्षतिग्रस्त ऋण बाहेकका प्रभावकारी ब्याजदर विधिमा गणना गरिएको परिशोधित लागतमा मापन गरिएको वित्तीय सम्पत्तिको ब्याज आम्दानी । यी वित्तीय सम्पत्तिहरुमा नेफ्स्कुन, राष्ट्रिय सहकारी बैंक र जिल्ला सहकारी संघ धितोपत्रहरुमा लगानीहरु समावेश छन् ।
- हालसम्म सञ्चालन ऋणबाट प्राप्त तर आर्जित नभएको ब्याज आम्दानीलाई चालू वर्षको ब्याज आम्दानीमा मान्यता दिइएको छ ।

शुल्क र कमिशनको आम्दानी

सेवा प्रदान गरिसकेपछि शुल्क र कमिसनहरु सामान्यतया प्रोदभावी आधारमा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

लाभांश आम्दानी

इक्विटी शेयरबाट प्राप्त लाभांश आम्दानीलाई लाभांश प्राप्त गर्ने अधिकार स्थापित भएपछि लेखाङ्कन गरिन्छ ।

अनुदान आय

निर्दिष्ट भविष्य कार्यसम्पादन शर्त तोकिएका अनुदानहरु; कार्यसम्पादन सर्तहरु पूरा हुँदा आयको रुपमा लेखांकन गरिन्छ । निर्दिष्ट भविष्य कार्यसम्पादन शर्त नतोकिएका अनुदानहरु अनुदान प्राप्त हुने कुरा निश्चित हुने बित्तिकै आयको रुपमा लेखांकन गरिन्छ । प्राप्त भएका तर आम्दानीको रुपमा लेखांकन नगरिएका अनुदानलाई दायित्वको रुपमा लेखांकन गरिन्छ ।

ब्याज खर्च

निक्षेप सहित परिशोधन लागतमा मापन गरिएका सबै वित्तीय दायित्वहरुमा ब्याज खर्चलाई प्रभावकारी ब्याजदर विधि प्रयोग गरि नाफा वा नोक्सानको विवरणमा पहिचान गरिन्छ ।
नाफा वा नोक्सान मार्फत उचित मूल्यमा मापन गरिएका सबै वित्तीय दायित्वहरुको ब्याज खर्चलाई प्रोदभावी आधारमा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

कर्मचारी लाभहरू

अल्पकालीन कर्मचारी लाभ

सहकारी संस्थाको छोटो अवधिको कर्मचारी लाभहरुमा मुख्यतया प्रचलित कानून अन्तर्गत प्रदान गरिएको ज्याला, तलब, भत्ता, बोनस र अन्य कर्मचारी सम्बन्धित खर्चहरु समावेश छन्। छोटो अवधिको कर्मचारी लाभहरु छुट बिनाको आधारमा (undiscounted) मापन गरिन्छ र सम्बन्धित सेवा प्रदान गर्दा नाफा वा नोक्सानको विवरणमा देखाइन्छ ।

पारिश्रमिक सहितको अल्पकालीन बिदाहरू

सहकारी संस्थाले कर्मचारीहरूलाई प्रत्येक वर्ष १२ दिनको भैपरी र पर्व बिदा, ७ दिनको अनिवार्य बिदा प्रदान गर्दछ । यी बिदाहरु संचित नहुने र निहित हुँदैनन् । यसका साथै, सहकारी संस्थाले आफ्नो उपनियम अनुसार ६० दिनको प्रसूति बिदा, १५ दिनको प्रसूति स्याहार बिदा र क्रिया बिदा प्रदान गर्दछ ।

रोजगारी पछि कर्मचारी लाभहरू

परिभाषित योगदान योजनाहरू

रोजगारी पछिको लाभ योजना भनेको परिभाषित योगदान योजना हो जस अन्तर्गत सहकारीले छुट्टै संस्थालाई निश्चित योगदान तिर्दछ र भविष्यमा रकम तिर्न कुनै कानुनी वा परोक्ष दायित्व राख्दैन । संस्थाले परिभाषित योगदान योजनाहरूमा तिरेको योगदानलाई खर्चको रुपमा नाफा वा नोक्सानको विवरणमा लेखाङ्कन गर्दछ ।
सामाजिक सुरक्षा कोष योगदान
सामाजिक सुरक्षा कोष भनेको सहकारी संस्थाले छनोट गरेको परिभाषित योगदान योजना हो । श्रम ऐन, २०७४ को अनुपालनमा, सहकारीले सबै कर्मचारीहरूको आधारभूत तलब र ग्रेड रकमको २०% कोषमा योगदान गर्दछ र ११% कर्मचारीहरूको तलबबाट कटौती गरि जम्मा ३१% सामाजिक सुरक्षा कोषमा जम्मा गरिन्छ जुन सरकारद्वारा सञ्चालित कोष हो । सहकारी संस्थाको यी योजनाहरु अन्तर्गत आवधिक योगदानको दायित्व बाहेक अरु कुनै दायित्व छैन ।

परिभाषित लाभ योजनाहरू

परिभाषित लाभ योजनाहरु भनेको परिभाषित योगदान योजनाहरु बाहेकका रोजगारी पछिको लाभ योजनाहरु हुन्। परिभाषित लाभ योजनाहरु अन्तर्गत, संस्थाको दायित्व वर्तमान र पूर्व कर्मचारीहरूलाई सहमत लाभहरु प्रदान गर्नु हो, र बीमांकिक जोखिम (लाभहरु अपेक्षा भन्दा बढी वा कम खर्च हुने) र लगानी जोखिम (कोषमा छुट्याइएको सम्पत्तिमा प्रतिफल अपेक्षा भन्दा फरक हुने) तत्वमा, संस्थाद्वारा वहन गरिन्छ । यदि बीमांकिक वा लगानी अनुभव अपेक्षा भन्दा खराब छ भने, संस्थाको दायित्व बढ्न सक्छ, र यदि बीमांकिक वा लगानी अनुभव अपेक्षित परिभाषित लाभ योजना भन्दा राम्रो छ भने संस्थाको दायित्व घट्न सक्छ ।
यदि कुनै संस्थाले अनुचित लागत वा प्रयास बिना, आफ्नो परिभाषित लाभ दायित्व र सम्बन्धित खर्च मापन गर्न अनुमानित एकाइ क्रेडिट विधि (Projected Unit Credit Method) प्रयोग गर्न सक्षम छ भने गर्न सक्द्छ । यदि परिभाषित लाभहरु भविष्यको तलबमा आधारित छन् भने, अनुमानित एकाइ क्रेडिट विधिमा अनुमानित भविष्यको तलब वृद्धिलाई प्रतिबिम्बित गर्ने आधारमा परिभाषित लाभ दायित्वहरु मापन गरिन्छ । यसैगरि अनुमानित एकाइ क्रेडिट विधिमा परिभाषित लाभ दायित्व मापन गर्न विभिन्न बीमांकिक अनुमानहरु प्रयोग गरिन्छ , जसमा छुट दरहरु, योजना सम्पत्तिमा प्रतिफलको अपेक्षित दरहरु, तलब वृद्धिको अपेक्षित दरहरु, मृत्युदर, र (परिभाषित लाभ चिकित्सा योजनाहरूको लागि) चिकित्सा लागत प्रवृत्ति दरहरु समावेश हुन्छन् ।
यदि कुनै संस्थाले अनुचित लागत वा प्रयास बिना, परिभाषित लाभ योजनाहरु अन्तर्गत आफ्नो दायित्व र लागत मापन गर्न अनुमानित एकाइ क्रेडिट विधि प्रयोग गर्न सक्षम छैन भने, संस्थालाई अनुमानित भविष्यको तलब वृद्धि, भविष्यको सेवा अवधि, सम्भावित कर्मचारी मृत्युदर आदिलाई बेवास्ता गरेर वर्तमान कर्मचारीहरूको सम्बन्धमा आफ्नो परिभाषित लाभ दायित्व मापन गर्न सरलीकृत प्रकृया अपनाउन अनुमति दिइएको छ ।
सहकारीले परिभाषित लाभ योजनाका लागि सरलीकृत प्रकृया अपनाएको छ र कर्मचारी लाभमा परिभाषित लाभ योजनाहरूसँग सम्बन्धित सबै खर्चहरु नाफा वा नोक्सान खातामा खर्चको रूपमा लेखांकन गरेको छ ।

अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभहरू

अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभहरु छोटो अवधि, सेवानिवृत्ति पछि वा समाप्ति लाभको रूपमा वर्गीकृत गरिएका बाहेक कर्मचारी लाभहरु हुन्। यस्ता लाभहरूको सम्बन्धमा सहकारीको खुद दायित्व प्रत्येक योजनाको लागि छुट्टाछुट्टै गणना गरिन्छ । वर्तमान र अघिल्लो अवधिमा कर्मचारीहरूलाई उनीहरूको सेवाको बदलामा

प्राप्त भविष्यका लाभहरूको रकम अनुमान गरेर त्यो लाभलाई यसको वर्तमान मूल्य निर्धारण गरिन्छ । कुनै विगतको सेवा लागत र कुनै पनि योजना सम्पत्तिको उचित मूल्य कटौती गरिन्छ । छुट दर भनेको कर्पोरेट बन्डहरूमा हुने व्याजको लाभ हो जसको परिपक्वता मिति सहकारीको दायित्वको सर्तहरु सँग लगभग नजिक हुन्छन् । अनुमानित एकाइ क्रेडिट विधि प्रयोग गरी योग्य बीमाङ्कीयको प्रतिवेदनको आधारमा दायित्वलाई मान्यता दिइन्छ । नाफा वा नोक्सानको विवरणमा अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभहरूको पुनः मापनमा बीमाङ्कीय लाभ/नोक्सान सहित सबै खर्चहरूलाई लेखाङ्कन गरिन्छ ।
यदि कुनै संस्थाले अनुचित लागत वा प्रयास बिना आफ्नो दायित्व र लागत मापन गर्न अनुमानित एकाइ क्रेडिट विधि प्रयोग गर्न सक्षम छैन भने, संस्थालाई अनुमानित भविष्यको तलब वृद्धि, भविष्यको सेवा अवधि, सम्भावित कर्मचारी मृत्युदर आदिलाई बेवास्ता गरेर वर्तमान कर्मचारीहरूको सम्बन्धमा आफ्नो परिभाषित लाभ दायित्व मापन गर्न सरलीकृत प्रकृया अपनाउन अनुमति दिइएको छ ।
सहकारीले सरलीकृत प्रकृया अपनाएको छ र सबै खर्चहरु नाफा वा नोक्सान खातामा खर्चको रूपमा लेखांकन गरेको छ ।

पट्टाहरू

सहकारी संस्थाले दफा २० पट्टा लागू सञ्चालन पट्टा भुक्तानीलाई खर्चको रूपमा रूपमा लेखांङ्कन गरेको छ । दफा २० अन्तर्गत लेखा नीतिहरूको विवरण प्रस्तुत गरिएको छ ।
सहकारीले आफ्नो सेवा केन्द्र कार्यालय भाडामा लिएको छ । पट्टा सम्झौताहरु सहकारीले यसको मुख्य कार्या कार्यालयहरूको लागि भाडामा लिएको भवन परिसरसँग सम्बन्धित छन् । आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा सहकारीसँग ३ वर्षको औसत पट्टा अवधिको भाडामा छ । कुनै पनि पट्टा सम्झौताले पट्टा अवधिको अन्त्यमा खरिद विकल्प प्रदान गर्दैन र खरिद विकल्प समावेश गर्दैन । अपेक्षित मुद्रास्फीतिसँग मिल्दोजुल्दो हुने गरी पट्टा भुक्तानी निर्धारण भएको छ ।
निम्न अवस्थामा बाहेक सहकारीले सञ्चालन पट्टा अन्तर्गत पट्टा भुक्तानी (बीमा र मर्मतसम्भार जस्ता सेवाहरूको लागत बाहेक) लाई सरल रेखा विधिको आधारमा पट्टा अवधिमा खर्चको रूपमा लेखांकन गरेको छ :
(क) अर्को कुनै विधिबाट पट्टा खर्च लेखांकन गर्नु उपयुक्त देखिएमा वा
(ख) पट्टा भुक्तानी अपेक्षित मुद्रास्फिति अनुसार तय गरिएको देखिएमा
पट्टा भुक्तानी अपेक्षित मुद्रास्फिति अनुसार तय गरिएको हुँदा भुक्तानी भएको रकमलाई नै खर्चको रूपमा लेखांकन गरिएको छ ।

शेयर पूँजी र कोषहरु

शेयर पूँजी

जारी गरिएका वित्तीय उपकरणहरूलाई इक्विटीको रूपमा वर्गीकृत गरिन्छ जब नगद र अन्य वित्तीय सम्पत्तिहरु स्थानान्तरण गर्ने वा उपलब्ध संख्यामा आफ्नै इक्विटी उपकरणहरु जारी गर्ने कुनै दायित्व हुँदैन । यी उपकरणहरूले दफा २२ वित्तीय उपकरणको उपदफा २२.४ (क) द्वारा निर्दिष्ट मापदण्ड पूरा गर्छन्, त्यसैले इक्विटीको रूपमा वर्गीकृत गरिन्छ ।

शेयर निष्कासन खर्चलाई, सोही वर्षमा इक्विटीमा लेखाङकन गरिएको छ र इक्विटीमा भएको परिवर्तनको विवरणमा खुलासा गरिएको छ र कर प्रभाव पनि खुलासा गरिएको छ ।

उचित मूल्य कोष

लगानी सम्पत्तिलाई उचित मुल्यमा मापन गरिएको छ र सो मुल्यांकनको समायोजन यस कोषमा जम्मा गरिएको छ । उचित मूल्य कोष भनेको लगानी सम्पत्तिको उचित मूल्यमा परिवर्तनहरूको संचय हो । सम्पत्ति बिक्रि भएपश्चात यस कोषको रकम सहकारी ऐनबमोजिम साधारण जगेडा कोषमा रकमान्तर गरिन्छ।

वैधानिक कोषहरू

यस कोषमा कानूनद्वारा कायम रकम समावेश छ ।

साधारण जगेडा कोष

सहकारी ऐन, २०७४ र सहकारी नियमावली, २०७५ को प्रावधान अनुसार, आर्थिक वर्षको खुद नाफाको २५% साधारण जगेडा कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ । स्थिर सम्पत्तिको बिक्रीबाट प्राप्त हुने नाफा र सम्पत्तिसँग सम्बन्धित अनुदानमा परिशोधित स्थगित आम्दानी पनि यस कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ ।

संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष

सहकारी ऐन, २०७४ र सहकारी नियमावली, २०७५ को प्रावधान अनुसार; साधारण जगेडा कोषमा विनियोजन पछि बाँकी खुद नाफाको २५% संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा स्थानान्तरण गरिएको छ ।

सहकारी प्रवर्द्धन कोष

सहकारी ऐन, २०७४ र सहकारी नियमावली, २०७५ को व्यवस्था अनुसार; साधारण जगेडा कोषमा विनियोजन पछि बाँकी खुद नाफाको ०.५% सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा स्थानान्तरण गरिएको छ। यो कोष भूमि व्यवस्थापन, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय अन्तर्गतको सहकारी विभागद्वारा व्यवस्थापन गरिएको छ ।

अन्य कोषहरू

सहकारी ऐन, २०७४ र सहकारी नियमावली, २०७५ को व्यवस्था अनुसार, संस्थाको कानून, नियमावली र उपनियम बमोजिम सञ्चालक समितिको निर्णय अनुसार साधारण जगेडा कोष, संरक्षण पूँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा विनियोजन पछि बाँकी नाफाको रकम देहाय बमोजिम विनियोजन गरिएको छ ।

विवरण	बाँडफाड
शेयर लाभाशं कोष	६७ %
घाटा पुर्ति कोष	५ %
सामुदायिक विकास कोष	५ %
सहकारी शिक्षा र तालिम कोष	८ %
डुबन्ते ऋण कोष	५ %
संस्था विकास कोष	५ %
सहकारी संस्था स्थिरीकरण कोष	५ %
जम्मा	१०० %

५ .खुलासा र थप जानकारी

५.१ जोखिम व्यवस्थापन

सहकारी संस्थाको व्यवसायीक क्रियाकलापमा जोखिम निहित रहेको हुन्छ । विशेष गरी, सहकारी संस्थाले आफ्ना सदस्यहरूलाई वित्तीय सेवाहरु प्रदान गर्दछ । ग्रामीण घरपरिवारका मानिसहरूमा चेतना र व्यावसायिक सीपको कमी भएकोले, उनीहरूसँगको कारोबारमा लगनशीलता र हेरचाह आवश्यक पर्दछ । यस प्रकारको वित्तीय सेवा पनि बढी जोखिममा हुन्छ किनकि व्यक्तिलाई यस्ता सेवाहरूप्रति सचेत र सक्षम बनाएर वित्तीय सेवाहरु प्रदान गर्नुपर्छ । त्यसैले, सहकारी संस्थाले वर्तमान र सम्भावित भविष्यका जोखिमहरूलाई कम गर्न जोखिमको पहिचान गर्नुपर्छ र पर्याप्त नियन्त्रण प्रणाली अपनाउनु पर्दछ । प्रभावकारी जोखिम व्यवस्थापन ढाँचा प्राप्त गर्न र व्यवसायसँग सम्बन्धित जोखिमहरु समावेश गर्न बलियो जोखिम व्यवस्थापन क्षमताहरु अनिवार्य छन्, कर्जा जोखिम, सञ्चालन जोखिम, बजार जोखिम र तरलता जोखिम पहिचान गर्न, नियन्त्रण र व्यवस्थापन गर्न लेखा सुपरिवेक्षण समिति जिम्मेवार छ । लेखा सुपरिवेक्षण समितिले दैनिक व्यवसाय

सञ्चालनबाट उत्पन्न हुने विश्वव्यापी, बृहत्, सूक्ष्म र विभागीय स्तरको जोखिमको आवधिक रूपमा निरीक्षण गर्दछ र यसमा वरिष्ठ व्यवस्थापन र संचालक समितिको ध्यानाकर्षण गर्दछ र प्रतिवेदनहरु छलफल गरि उपयुक्त भएमा निर्देशन जारी गर्दछ ।

लेखा सुपरिवेक्षण समितिः

वार्षिक साधारण सभाद्वारा नियुक्त लेखा सुपरिवेक्षण समिति एक स्वतन्त्र समिति हो, जसले जोखिम व्यवस्थापन ढाँचाको कार्यान्वयन र सहकारीको समग्र आन्तरिक लेखापरीक्षणको निरीक्षण गर्ने जिम्मेवारी बोकेको हुन्छ । समितिले सहकारी संस्थाले आफ्नो जोखिम र व्यावसायिक गतिविधिहरु, जोखिम व्यवस्थापन, अनुपालन ढाँचा, र निरीक्षण जिम्मेवारीहरु पूरा गर्न सञ्चालक समितिलाई सहयोग गर्दछ । यसले अखण्डता, शुद्धता र व्यावहारिकता सुनिश्चित गर्न वित्तीय तथ्याङ्कको समय-समयमा समीक्षा गर्दछ । यसले व्यवसायको सुव्यवस्थित र विवेकपूर्ण आचरण सुनिश्चित गर्न आन्तरिक नियन्त्रण र जोखिम व्यवस्थापन प्रणाली पर्याप्त छ वा छैन भनेर पनि समीक्षा गर्दछ। समितिले समग्र जोखिम व्यवस्थापन संरचनाको समीक्षा गर्ने र जोखिम व्यवस्थापन प्रणालीको प्रभावकारिताको अनुगमन गर्दछ । लेखा सुपरिवेक्षण समितिमा देहायका सदस्यहरु छन्

स.न.	नाम	पद
१	कृष्ण भगत बस्नेत	संयोजक
२	केशव के.सी.	सदस्य
३	प्रतिमा खड्का	सदस्य

जोखिम सम्बन्धी सुशासन प्रणाली

सहकारी संस्थाले उद्यम स्तरमा संस्थामा उत्पन्न हुने जोखिम न्यूनीकरण गर्न नीति र प्रक्रियाहरु लागू गर्दछ र नेतृत्वको मानसिकता, क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रमहरु, परिभाषित कार्य जिम्मेवारीहरु र नैतिक संस्कृति बसालेर कर्मचारीहरुमा जोखिम व्यवस्थापन संस्कृति जगाएको छ । सञ्चालन जोखिम र कर्जा जोखिम सम्बन्धी नीतिहरु स्थापना र अनुपालनको लागि सञ्चालक समिति जिम्मेवार छ ।

सहकारी संस्थाको जोखिम सुशासन संरचना सहकारीको जोखिम दायरा भित्र कायम राख्ने गरि स्थापित गरिएको छ र यसको जिम्मेवारी बोर्डबाट उपयुक्त कार्यात्मक, ग्राहक व्यवसाय, वरिष्ठ व्यवस्थापन र समितिहरुमा दिइएको छ । सञ्चालक समितिले उत्कृष्ट अभ्यासहरु अनुरुप जोखिम पहिचान, जोखिम मूल्याङ्कन, जोखिम न्यूनीकरण, र नियन्त्रण/अनुगमनको नीति र प्रक्रियाहरु निर्धारण गरेको छ र प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन गरेको छ । सहकारी संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारिता संचालक समिति, यस अर्न्तगतका समितिहरु, वरिष्ठ व्यवस्थापन र लेखा सुपरिवेक्षण समितिद्वारा नियमित रुपमा समीक्षा गरिन्छ ।

तरलता जोखिम

तरलता जोखिम भनेको छोटो अवधिको वित्तीय मागहरु पूरा गर्ने क्षमतासँग सम्बन्धित जोखिम हो । यो सामान्यतया सुरक्षण वा सम्पत्तिलाई नगदमा रुपान्तरण गर्न असमर्थताको कारणले उत्पन्न हुन्छ । सामान्य र तनावपूर्ण दुवै परिस्थितिहरुमा नगद प्रवाहको समयमा बेमेलको परिणामस्वरुप, सहकारीले आफ्नो भुक्तानी दायित्वहरु पूरा गर्न असमर्थ हुन सक्ने सम्भावनाको कारणले तरलता जोखिम उत्पन्न हुन्छ । भुक्तानीको लागी तरल सम्पत्तिहरुको सहकारीलाई स्वीकार्य सर्तहरुमा आवश्यक कोष उपलब्ध नभएको अवस्थामा यस्ता परिस्थितिहरु उत्पन्न हुन सक्छन् । तरलताको अभावका कारण, संस्थाहरुले ग्राहकको माग अनुसार ऋण दिन सक्दैन र बचत र अन्य कानुनी दायित्वहरु समयमै चुक्ता गर्न सक्दैनन् । त्यसैले, सहकारी संस्थाले यस्तो अवस्थालाई रोक्नको लागि समयमै आफ्नो आवश्यकता अनुसार तरलता व्यवस्थापन गर्नुपर्ने हुन्छ ।

ब्याजदर जोखिम

ब्याजदर जोखिम भनेको समग्र ब्याजदरमा परिवर्तनले ऋणपत्र वा अन्य निश्चित-दर लगानीको मूल्य घटाउने सम्भावना हो । सहकारीले ब्याजदरबाट उत्पन्न हुने जोखिमलाई कम गर्न निम्न उपायहरु अपनाउँछः ब्याजदरमा परिवर्तनबाट प्रभावित सम्पत्ति र दायित्वहरु मात्र सम्पत्ति र दायित्वहरूमा समावेश गरिएको छ । सम्पत्ति र दायित्वको भुक्तानीको अवधि नमिल्ने परिस्थितिमा भिन्नताको विश्लेषण गर्दा, नगद मौज्दात र नतिरेको ब्याज रकम समावेश गरिएको छ ।

कर्जा जोखिम

कर्जा जोखिम भनेको कुनै पनि ऋणीले स्वीकार गरेको सर्त अनुसार ऋण तिर्न नसक्ने सम्भावना हो । कुनै पनि वित्तीय संस्थाको मुख्य सम्पत्ति वा आम्दानीको स्रोत भनेको ऋण हो । ऋणीले ऋण लिँदा सहमति जनाएको ऋण तिर्न नसक्दा वित्तीय संस्थाको भविष्य खतरामा पर्छ । त्यसैले, जोखिममा रहेको ऋणको अवस्थाको बारेमा जानकारी प्राप्त गर्न प्रभावकारी सूचकहरूको अध्ययन गर्नु आवश्यक छ । लगानी गरिएको ऋणको नोक्सानी रोक्न र यससँग सम्बन्धित जोखिमहरूलाई कम गर्न, मानक ऋण वितरण मापदण्ड प्रक्रिया पालना गरिन्छ । ऋण स्वीकृत गर्ने प्रक्रियामा संलग्न प्रत्येक कर्मचारीलाई निश्चित जिम्मेवारी तोकिएको हुनाले, सम्बन्धित कर्मचारीले वास्तविक जोखिम-मूल्याङ्कन गरेपछि ऋण स्वीकृत गर्नुपर्छ । जोखिम-मूल्याङ्कनको लागी देहायका प्रक्रियाहरु/अभ्यासहरु पालना गरिएको छ ।

- माग गरिएको ऋणको आवश्यकता र चुक्ता क्षमताको विश्लेषण गर्ने,
- ऋणीहरूको अनुशासनात्मक रेकर्डको आधारमा ऋणमा लगानी गर्ने,
- ऋण लिएको पछिल्ला महिनाहरूमा ऋणको उपयोगिताको निगरानी गर्ने र आय आर्जन गर्ने गतिविधिहरु/व्यवसायहरूमा प्रयोग भएको सुनिश्चित गर्ने,
- सदस्यहरूलाई बचत बढाउन प्रेरित गर्ने,
- व्यावसायिक ऋणको लागि ऋण आवेदनको समयमा ऋणीले गरेको व्यवसाय र आम्दानी र खर्चको विवरण लिने,
- यदि धितो ऋण हो भने, सुरक्षित सम्पत्तिको आवश्यक कागजातहरु लिने,
- सहकारी निर्देशिका अनुसार ऋण वर्गीकरण गर्न् र नोक्सान व्यवस्था मिलाउने,
- सहकारी संस्थाको उपनियम बमोजिमको सीमा भित्र ऋण वितरण गर्ने,
- ऋणको निरन्तर अनुगमन र निरीक्षण गर्ने ।

सञ्चालन जोखिम

सहकारी संस्थाको दैनिक कार्य सञ्चालनको क्रममा उत्पन्न हुने जोखिमलाई सञ्चालन जोखिम भनिन्छ । यस कार्यक्रमअन्तर्गत साना तर ठूलो संख्यामा कारोबार गरिएको छ, विकेन्द्रीकृत कार्य विधि अपनाइएको छ, क्षेत्र विस्तारमा बढी ध्यान दिइएको छ, लागत घटाउन प्राथमिकता दिइएको छ । एकीकृत सूचना प्रणालीको अभाव, पूर्वाधारको अभावमा कार्यक्रमहरूको विस्तार र ग्राहकहरूको आवश्यकता अनुसार सेवा प्रदान गर्न उपयुक्त प्रविधिको अभावका कारण यस कार्यक्रममा सञ्चालन जोखिमको सम्भावना सधैं रहन्छ । संस्थाले दैनिक कार्य सञ्चालनका लागि विभिन्न जिम्मेवारीहरु पूरा गर्न आवश्यक कर्मचारीहरूको व्यवस्था गरेको छ । सबै कर्मचारीहरूले संस्थाले तोकेको नीति नियम भित्र कार्य प्रक्रियामा आफ्नो पद जिम्मेवारी पूरा गर्नुपर्छ । तर कहिलेकाहीं कर्मचारीहरूको लापरवाही र व्यक्तिगत स्वार्थका कारण नीति नियमभन्दा बाहिर जाँदा संस्था जोखिममा पर्छ । यस प्रकारको जोखिमले संस्थाको आम्दानी घटाउने, संस्थाको प्रतिष्ठा जोखिम बढ्ने सम्भावना हुन्छ । सञ्चालन जोखिम आन्तरिक कारकहरूको कारणले हुने भएकाले आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई बलियो बनाएमा मात्र यो जोखिम कम गर्न सकिन्छ ।

बजार जोखिम

बजार जोखिम भनेको बजार स्तरमा ब्याजदर वा धितोपत्रको मूल्य (इक्विटी), विदेशी विनिमय दर र ती मूल्यहरूको अस्थिरतामा प्रतिकूल परिवर्तनको कारणले सहकारी संस्थाको आम्दानी वा आर्थिक मूल्यमा क्षति हुने सम्भावना हो ।

बजारको अवस्था तथा माग बुझेर सञ्चालक समिति र व्यवस्थापनले बजारको सम्भावना र अवस्था अनुरूप कार्यक्रमहरु आयोजना गर्दछन् र सोहि अनुरुप माथिदेखि तलसम्मका कर्मचारीहरूलाई उनीहरूको क्षमताको आधारमा उपयुक्त जिम्मेवारी प्रदान गरेर जोखिम कम गर्छन् । यसका लागि आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई सुदृढ पारिएको छ ।

बजार विश्लेषणमा निम्न कुराहरू विचार गरिएको छ:

- प्रतिस्पर्धीहरूको सेवा (कार्यक्रम) र ब्याजदरहरूको बारेमा जानकारी
- संस्थाप्रति सदस्यहरूको दृष्टिकोण
- यस संस्थाप्रति अन्य संस्थाहरूको धारणा
- सेवाको लागत
- नीति नियमहरूमा परिवर्तनबाट हुने उतारचढावहरु
- अन्य संस्थाहरूले आफ्ना ग्राहकहरूलाई आकर्षित गर्न अपनाएका रणनीतिहरु
- ग्राहकले छोड्ने/रहने दर

संस्थागत वा रणनीतिक जोखिम

सहकारी संस्थाको विकास र प्रगतिको क्रममा रणनीतिक जोखिम प्रायः एक प्रमुख कारक हुन्छ, विशेष गरी यदि संस्थाले छोटो अवधिमा तीव्र गिरावट अनुभव गर्छ भने अवलोकन गर्न सकिन्छ । संस्थागत जोखिम र अनुपालन जोखिममा यसको प्रभावको कारण, यो आधुनिक जोखिम व्यवस्थापनमा एक प्रमुख कारक हो। यो जोखिम व्यवस्थापन गर्न, तलका कुराहरु विचार गरिएको छः

- देशको समग्र आर्थिक र सामाजिक वातावरण अनुसार रणनीतिहरु तय वा परिमार्जन गरिएको छ,
- आफ्ना प्रतिस्पर्धीहरूले प्रदान गर्ने सेवाहरु र उनीहरूको स्थितिको बारेमा जानकार रहँदै,
- आफ्ना ग्राहकहरूको अपेक्षा र चाहनालाई नभुल्दै सकेसम्म धेरै सेवा सुविधाहरु प्रदान गर्ने
- स्रोत परिचालनमा उपयुक्त रणनीतिहरु अपनाउने,

आन्तरिक नियन्त्रण जोखिम

आफ्नो व्यवसाय र वित्तीय गतिविधिहरूबाट नाफामुखी व्यावसायिक अवसरहरूलाई अधिकतम बनाउन, नोक्सान वा प्रतिष्ठामा क्षति पुर्याउन सक्ने जोखिमहरूबाट बच्न वा कम गर्न, लागू हुने कानून र नियमहरूको पालना सुनिश्चित गर्न र बाह्य घटनाहरूको लागि लचिलोपन बढाउन सक्षम बनाउने तरिकाले नियन्त्रण गर्न संस्था प्रतिबद्ध छ। सञ्चालक समिति र व्यवस्थापनले जोखिम पहिचान, जोखिम मूल्याङ्कन, जोखिम न्यूनीकरण र नियन्त्रण/अनुगमनको नीति र प्रक्रियाहरु अपनाएको छ।

सहकारी संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारितालाई सञ्चालक समिति, व्यवस्थापन र लेखा सुपरिवेक्षण समितिद्वारा नियमित रूपमा समीक्षा गरिन्छ । लेखा सुपरिवेक्षण समितिले वर्षभरि संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारिताको समीक्षा गरेको छ र उपयुक्त भएमा सञ्चालक समितिलाई प्रतिक्रिया प्रदान गरेको छ । संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीमा स्वतन्त्रता कायम राख्न संस्थाले चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स फर्मलाई आन्तरिक लेखा परीक्षकको रूपमा नियुक्त गरेको छ । आन्तरिक लेखा परीषण विभागले आफ्नो व्यवसाय/इकाई लेखा परीक्षकको कार्यक्रम मार्फत नीति/मानकहरूको अनुपालन र संस्थाभत्र आन्तरिक नियन्त्रण संरचनाहरूको प्रभावकारिताको निगरानी गर्दछ। जोखिम-आधारित मूल्याङ्कन पद्धतिद्वारा निर्धारण गरिए अनुसार सबैभन्दा ठूलो जोखिमका क्षेत्रहरूमा आन्तरिक लेखा परिक्षकको कार्य केन्द्रित छ। आन्तरिक लेखा परीक्षक प्रतिवेदनहरु त्रैमासिक रूपमा सञ्चालक समितिलाई पठाइन्छ । सबै लेखा परीक्षकहरूको निष्कर्ष तत्काल सुधारात्मक उपायहरु सुरू गर्न प्रमुख कार्यकारी अधिकृत र व्यवसाय प्रमुखहरूलाई रिपोर्ट गरिन्छ ।

अनुपालन जोखिम

जवाफदेहिता, पारदर्शिता र व्यावसायिक नैतिकताको क्षेत्रमा उत्कृष्ट अभ्यासहरु र बजार मापदण्डहरु पालना गर्नका लागि संस्था प्रतिबद्ध छ । यसले दुर्व्यवहारको शून्य सहनशीलताको लक्ष्य राख्छ । दैनिक सञ्चालनमा तीन पङ्क्तिको सुरक्षा मोडेलले सहकारीमा अनुपालन र अखण्डता जोखिमको लागि भूमिका र जिम्मेवारीहरु परिभाषित गर्दछ । रक्षाको पहिलो पङ्क्ति सम्बन्धित सहकारी विभागहरु र एकाइहरूसँग छ, जो अनुपालन जोखिमहरु पहिचान गरिएको, बुझिएको र व्यवस्थापन र अनुगमन र अनुपालन अधिकारीलाई रिपोर्ट गरिएको कुरा सुनिश्चित गर्न जिम्मेवार छन् । रक्षाको दोस्रो पङ्क्ति अनुगमन र अनुपालन अधिकार ीसँग छ, जसले अनुपालन र अखण्डता जोखिमहरूको मूल्याङ्कन र अनुगमन गर्दछ र व्यवस्थापनसँग यसको नियन्त्रण गतिविधिहरु समन्वय गर्दछ । अनुगमन र अनुपालन अधिकारीले व्यवस्थापकलाई रिपोर्ट गर्दछ । रक्षा पङ्क्ति अनुपालन कार्यले संस्था, यसको सञ्चालन र कर्मचारी सदस्यहरूको व्यक्तिगत आचरणसँग सम्बन्धित मामिलाहरूमा अनुपालन जोखिमहरु पहिचान गर्न, मूल्याङ्कन गर्न, अनुगमन गर्न र रिपोर्ट गर्न सहकारी संस्थालाई सहयोग गर्दछ ।

५.२ वित्तीय सम्पत्ति र दायित्वहरूको उचित मूल्य

उचित मूल्य भनेको बजार-आधारित मापन हो, कुनै संस्था-विशिष्ट मापन होइन । केही सम्पत्ति र दायित्वहरूको लागि, अवलोकनयोग्य बजार लेनदेन वा बजार जानकारी उपलब्ध हुन सक्छ । अन्य सम्पत्ति र दायित्वहरूको लागि, अवलोकनयोग्य बजार लेनदेन र बजार जानकारी उपलब्ध नहुन सक्छ । यद्यपि, दुवै अवस्थामा वास्तविक मूल्य मापनको उद्देश्य एउटै हो - वर्तमान बजार अवस्थाहरु अन्तर्गत मापन मितिमा बजार सहभागीहरु बीच सम्पत्ति बेच्न वा दायित्व हस्तान्तरण गर्न व्यवस्थित लेनदेन हुने मूल्य अनुमान गर्नु हो । (अर्थात्, सम्पत्ति धारण गर्ने वा दायित्व तिर्नुपर्ने बजार सहभागीको दृष्टिकोणबाट मापन मितिमा निकास मूल्य) ।

तलको पदानुक्रम अनुसार वास्तविक मूल्यहरू निर्धारण गरिन्छः

क) उचित मूल्यको सबैभन्दा राम्रो प्रमाण भनेको सक्रिय बजारमा समान सम्पत्ति को लागि सूचिकृत मूल्य हो । यो सामान्यतया हालको बोली मूल्य हो ।

ख) सूचिकृत मूल्यहरु उपलब्ध नभएको बेला, बाध्यकारी बिक्री सम्झौतामा मूल्य वा सूचिकृत मूल्यहरूको लागि हालसालै गरिएको कारोबार उपलब्ध नभएको बेला, बाध्यकारी बिक्री सम्झौतामा मूल्य वा जानकार, इच्छुक पक्षहरु बीचको सामान्य बजार बिचको कारोबारमा समान सम्पत्तिको लागि हालसालै गरिएको कारोबारले सूचिकृत मूल्यको प्रमाण प्रदान गर्दछ । यद्यपि, यदि आर्थिक परिस्थितिमा उल्लेखनीय परिवर्तन भएको छ वा बाध्यकारी बिक्री सम्झौताको मिति, वा लेनदेन, र मापन मिति बीचको महत्त्वपूर्ण अवधि भएको छ भने यो मूल्य वास्तविक मूल्यको राम्रो अनुमान नहुन सक्छ । यदि संस्थाले अन्तिम लेनदेन मूल्य वास्तविक मूल्यको राम्रो अनुमान होइन भनेर प्रदर्शन गर्न सक्छ (उदाहरणका लागि, किनभने यसले जबरजस्ती लेनदेन, अनैच्छिक परिसमापन वा संकट बिक्रीमा संस्थाले प्राप्त गर्ने वा भुक्तानी गर्ने रकमलाई प्रतिबिम्बित गर्दछ), तब त्यो मूल्य समायोजन गरिन्छ ।

ग) यदि सम्पत्तिको बजार सक्रिय छैन र कुनै पनि बाध्यकारी बिक्री सम्झौताहरु वा समान सम्पत्ति (वा समान सम्पत्तिको) को हालसालैको लेनदेनहरु आफैंमा वास्तविक मूल्यको राम्रो अनुमान होइन भने, एक संस्थाले अर्को मूल्याङ्कन प्रविधि प्रयोग गरेर उचित मूल्यको अनुमान गर्दछ । मूल्याङ्कन प्रविधि प्रयोग गर्नुको उद्देश्य सामान्य व्यापारिक सर्न्दभद्वारा प्रेरित सामान्य बजार बिचको कारोबारको निमयमा मापन मितिमा लेनदेन मूल्य कति हुने थियो भनेर अनुमान गर्नु हो।

५.३ सम्बन्धित पक्षको खुलासा

संचालक र मुख्य अधिकृत र व्यवस्थापकीय कर्मचारीहरूको सूची सञ्चालक समितिका सदस्यहरु, लेखा समिति र प्रमुख व्यवस्थापकीय कर्मचारीहरूलाई संस्थाको सम्बन्धित पक्षको रूपमा पहिचान गरिएको छ । निम्न पक्षहरूलाई सम्बन्धित पक्षको रूपमा पहिचान गरिएको छ :

क.स..	नाम	सम्बन्ध	नियुक्तिको मिति	अवकाश मिति
१	मोहन बहादुर बलामी	अध्यक्ष	२०७९.०९.०९	२०८३.०९.३०
२	पार्वती के.सी.	उपाध्यक्ष	२०७९.०९.०९	२०८३.०९.३०
३	श्रीभगत महर्जन	सचिव	२०७९.०९.०९	२०८३.०९.३०
४	करन थापा	कोषाध्यक्ष	२०७९.०९.०९	२०८३.०९.३०
५	रामराजा सिलवाल	सदस्य	२०७९.०९.०९	२०८३.०९.३०
६	सरस्वती कुमारी के.सी. पाण्डे	सदस्य	२०७९.०९.०९	२०८३.०९.३०
७	ध्रुव कुमार के.सी.	सदस्य	२०७९.०९.०९	२०८३.०९.३०
८	कृष्ण भगत बस्नेत	लेखा.सु.समिति संयोजक	२०७९.०९.०९	२०८३.०९.३०
९	केशव के.सी.	लेखा.सु.समिति सदस्य	२०७९.०९.०९	२०८३.०९.३०
१०	प्रतिमा खड्का	लेखा.सु.समिति सदस्य	२०७९.०९.०९	२०८३.०९.३०
११	श्रीभगत महर्जन	ऋण उपसमिति संयोजक		
१२	हरिहर सुवेदि	ऋण उपसमिति सदस्य		
१३	रेश्मा महर्जन	ऋण उपसमिति सदस्य		
१४	सरस्वती कुमारी के.सी. पाण्डे	शिक्षा उप समिति संयोजक		
१५	प्रमिला कुवर थापा	शिक्षा उप समिति सदस्य		
१६	सन्धया ढकाल	शिक्षा उप समिति सदस्य		
१७	किशोर सिलवाल	मुख्य अधिकृत	२०७८.१०.०७	तोकिएको छैन

संचालकहरू र मुख्य अधिकृतसँगको कारोबार र भुक्तानी सञ्चालक समितिको भत्ता र सुविधा

विवरण	चालु वर्ष	गत वर्ष
बैठक भत्ता	२०३,४५०	२२५,५५०
सञ्चार र इन्धन सुविधाहरू	छैन	छैन
कुल	२०३,४५०	२२५,५५०
ऋण, पेश्की र अन्य प्राप्य/भुक्तानीयोग्य रकमहरू	८,००४,५००	१०,८४०,१६२
प्राप्तिहरू रद्द गरिएको		

मुख्य अधिकृतको पारिश्रमिक र सुविधाहरू

विवरण	चालु वर्ष	गत वर्ष
आधारभूत तलब	**८१५,७७२**	**६९१,३३२.००**
ग्रेड	३६,३२४	१६,०९९.५१
भत्ता तथा अन्य सुविधाहरु	७१४,५९७.७१	६,७५,६१०.३४
कुल	१,७२३,०७१	१,५७९,१६७
ऋण, पेश्की र अन्य प्राप्य/भुक्तानीयोग्य रकमहरु	४,४५६,६६७	-
प्राप्तिहरु रद्द गरिएको	-	-

माथिका अतिरिक्त बाहेक, सहकारीले संस्थाको वित्तीय नीति अनुसार भ्रमण भत्ता जस्ता अन्य सुविधाहरु पनि प्रदान गर्दछ ।

५.४ मर्जर र प्राप्ति

सहकारीले मर्जर वा प्राप्तिको लागि कुनै सम्झौता गरेको छैन ।

५.५ गैर-समावेशित संस्थाहरूको थप खुलासा

सहकारीको कुनै सहायक र सहयोगी कम्पनीहरु छैनन् । त्यसैले, थप खुलासा आवश्यक छैन ।

५.६ रिपोर्टिङ मिति पछिका घटनाहरू

नपाल लेखामान (NAS १०० "रिपोर्टिङ अवधि पछि हुने घटनाहरू" अनुसार समायोजन आवश्यक पर्ने कुनै पनि घटनाहरू रिपोर्टिङ अवधि पछि अवलोकन गरिंदैन ।

लेखा टिप्पणी
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

५.२ वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्वहरूको वर्गीकरण

वित्तीय सम्पत्ति र दायित्वहरूलाई परिशोधित लागत, नाफा र नोक्सान मार्फत वास्तविक मूल्यमा (FVTPL) वर्गीकृत गरिएको छ ।

वित्तीय सम्पत्ति	३२ आषाढ २०८२ सम्मको		
	परिशोधित लागत	FVTPL	जम्मा
नगद र नगद सरह	८३,१९२,११७	-	८३,१९२,११७
बैंक र वित्तीय संस्थाहरूसँग मौज्दात	-	-	-
सदस्यहरूलाई कर्जा तथा सापट	३२७,३८७,४०३	-	३२७,३८७,४०३
कर्मचारीहरूलाई कर्जा तथा सापट	४,४०५,४८४	-	४,४०५,४८४
धितोपत्रमा लगानी	९७०,०००	-	९७०,०००
अन्य सम्पत्तिहरु	१,७३९,७७३	-	१,७३९,७७३
कुल वित्तीय सम्पत्तिहरु	४१७,६९४,७७७	-	४१७,६९४,७७७
वित्तीय दायित्वहरू			
सदस्यहरुबाट निक्षेपहरु	३७५,४०७,२९६	-	३७५,४०७,२९६
र्कजा सापटी	३,६८४,८८०	-	३,६८४,८८०
अन्य दायित्वहरु	१,९६४,३७७	-	१,९६४,३७७
कुल वित्तीय दायित्वहरु	३८१,०५६,५५३	-	३८१,०५६,५५३

वित्तीय सम्पत्तिहरू	३१ आषाढ २०८१ सम्मको		
	परिशोधित लागत	FVTPL	जम्मा
नगद र नगद सरह	८३,२२८,८६५	-	८३,२२८,८६५
बैंक र वित्तीय संस्थाहरूसँग मौज्दात	-	-	-
सदस्यहरूलाई कर्जा तथा सापट	२९०,६०५,९४३	-	२९०,६०५,९४३
कर्मचारीहरूलाई कर्जा तथा सापट	२,०३४,९८५	-	२,०३४,९८५
धितोपत्रमा लगानी	७२०,०००	-	७२०,०००
अन्य सम्पत्तिहरु	१,७३९,७७३	-	१,७३९,७७३
कुल वित्तीय सम्पतिहरु	३७८,३२९,५६६	-	३७८,३२९,५६६
वित्तीय दायित्वहरू			
सदस्यहरुबाट निक्षेपहरु	३२३,९३५,९३७	-	३२३,९३५,९३७
र्कजा सापटी	१७,४८९,९२६	-	१७,४८९,९२६
अन्य दायित्वहरु	२,१८७,७९९	-	२,१८७,७९९
कुल वित्तीय दायित्वहरु	३४३,६१३,६६२	-	३४३,६१३,६६२

वित्तीय सम्पत्तिहरू	१ श्रावण २०८० सम्मको		
	परिशोधित लागत	FVTPL	जम्मा
नगद र नगद सरह	४५,७८२,१४१	-	४५,७८२,१४१
बैंक र वित्तीय संस्थाहरूसँग मौज्दात	-	-	-
सदस्यहरूलाई कर्जा तथा सापट	२९०,००१,११०	-	२९०,००१,११०
कर्मचारीहरूलाई कर्जा तथा सापट	१,५१४,१२३	-	१,५१४,१२३
धितोपत्रमा लगानी	७२०,०००	-	७२०,०००
अन्य सम्पत्तिहरु	१,००३,५९१	-	१,००३,५९१
कुल वित्तीय सम्पत्तिहरु	३३९,०२०,९६४	-	३३९,०२०,९६४
वित्तीय दायित्वहरू			
सदस्यहरुबाट निक्षेपहरु	२२,८७९,३००	-	२२,८७९,३००
र्कजा सापटी	१८,५७०,२५९	-	१८,५७०,२५९
अन्य दायित्वहरु	१,५०१,२४५	-	१,५०१,२४५
कुल वित्तीय दायित्वहरु	४२,९५०,८०४	-	४२,९५०,८०४

लेखा टिप्पणी
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

५.७ NFRS for SMEs पहिलो पटक लागु गर्दा

२०८२ आषाढ ३२ मा तयार गरिएको वित्तीय विवरणहरु NFRS for SMEs अन्तर्गत पहिलो वित्तीय विवरणहरू हुन् । २०८१ आषाढ ३१ अघिका वित्तीय विवरणहरू सामान्यतया स्वीकृत लेखा सिद्धान्तहरु (GAAP) लाई अनुशरण गरी तयार पारिएको थियो । ३१ आषाढ, २०८१ को वित्तीय विवरण र १ श्रावण २०८० को वित्तीय विवरण तुलनात्मक जानकारीका लागि NFRS for SMEs बमोजिम संशोधन (Re-state) गरिएको छ । अघिल्लो GAAP बाट NFRS for SMEs मा स्थानान्तरण (Transition) को प्रभावको समायोजनहरू (Reconciliation) सहकारीको वित्तीय स्थितिको विवरण, नाफा वा नोक्सानको विवरण र नगद प्रवाहको विवरण यसै साथ संलग्न गरिएको छ । यी नीतिहरू अन्यथा उल्लेख नभएसम्म हरेक बर्ष लगातार रूपमा लागु गरिने छन् । यो नोटले सहकारीले १ श्रावण २०८० मा र ३१ असार २०८१ मा पहिले प्रकाशित गरिएको अघिल्लो GAAP का वित्तीय विवरणहरु संशोधित (Restated) गर्न गरेको प्रमुख
समायोजनहरुको (reconciliation) व्याख्या गर्दछ ।

लागु गरिएका छुटहरु (Exemptions applied) दफा ३५ Transition to NFRS ले नेपाल वित्तीय रिपोर्टिङ मापदण्डको पहिलो पटक लागु गर्नेहरूलाई निश्चित NFRS for SMEs को पुर्वव्यापी उपयोग (Restrospective Application) बाट केही छुटहरु दिन्छ । सहकारीले निम्न छुटहरु लागु गरेको छः

क) अनुमानहरु :
अघिल्लो GAAP वित्तीय विवरणहरु अन्तर्गत गरिएको अनुमानको मुल्याङ्कनमा, सहकारीले NFRS for SMEs अन्तर्गत अनुमानलाई संशोधन गर्न आवश्यक छैन भन्ने निष्कर्ष निकालेको छ, किनकि ती अनुमानहरु त्रुटिपुर्ण थिए भन्ने कुनै वस्तुनिष्ठ प्रमाण छैन । यद्यपि, NFRS for SMEs अन्तर्गत आवश्यक पर्ने तर अघिल्लो GAAP अन्तर्गत आवश्यक नभएका अनुमानहरु सहकारीले सम्बन्धित रिपोर्टिङ मितिहरूको लागि गरेको छ, जुन त्यस मितिमा अवस्थित अवस्थाहरूलाई चित्रण गर्दछ ।

ख) मानिएको लागत :
सहकारीले स्थानान्तरणको मितिमा जग्गा र लगानी सम्पत्तिका लागि वास्तविक मुल्य प्रयोग गरेको छ र सोहि मुल्यलाई लागत मानी समायोजन गरेको छ । सहकारीले अन्य सम्पत्तिहरूको लागि अघिल्लो न्बबए अनुसारको रकमलाई लागतको रूपमा प्रयोग गरेको छ किनभने ती रकमहरु NFRS मानहरूसँग तुलना योग्य छन् ।

NFRS मा स्थानान्तरण - समायोजन (Reconciliation)

निम्न समायोजनले Transition to NFRS दफा ३२ अनुसार अघिल्लो GAAP बाट NFRS for SMEs मा स्थानान्तरणबाट उत्पन्न हुने भिन्नताहरूको
स्पष्टीकरण र परिमाण प्रदान गर्दछ ।

क. १ श्रावण २०८० मा इक्विटीको समायोजन
ख. ३१ असार २०८१ मा इक्विटीको समायोजन
ग. ३१ असार २०८१ को विस्तृत आयको विवरणको समायोजन
घ. ३१ असार २०८१ को नगद प्रवाह विवरणको समायोजन अघिल्लो GAAP को जानकारीलाई ३१ असार २०८० र ३१ असार २०८१ को लागि लेखा परीक्षण गरिएको वित्तीय विवरणको आधार मानी आवश्यक भएमा NFRS for SMEs अनुसार पुनः वर्गीकृत/पुनर्गठित गरिएको छ ।

५.८ पहिलो पटक NFRS for SMEs अपानाईएको २०८० साउन १ गते (NFRS for SMEs मा स्थानान्तरणको मिति) मा इक्विटीको समायोजन

				रकम(रू)
	E.N. *	अघिल्लो GAAP	समायोजन	NFRS मौज्दात
सम्पत्तिहरू				
नगद तथा नगद सरह	१	२,८११,२०५	४२,९७०,९३६	४५,७८२,१४१
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	१	४२,९७०,९३६	(४२,९७०,९३६)	–
सदस्यहरूलाई ऋण तथा सापट	२	३००,७०३,०९०	(१०,७०१,९८१)	२९०,००१,११०
कर्मचारीलाई ऋण तथा सापट	३		१,५१४,१२३	१,५१४,१२३
लगानी धितोपत्रहरु	४	७२०,०००	–	७२०,०००
चालु कर सम्पत्ति	५	–	५३८,८९३	५३८,८९३
स्थगन कर		–	१,०६४	१,०६४
लगानी सम्पत्तिहरु	६	–	–	–
सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरण	७	२४,४७१,८८४	(२४६,६७०)	२४,२२५,२१४
ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति	७	–	२३६,००५	२३६,००५
अन्य सम्पत्ति	९	१३,५५०,५७७	(१२,५४६,९८६)	१,००३,५९१
कुल सम्पत्तिहरु		३८५,२२७,६९२	(२१,२०५,५५२)	३६४,०२२,१४०
विवरण				
दायित्वहरु	०			
सदस्यबाट बचत र निक्षेप दायित्व	१०	३०७,२०७,२७३	–	३०७,२०७,२७३
कर्जा सापटी	५	४,३६८,४९४	–	४,३६८,४९४
कर दायित्वहरु	११	९००,०७१	(९००,०७१)	–
कर्मचारी लाभहरुको लागि व्यवस्था	८		२१,७५३	२१,७५३
स्थगन कर दायित्व	२		–	
ऋण नोक्सानी व्यवस्था	१२	९,१०६,८१४	(९,१०६,८१४)	
अनुदान दायित्वहरु	१३		–	
अन्य दायित्व		११,७५३,०९६	(१०,२५१,८५१)	१,५०१,२४५
कुल दायित्वहरु		३३३,३३५,७४७	(२०,२३६,९८३)	३१३,०९८,७६४
पूँजी				
शेयर पुँजी		२२,८७९,३००	–	२२,८७९,३००
साधारण जगेडा कोष		१८,५७०,२५९	–	१८,५७०,२५९
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष		–	१,३७५,२७०	१,३७५,२७०
अन्य वैधानिक कोषहरू	१४	९,३३६,५९३	(१,२२८,४४५)	८,१०८,१४८
पूनमूल्याङ्कन कोष	१५		–	
संचित मूनाफा	१६		(९,६०१)	(९,६०१)
उचित मुल्य कोष	१६		–	
अन्य कोषहरु	१६	१,१०५,७९३	(१,१०५,७९३)	–
कुल पूँजी		५१,८९१,९४५	(९६८,५६९)	५०,९२३,३७६
कुल पूँजी तथा दायित्वहरु		३८५,२२७,६९२	(२१,२०५,५५२)	३६४,०२२,१४०
***E.N.**: व्याख्यात्मक नोट		-	०	०

पहिलो पटक NFRS for SMEs को अपनाइएको (क्रमश..) ३१ असार २०८१ मा इक्विटीको मेलमिलाप

	E.N.	अघिल्लो GAAP	समायोजन	NFRS मौज्दात
सम्पत्ति				
नगद तथा नगद सरह	१	१,६०५,२९९	८१,६२३,५६६	८३,२२८,८६५
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	१	८१,६२३,५६६	(८१,६२३,५६६)	-
सदस्यहरूलाई ऋण तथा सापट	२	३०२,९६२,८२०	(१२,३५६,८७७)	२९०,६०५,९४३
कर्मचारीलाई ऋण तथा सापट	३		२,०३४,९८५	२,०३४,९८५
लगानी धितोपत्रहरु	४	७२०,०००	-	७२०,०००
चालु कर सम्पत्ति	५		१२,७४२	१२,७४२
स्थगन कर			३,४८०	३,४८०
लगानी सम्पत्तिहरु	६		-	-
सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरण	७	२४,२७९,४७९	(२३५,४२६)	२४,०४४,०५३
ख्याती तथा अमुर्त सम्पत्ति	७		२००,६०४	२००,६०४
अन्य सम्पत्ति	१०	१३,४९५,३३३	(११,७५५,५६०)	१,७३९,७७३
कुल सम्पत्तिहरु		४२४,६८६,४९७	(२२,०९६,०५३)	४०२,५९०,४४४
विवरण				
दायित्वहरु				
सदस्यबाट बचत र निक्षेप दायित्व	०	३२५,०६२,६७७	(१,१२६,७४०)	३२३,९३५,९३७
कर्जा सापटी	१०	१७,४८९,९२६	-	१७,४८९,९२६
कर दायित्वहरु	५	१,७२८,६५०	(१,७२८,६५०)	-
कर्मचारी लाभहरुको लागि व्यवस्था	११		-	-
स्थगन कर दायित्व	८		-	-
ऋण नोक्सानी व्यवस्था	२	१०,२६८,६११	(१०,२६८,६११)	-
अनुदान दायित्वहरु	१२		-	-
अन्य दायित्व	१३	१०,७४६,९२९	(८,५५९,१३०)	२,१८७,७९९
कुल दायित्वहरु		३६५,२९६,७९३	(२१,६८३,१३०)	३४३,६१३,६६२
पुँजी				
शेयर पुँजी	०	२४,५९७,७००	-	२४,५९७,७००
साधारण जगेडा कोष	०	२२,६२२,६३५	-	२२,६२२,६३५
संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष	०		१,९८१,४१३	१,९८१,४१३
अन्य वैधानिक कोषहरू	०	१२,१६९,३६९	(२,३६२,९९४)	९,८०६,३७५
पुनर्मुल्याङ्कन कोष	१४		-	
संचित मुनाफा	१५		(३१,३४२)	(३१,३४२)
उचित मुल्य कोष	१६			-
अन्य कोषहरु	१७			-
कुल पुँजी		५९,३८९,७०४	(४१२,९२२)	५८,९७६,७८२
कुल पुँजी तथा दायित्वहरु		४२४,६८६,४९७	(२२,०९६,०५३)	४०२,५९०,४४४

पहिलो पटक NFRS for SMEs अपनाईएको (क्रमश..)
३१ असार २०८१ मा समाप्त भएको वर्षको लागि कुल विस्तृत आयको समायोजन

	E.N.	अघिल्लो GAAP	समायोजन	NFRS मौज्दात
ब्याज आम्दानी	१८	४९,१२७,८४५	३५,४०१	४९,१६३,२४६
ब्याज खर्च		(३३,२०१,४१४)	–	(३३,२०१,४१४)
खुद ब्याज आम्दानी		१५,९२६,४३१	३५,४०१	१५,९६१,८३२
बिक्रि तथा अन्य सञ्चालन आम्दानी	१९	६,०५२,७२२	(६,८९७)	६,०४५,८२५
बिक्रिको लागत तथा अन्य प्रत्यक्ष खर्च	२०	–	–	–
खुद बिक्रि तथा अन्य सञ्चालन आम्दानी		६,०५२,७२२	(६,८९७)	६,०४५,८२५
खुद ब्याज, शुल्क तथा कमिशन आम्दानी		२१,९७९,१५३	२८,५०४	२२,००७,६५७
अन्य आम्दानी	२१	–	६,८९७	६,८९७
कुल सञ्चालन आम्दानी		२१,९७९,१५३	३५,४०१	२२,०१४,५५४
कर्जाको क्षयिकरण/कर्जा तथा अन्य हानीको फिर्ता		(१,१६१,७९७)	–	(१,१६१,७९७)
खुद सञ्चालन आम्दानी		२०,८१७,३५६	३५,४०१	२०,८५२,७५७
सञ्चालन खर्च			–	
कर्मचारी खर्च	२२	(५,२०३,२००)	(१,३४०,०३५)	(६,५४३,२३५)
अन्य प्रशासनिक र सञ्चालन खर्च	२३	(२,७३७,००७)	–	(२,७३७,००७)
ह्रास कट्टि, परिशोधन तथा क्षयिकरण खर्च		(१९२,४०६)	(२४,१५७)	(२१६,५६२)
सञ्चालन नाफा		१२,६८४,७४४	(१,३२८,७९१)	११,३५५,९५३
कर्मचारी बोनस खर्च	२२	(१,३०४,६३४)	१,३०४,६३४	–
गैर सञ्चालन आम्दानी		३६१,६००	–	३६१,६००
गैर सञ्चालन खर्च	२४		–	
आयकर अघिको नाफा		११,७४१,७०९	(२४,१५७)	११,७१७,५५३
आयकर खर्च			–	–
चालू कर		(१,१७४,१७१)	–	(१,१७४,१७१)
स्थगित कर	२५		२,४१६	२,४१६
यस वर्षको लागि नाफा		१०,५६७,५३८	(२१,७४०)	१०,५४५,७९८
अन्य व्यापक आम्दानी			–	
परिभाषित लाभ पेन्सन योजनाहरुमा प्राप्ति/(हानि)		–	–	–
सम्पत्ति तथा उपकरणमा पुनर्मूल्याङ्कन लाभ		–	–	
कर पछिको यस वर्षको लागि अन्य विस्तृत लाभ/(हानि)		–	–	–
कर पछिको यस वर्षको लागि कुल विस्तृत लाभ/(हानि)		१०,५६७,५३८	(२१,७४०)	१०,५४५,७९८

पहिलो पटक NFRS for SMEs को अवलम्बन (क्रमश..)

३१ असार २०८१ मा समाप्त भएको वर्षको लागि नगद प्रवाहको विवरणको मेलमिलाप

विवरण	E.N.	अघिल्लो GAAP	समायोजन	NFRS मौज्दात
सञ्चालन गतिविधिहरूबाट खुद नगद प्रवाह	२६	२५,१०६,५३४	१४,८२५,६८५	३९,९३२,२१९
लगानी गतिविधिहरूबाट खुद नगद प्रवाह	२६	–	६,८९७	६,८९७
वित्तयि गतिविधिहरूबाट खुद नगद प्रवाह	२६	१२,३४०,१९१	(१४,८३२,५८३)	(२,४९२,३९२)
नगद र नगद समतुल्यमा खुद वृद्धि/(घटना)	२६	३७,४४६,७२४	०	३७,४४६,७२५
अवधिको सुरूमा नगद तथा नगद समान	२७	४५,७८२,१४१	–	४५,७८२,१४१
अवधिको अन्त्यमा नगद तथा नगद समान	२७	८३,२२८,८६५	०	८३,२२८,८६६

लेखा टिप्पणी
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

पुँजी र वित्तीय स्थितिको विवरणसँग सम्बन्धित व्याख्यात्मक नोटहरू

EN–१: नगद र नगद सरह

GAAP अन्तर्गत, बैंकहरूमा रहेको निश्चित अवधिको निक्षेपलाई "लगानी" को रूपमा वर्गीकृत गरिएको थियो । NFRS for SMEs अन्तर्गत, ३ महिनासम्मको मूल परिपक्वता भएका निश्चित अवधिको निक्षेपहरूलाई "नगद तथा नगद सरह" अन्तर्गत पुनः वर्गीकृत गरिएको छ र ३ महिना भन्दा बढिको मुल परिपक्वता भएकाहरूलाई "बैंक र वित्तीय संस्थाहरूसँगको मौज्दात" अन्तर्गत वर्गीकृत गरिएको छ ।

विवरण	२०८० श्रावण १	२०८१ आषाढ ३१
GAAP अनुसार नगद तथा नगद सरह	२,८११,२०५	१,६०५,२९९
थपः ३ महिनासम्मको मूल परिपक्वता भएको स्थिर अवधि निक्षेप	४२,९७०,९३६	८१,६२३,५६६
NFRS for SMEs अनुसार नगद तथा नगद समान	४५,७८२,१४१	८३,२२८,८६५
३ महिनाभन्दा बढीको मूल परिपक्वता भएको स्थिर अवधि निक्षेप (बैंक र वित्तीय संस्थाहरूको मौज्दात रूपमा वर्गीकृत)	–	–

EN–२: सदस्यहरूलाई ऋण तथा सापट

GAAP अन्तर्गत, कर्मचारीहरूलाई दिइने ऋणलाई "ऋण लगानी" अन्तर्गत वर्गीकृत गरिएको थियो । कर्मचारीहरूलाई दिइने ऋणलाई अब वित्तीय स्थितिको विवरणमा छुट्टै प्रस्तुत गरिएको छ । यसबाहेक, क्षयिकरण व्यवस्था (GAAP अन्तर्गत ऋण नोक्सानी प्रावधान भनेर चिनिन्छ) लाई GAAP अन्तर्गत दायित्वको रूपमा प्रस्तुत गरिएको थियो । यो अब ऋणको कुल रकमबाट घटाइ प्रस्तुत गरिएको छ ।

विवरण	२०८० श्रावण १	२०८१ आषाढ ३१
GAAP अनुसार ऋण लगानी	३००,७०३,०९०	३०२,९६२,८२०
घटाउनेः कर्मचारीहरूलाई ऋण	(१,५९५,१६७)	(२,०८८,२६६)
घटाउनेः ऋण नोक्सानीको लागि प्रावधान	(१०,७०१,९८१)	(१२,३५६,८७७)
NFRS for SMEs अनुसार सदस्यहरूलाई ऋण लगानी	२८८,४०५,९४३	२८८,५१७,६७७

EN–३: कर्मचारीलाई ऋण तथा सापट

GAAP अन्तर्गत; सहुलियतपूर्ण ब्याजदरमा कर्मचारीहरूलाई दिइएको ऋण लागतमा मापन गरिएको थियो। NFRS for SMEs अन्तर्गत; यी ऋणहरूलाई उचित मूल्यमा मापन गरिएको छ । GAAP अन्तर्गत, यस्ता ऋणहरूलाई "ऋण लगानी" अन्तर्गत वर्गीकृत गरिएको थियो । कर्मचारीहरूलाई ऋण अब वित्तीय स्थितिको विवरणमा छुट्टै प्रस्तुत गरिएको छ।

विवरणहरू	२०८० श्रावण १	२०८१ आषाढ ३१
कर्मचारीहरूलाई लागतमा ऋण (भुक्तानी कम गरी वितरण गरिएको रकम)	१,५९५,१६७	२,०८८,२६६
घटाउनेः वास्तविक मूल्य समायोजन	८१,०४४)	(५३,२८१)
जम्मा	१,५१४,१२३	२,०३४,९८५

कर्मचारी ऋणको वास्तविक मूल्य समायोजनलाई "स्थगित कर्मचारी खर्च" को रूपमा "अन्य सम्पत्ति" अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ (नोट ४.११)

EN–४: लगानी धितोपत्रहरू

GAAP अन्तर्गत, बैंकहरूसँगको निश्चित अवधिको निक्षेपहरूलाई "लगानी" को रूपमा वर्गीकृत गरिएको थियो।

NFRS for SMEs अन्तर्गत, ३ महिनासम्मको मूल परिपक्वता भएका निश्चित अवधिको निक्षेपहरूलाई "नगद र नगद सरह" अन्तर्गत पुनः वर्गीकृत गरिएको छ र लामो परिपक्वता भएकाहरूलाई "बैंकहरु र वित्तीय संस्थाहरूसँगको मौज्दात" अन्तर्गत वर्गीकृत गरिएको छ ।

विवरणहरू	२०८० श्रावण १	२०८१ आषाढ ३१
GAAP अनुसार लगानी धितोपत्रहरु	७२०,०००	७२०,०००
घटाउने: ३ महिनासम्मको मूल परिपक्वता भएको निश्चित अवधिको निक्षेपहरु (नगद र नगद समकक्षमा पुनः वर्गीकृत)	–	–
घटाउने: ३ महिनाभन्दा बढीको मूल परिपक्वता भएको निश्चित अवधिको निक्षेपहरु (बैंक र वित्तीय संस्थाहरूसँग प्लेसमेन्टमा वर्गीकृत)	–	–
NFRS for SMEs अनुसार लगानी धितोपत्रहरु	७२०,०००	७२०,०००

EN–५: चालु कर सम्पत्तिहरू

GAAP अन्तर्गत; हालको कर दायित्वहरूलाई वित्तीय स्थितिको विवरणमा छुट्टै प्रस्तुत गरिएको थियो र आयकरको अग्रिम भुक्तानीहरु "अन्य सम्पत्तिहरु" अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको थियो । NFRS for SMEs अन्तर्गत; कर र हालको कर दायित्वहरूको अग्रिम भुक्तानीहरु नेट-अफ गरिएको छ र नेट "चालु कर सम्पत्ति" वा "चालु कर दायित्वहरु" को रूपमा प्रस्तुत गरिएको छ।

विवरण	२०८० श्रावण १	२०८१ आषाढ ३१
चालु कर दायित्वहरु	३८६,०४१	१,१७४,१७१
चालु कर सम्पत्तिहरु	९२४,९३४	१,१८६,९१३
चालु कर सम्पत्तिहरु / (दायित्वहरु)	५३८,८९३	१२,७४२

EN–६: लगानी सम्पत्तिहरू

ऋणको सुरक्षणका रूपमा लिइएका घर-जग्गा ऋण असुलीका लागि लिलाम-बिक्रि गर्दा बिक्रि नभई प्रचलित कानुनअनुसार सहकारीले सकार गरेका सम्पत्तिलाई GAAP अन्तर्गत गैर-बैंकिङ सम्पत्तिका रूपमा "अन्य सम्पत्तिहरु" अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको थियो । NFRS for SMEs अन्तर्गत; यी सम्पत्तिहरूलाई "लगानी सम्पत्तिहरु" मा पुनः वर्गीकृत गरिएको छ र वित्तीय स्थितिको विवरणमा छुट्टै प्रस्तुत गरिएको छ ।

विवरण	२०८० श्रावण १	२०८१ आषाढ ३१
GAAP अनुसार गैर-बैंकिङ सम्पत्तिहरु	-	-
थप: वास्तविक मूल्याङ्कन लाभ	-	
NFRS for SMEs अनुसार लगानी सम्पत्तिहरु (पुनःवर्गीकृत)	-	-

EN–७: सम्पत्ति तथा उपकरण र ख्याती र अमूर्त सम्पत्तिहरू

GAAP अन्तर्गत; अमूर्त सम्पत्ति र सम्पत्ति तथा उपकरणलाई "स्थिर सम्पत्ति" अन्तर्गत समूहबद्ध गरिएको थियो । अब तिनीहरूलाई वित्तीय स्थितिको विवरणमा छुट्टै लाइन वस्तुहरूको रूपमा प्रस्तुत गरिएको छ ।

यसबाहेक, सहकारीको स्वामित्वमा रहेको जग्गा स्थानान्तरणको मितिमा उचित मूल्यमा मापन गरिएको छ । यस्तो पुनमूल्याङ्कनले जग्गाको रकममा ३,४१३,५५८ ले वृद्धि भएको छ ।

विवरण	२०८० श्रावण १	२०८१ आषाढ ३१
GAAP अनुसार स्थिर सम्पत्तिहरु	२४,४७१,८८४	२४,२७९,४७९
घटाउने: अमूर्त सम्पत्तिहरु	१२३६,००५०	१२००,६०४०
GAAP अनुसार सम्पत्ति तथा उपकरणहरु	२४,२३५,८८०	२४,०७८,८७५
थप: जग्गामा पुनर्मूल्याङ्कन लाभ	–	–
घटाउने: थप ह्रासकट्टी तथा क्षेयीकरण	(१०,६६५)	(३४,८२२)
NFRS for SMEs अनुसार सम्पत्ति तथा उपकरणहरु	२४,२२५,२१४	२४,०४४,०५३

EN-८: स्थगित कर सम्पत्तिहरू

विभिन्न सम्पत्ति तथा दायित्वमा र करकानुन अनुसार भएका भिन्नताका कारण सिर्जना भएका रकममा स्थगन कर हिसाब गरिएको छ र यसको हिसाब मिलान
इक्विटीमा जनाईएका छ । विवरणहरु निम्नानुसार छन् ।

विवरण	२०८० श्रावण १	२०८१ आषाढ ३१
GAAP अनुसार स्थगित कर सम्पत्ति / (दायित्वहरु)	-	-
NFRS for SMEs स्थानान्तरणमा पुन: मापनको प्रभाव	३,४८०	३,४८०
घटाउने: नाफा वा नोक्सानको विवरणमा मान्यता प्राप्त आर्थिक वर्ष २०८०-८१ को लागि अस्थायी भिन्नताहरुमा परिवर्तनको कारणले हुने प्रभावहरु ।	–	१३,२२८
NFRS for SMEs मा स्थानान्तरणमा संचयी प्रभाव	३,४८०	१६,७०८
NFRS for SMEs अनुसार स्थगित कर सम्पत्ति/(दायित्वहरु)	३,४८०	१६,७०८

EN–९: अन्य सम्पत्तिहरू

NFRS मा स्थानान्तरण हुँदा विभिन्न पुन: मापन र पुन: वर्गीकरणले GAAP को तुलनामा NFRS for SMEs अनुसार "अन्य सम्पत्तिहरु" मा भिन्नता ल्याएको छ । विवरणहरु निम्नानुसार छन् ।

विवरण	२०८० श्रावण १	२०८१ आषाढ ३१
GAAP अनुसार अन्य सम्पत्तिहरु	१३,५५०,५७७	१३,४९५,३३३
घटाउने: आयकरको अग्रिम भुक्तानी पुन: वर्गीकृत (EN–% हेर्नुहोस)	(९२४,९३४)	(१,१८६,९१३)
घटाउने: गैर-बैंकिङ सम्पत्तिहरु पुन: वर्गीकृत (EN-६ हेर्नुहोस)	–	–
घटाउने: उठ्न बाँकी व्याज	(११,७०३,०९६०)	(१०,६२१,९२९)
थप: कर्मचारी ऋणसँग सम्बन्धित प्रिपेड खर्च (EN-३ हेर्नुहोस)	८१,०४४	५३,२८१
NFRS for SMEs अनुसार अन्य सम्पत्तिहरु	१,००३,५९१	१,७३९,७७३

EN–१०: कर्जा सापटी

GAAP अन्तर्गत, सहकारी बैंकबाट प्राप्त ऋणलाई "बाह्रय ऋण तथा सापटी" अन्तर्गत समूहबद्ध गरिएको थियो । ऋणलाई अब वित्तीय स्थितिको विवरणमा पनि अलगै प्रस्तुत गरिएको छ ।

विवरणहरू	१ श्रावण २०८०	३१ आषाढ २०८१

GAAP अनुसार कर्जा सापटी	४,३६८,४९४	१७,४८९,९२६
थप: प्राप्त ऋण	–	–
NFRS for SMEs अनुसार कर्जा सापटी	४,३६८,४९४	१७,४८९,९२६

EN–११: कर्मचारी लाभहरूको लागि प्रावधान परिभाषित लाभ दायित्वहरू

GAAP अन्तर्गत, उपदानसँग सम्बन्धित परिभाषित लाभ दायित्वहरु भुक्तानीको बखतमा मात्र खर्च लेखांकन गरिन्थ्यो र यसबाहेक कुनै दायित्व लेखांकन गरिएको थिएन ।

सहकारीले यि दायित्वहरू प्रोजेक्टेड युनिट क्रेडिट विधि प्रयोग गरी मापन गर्न असमर्थ हुने निष्कर्ष निकालेको छ । कर्मचारी लाभहरु दफा २८ को उप दफा २८.१९ अनुसार भविष्यको अनिश्चितालाई बिर्सिएर साधारणरूपले गणना गरिएको र परिणामस्वरुप भिन्नताहरु सञ्चित मुनाफामा लेखाङ्कन गरिएको छ । विवरणहरु निम्नानुसार छन् ।

विवरण	१ श्रावण २०८०	३१ आषाढ २०८१
GAAP अनुसार परिभाषित लाभ दायित्वहरु	–	–
स्थानान्तरणको मितिमा पुनः विवरणहरूको प्रभाव		
आर्थिक वर्ष २०८०-८१ को समयमा नाफा वा नोक्सानमा शुल्क लगाइएको खर्चमा परिवर्तनहरु	–	
आर्थिक वर्ष २०८०-८१ मा भुक्तानी भएका (GAAP मा खर्चमा लेखाङ्कन गरिएको)		
NFRS for SMEs अनुसार परिभाषित लाभ दायित्वहरु	–	–

अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्वहरू:

GAAP अन्तर्गत, घर बिदा र बिरामी बिदासँग सम्बन्धित अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्वहरु भुक्तानीको बखतमा मात्र खर्च लेखांकन गरिन्थ्यो र यसबाहेक कुनै दायित्व लेखांकन गरिएको थिएन ।

सहकारीले यि दायित्वहरू प्रोजेक्टेड युनिट क्रेडिट विधि प्रयोग गरी मापन गर्न असमर्थ हुने निष्कर्ष निकालेको छ । कर्मचारी लाभहरु दफा २८ को उप दफा २८.१९ अनुसार भविष्यको अनिश्चितालाई बिर्सिएर साधारणरूपले गणना गरिएको र परिणामस्वरुप भिन्नताहरु सञ्चित मुनाफामा लेखाङ्कन गरिएको छ । विवरणहरु निम्नानुसार छन् ।

विवरण	१ श्रावण २०८०	३१ आषाढ २०८१
GAAP अनुसार अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्वहरु	–	–
स्थानान्तरणको मितिमा पुनः विवरणहरूको प्रभाव		
आर्थिक वर्ष २०८०-८१ मा भुक्तानी भएका (GAAP मा खर्चमा लेखाङ्कन गरिएको)		
आर्थिक वर्ष २०८०-८१ को समयमा नाफा वा नोक्सानमा शुल्क लगाइएका खर्चहरूमा परिवर्तनहरु।		
NFRS for SMEs अनुसार अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्वहरु	–	–

कर्मचारी लाभहरूको लागि कुल प्रावधान

विवरण	१ श्रावण २०८०	३१ आषाढ २०८१
GAAP अनुसार कर्मचारी लाभहरूको लागि कुल प्रावधान	–	–
संक्रमणको मिति अनुसार पुनः विवरणहरूको प्रभाव	–	–

आर्थिक वर्ष २०८०-८१ को समयमा नाफा वा नोक्सानमा शुल्क लगाइएका खर्चहरूमा परिवर्तनहरु	-	-
आर्थिक वर्ष २०८०-८१ को समयमा नाफा वा नोक्सानमा शुल्क लगाइएको खर्चहरूमा परिवर्तनहरु।	-	-
NFRS for SMEs अनुसार कर्मचारी लाभहरूको लागि कुल प्रावधान	-	-

EN-१२: सम्पत्तिसँग सम्बन्धित अनुदान आय

GAAP अन्तर्गत, सम्पत्तिसँग सम्बन्धित अनुदानको अपरिवर्तित भागलाई "चालु दायित्व" अन्तर्गत वर्गीकृत गरिएको थियो । यसलाई अब वित्तीय स्थितिको विवरणमा छुट्टै प्रस्तुत गरिएको छ ।

विवरण	१ श्रावण २०८०	३१ आषाढ २०८१
स्थगित अनुदान आय	-	-

EN-१३: अन्य दायित्वहरू

NFRS मा स्थानान्तरण हुँदा विभिन्न पुनः मापन र पुनः वर्गीकरणले GAAP को तुलनामा NFRS for SMEs अनुसार "अन्य सम्पत्तिहरु" मा भिन्नता ल्याएको छ । विवरणहरु निम्नानुसार छन् ।

विवरण	१ श्रावण २०८०	३१ आषाढ २०८१
GAAP अनुसार हालको दायित्व र प्रावधानहरु	११,७५३,०९६	१०,७४६,९२९
घटाउने: ऋण पुनः वर्गीकृत (EN-१० हेर्नुहोस)	-	-
घटाउने: व्याज मुल्तवी	(११,७०३,०९६)	(१०,६२१,९२९)
थप: तिर्न बाँकी स्रोतमा कर कट्टी	५१४,०३०	५५४,४७९
थप: कर्मचारी बोनसको लागि प्रावधान पुनः वर्गीकृत। (EN-१७ हेर्नुहोस)	८६०,६२१	१,३९२,०९८
थप: सहकारी प्रवर्द्धन कोष पुनः वर्गीकृत	७६,५९४	११६,२२२
NFRS for SMEs अनुसार अन्य दायित्वहरु	१,५०१,२४५	२,१८७,७९९

EN-१४: पुनमूल्यांकन कोष

सहकारीको स्वामित्वमा रहेको र सम्पत्ति तथा उपकरणको रुपमा वर्गीकृत गरिएको जग्गा स्थानान्तरणको मितिमा उचित मूल्यमा मापन गरिएको छ । यस्ता भिन्नताहरु; सम्बन्धित स्थगित करहरु सहित; पुनर्मूल्यांकन कोषमा लेखाङ्कन गरिएको छ ।

Particulars	१ श्रावण २०८०	३१ आषाढ २०८१
GAAP अनुसार जग्गाको रकम बोक्ने	२३,५००,०००	२३,५००,०००
NFRS for SMEs अनुसार जग्गाको उचित मूल्य	२३,५००,०००	२३,५००,०००
पुनः मापन भिन्नता	-	-
माथिको कारणले गर्दा अस्थायी भिन्नताहरूमा स्थगित करहरु	-	-
NFRS for SMEs अनुसार पुनर्मल्यांकन कोष	-	-

EN-१५: संचित मुनाफा

GAAP र NFRS for SMEs अनुसार "संचित मुनाफा" बीचको मेलमिलाप यहाँ प्रस्तुत गरिएको छ:

Particulars	१ श्रावण २०८०	३१ आषाढ २०८१
GAAP अनुसार संचित मुनाफा	–	–
घटाउने: कर्मचारी लाभहरूको लागि प्रावधानको पुनः मापन (EN-११ हेर्नुहोस)	–	–
घटाउने: सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरणको थप ह्रासकट्टी	(१०,६६५)	(२४,१५७)
माथिको आस्थगित करको प्रभाव	१,०६४	२,४१६
संचित पाउनु पर्ने व्याज		
NFRS for SMEs मा स्थानान्तरणको संचयी प्रभाव		(९,६०१)
आर्थिक वर्ष २०८०-८१ को लागि कुल विस्तृत आम्दानीमा परिवर्तन		
NFRS for SMEs अनुसार संचित मुनाफा	(९,६०१)	(३१,३४२)

EN–१६: उचित मूल्य कोष

NFRS for SMEs अन्तर्गत; लगानी सम्पत्तिलाइ उचित मुल्यमा मापन गरिएको छ र सो मुल्यांकनको समायोजन यस कोषमा जम्मा गरिएको छ । उचित मुल्य कृष भनेको लगानी सम्पत्तिको वास्तविक मुल्यमा परिवर्तनहरूको संचय हो ।

Particulars	१ श्रावण २०८०	३१ आषाढ २०८१
GAAP अनुसारको रकम	–	–
थप: उचित मुल्यको परिर्वतन	–	–
NFRS for SMEs अनुसार वास्तविक मुल्य कोष	–	–

EN–१७: अन्य कोषहरू

GAAP / NFRS for SMEs अनुसार "अन्य कोषहरु" बीचको समायोजन यहाँ प्रस्तुत गरिएको छः ।

Particulars	१ श्रावण २०८०	३१ आषाढ २०८१
GAAP अनुसार अन्य कोष	९,३३६,५९३	१२,१६९,३६९
घटाउने: पहिले "अन्य कोष" अन्तर्गत समूहबद्ध गरिएको कर्मचारी बोनसको प्रावधान "अन्य दायित्वहरु" मा पुनः वर्गीकृत गरिएको	(८६०,६२१)	(१,३९२,०९८)
घटाउने: सहकारी प्रवर्द्धन कोष "अन्य दायित्वहरु" मा पुनः वर्गीकृत गरिएको	(७६,५९४)	(११६,२२२)
घटाउने: पहिले "अन्य कोष" अन्तर्गत समूहबद्ध गरिएको संरक्षित पुजी फिर्ता कोष छुट्टै प्रस्तुत गरिएको	(१,३७५,२७०)	(१,९८१,४१३)
थप: पहिले "ऐच्छिक कोष हिसाब" अन्तर्गत समूहबद्ध गरिएको सदस्य राहत कोषको "अन्य कोषहरु" मा पुनः वर्गीकृत गरिएको	१,०८४,०४०	१,१२६,७४०
NFRS for SMEs अनुसार अन्य कोष	८,१०८,१४८	९,८०६,३७५

आर्थिक वर्ष २०८०-८१ को कुल विस्तृत आयसँग सम्बन्धित व्याख्यात्मक नोटहरू
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

EN-१८: ब्याज आम्दानी

GAAP अन्तर्गत; कर्मचारीहरूलाई दिइने ऋण लागतमा मापन गरिएको थियो । NFRS for SMEs अन्तर्गत; यी ऋणहरु उचित मूल्यमा मापन गरिएको छ । यसले गर्दा ब्याज आम्दानीमा परेको असरलाई निम्नानुसार प्रस्तुत गरिएको छ

विवरण	आ.व.२०८०/२०८१
GAAP अनुसार ब्याज आम्दानी	४९,१२७,८४५
थप: बजार दरमा मान्यता प्राप्त कर्मचारी ऋणमा अतिरिक्त ब्याज आम्दानी	३५,४०१
NFRS for SMEs अनुसार ब्याज आम्दानी	४९,१६३,२४६

EN-१९: बिक्री र अन्य सञ्चालन आय

बिक्रि गरिएको व्यपारीक सामानको लागत GAAP अन्तर्गत सम्बन्धित आयसँग नेट अफ गरिएको थियो । खर्चहरु अब NFRS for SMEs अन्तर्गत "बिक्रि लागत र अन्य प्रत्यक्ष खर्च" छुट्टै शीर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ ।

विवरण	आ.व.२०८०/२०८१
GAAP अनुसार बिक्री र अन्य सञ्चालन आम्दानी	६,०५२,७२२
थप: GAAP अन्तर्गत आम्दानीको तुलनामा नेट-अफ बेचेको व्यापारीक सामानको लागत	-
NFRS for SMEs अनुसार बिक्री र अन्य सञ्चालन आम्दानी	६,०५२,७२२

EN-२०: बिक्री गरिएका सामानहरूको लागत र अन्य प्रत्यक्ष खर्चहरू

NFRS अन्तर्गत विभिन्न पुनः मापन र पुनः वर्गीकरणले GAAP को तुलनामा NFRS for SMEs अन्तर्गत "बिक्री गरिएका सामानहरुको लागत र अन्य प्रत्यक्ष खर्चहरु" मा भिन्नता ल्याएको छ । विवरणहरु निम्नानुसार छन्:

विवरण	आ.व.२०८०/२०८१
GAAP अनुसार बेचेका सामानहरुको लागत र अन्य प्रत्यक्ष खर्च	-
थप: GAAP अन्तर्गत आम्दानीको सँग नेट-अफ बेचेका सामाग्रीहरुको लागत (EN-१९ हेर्नुहोस)	-
थप: GAAP अन्तर्गत "प्रशासनिक र सञ्चालन खर्च" अन्तर्गत वर्गीकृत विभिन्न कार्यक्रमहरुबाट आम्दानीसँग सम्बन्धित प्रत्यक्ष खर्च	-
NFRS for SMEs अनुसार बिक्री गरिएको सामानको लागत र अन्य प्रत्यक्ष खर्चहरु	-

EN-२१: अन्य आय

GAAP अन्तर्गत; गैर-बैंकिङ सम्पत्तिहरु लागतमा मापन गरिन्छ । NFRS for SMEs अन्तर्गत; यी गैर-बैंकिङ सम्पत्तिहरुलाई लगानी सम्पत्तिको रुपमा वर्गीकृत गरिन्छ र नाफा र नोक्सान मार्फत उचित मूल्यमा मापन गरिन्छ ।

विवरण	आ.व.२०८०/२०८१
GAAP अनुसार अन्य आय	-
थपः उचित मूल्यको परिर्वतन	-
NFRS for SMEs अनुसार अन्य आय	-

EN–२२: कर्मचारी लाभ खर्च

NFRS for SMEs अन्तर्गत विभिन्न पुनः मापन र पुनः वर्गीकरणको परिणामस्वरूप GAAP को तुलनामा NFRS for SMEs अन्तर्गत कर्मचारी खर्चमा भिन्नता आएको छ । विवरणहरु निम्नानुसार छन्ः

विवरण	आ.व.२०८०/२०८१
GAAP अनुसार कर्मचारी खर्च	५,२०३,२००
परिभाषित लाभ दायित्व खर्च र अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ खर्चहरूको पुनः मापन (EN-११ हेर्नुहोस)	–
सहुलियत ब्याज दरमा कर्मचारी ऋणको उचित मूल्य समायोजनसँग सम्बन्धित कर्मचारी खर्च	३५,४०१
GAAP अन्तर्गत छुट्टै शिर्षकको रूपमा प्रस्तुत कर्मचारी बोनस खर्च	१,३०४,६३४
NFRS for SMEs अनुसार कर्मचारी लाभ खर्च	६,५४३,२३५

EN–२३: अन्य प्रशासनिक र सञ्चालन खर्च

NFRS for SMEs अन्तर्गत विभिन्न पुनः मापन र पुनः वर्गीकरणको परिणामस्वरूप GAAP को तुलनामा NFRS for SMEs अन्तर्गत कर्मचारी खर्चमा भिन्नता आएको छ । विवरणहरु निम्नानुसार छनः

विवरण	आ.व.२०८०/२०८१
GAAP अनुसार अन्य प्रशासनिक र सञ्चालन खर्च	२,७३७,००७
थपः "बेचेको सामानको लागत र अन्य प्रत्यक्ष खर्च" मा पुनः वर्गीकृत विभिन्न कार्यक्रमहरूबाट आयसँग सम्बन्धित प्रत्यक्ष खर्च	–
सम्पत्ति तथा उपकरणको बिक्री तथा नष्टमा घाटा लाई "गैर सञ्चालन खर्च" मा वर्गीकृत	–
NFRS for SMEs अनुसार अन्य प्रशासनिक र सञ्चालन खर्च	२,७३७,००७

EN–२४: गैर सञ्चालन खर्च

NFRS for SMEs अन्तर्गत विभिन्न पुनः मापन र पुनः वर्गीकरणको परिणामस्वरूप GAAP को तुलनामा NFRS for SMEs अन्तर्गत गैर सञ्चालन खर्चहरूमा भिन्नता आएको छ । विवरणहरु निम्नानुसार छन्

विवरण	आ.व.२०८०/२०८१
सम्पत्तिको बिक्रीमा भएको घाटालाई "गैर सञ्चालन खर्च" मा पुनः वर्गीकृत (EN-२३ हेर्नुहोस)	-
NFRS for SMEs अनुसार गैर सञ्चालन खर्च	-

EN–२५: स्थगित कर खर्च

NFRS for SMEs अन्तर्गत अस्थायी भिन्नताहरूको विभिन्न पुनः मापनले GAAP को तुलनामा NFRS for SMEs अन्तर्गत स्थगित कर आयमा भिन्नता ल्याएको छ । विवरणहरू निम्नानुसार छनः

विवरण	आ.व.२०८०/२०८१
न्बब्ए अनुसार स्थगित कर आय/(खर्च)	–
नाफा वा नोक्सानको विवरणमा पहिचान गरिएको आर्थिक वर्ष २०८०-८१ को लागि अस्थायी भिन्नताहरूमा परिवर्तनको कारणले हुने कमः प्रभावहरू। (भ्ल-९ हेर्नुहोस्)	१३,२२८
ल्ँव्क ायच क:भ्क अनुसार स्थगित कर आय/(खर्च)	१३,२२८

आर्थिक वर्ष २०८०-८१ को लागि नगद प्रवाहको विवरणसँग सम्बन्धित व्याख्यात्मक नोटहरू (माथि ५.७.४)

EN–२६

सञ्चालन गतिविधिहरू, लगानी गतिविधिहरू र वित्तीय गतिविधिहरूबाट खुद नगद प्रवाहमा परिवर्तनहरू NFRS for SMEs अन्तर्गत आवश्यक वस्तुहरूको पुनर्गठन र पुनर्गठनको कारणले हो जुन GAAP अनुसार नियामक आवश्यकताहरूको तुलनामा फरक छ ।

EN–२७

अवधिको अन्त्यमा नगद र नगद समान परिवर्तनहरू "नगद र नगद समान" अन्तर्गत ३ महिनासम्मको मूल परिपक्वताको निश्चित अवधि निक्षेपहरूको पुनर्गठन र पुनर्गठनको कारणले हो (EN-१ हेर्नुहोस)

लेखा टिप्पणी श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४.८ सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरण

विवरण	जग्गा	कार्यालय उपकरण	कम्प्युटर प्रिन्टर	फर्निचर तथा फिक्स्चर	परिवहन साधन	लिजहोल्ड सम्पत्ति	अन्य सम्पत्ति	जम्मा
परल मोल								
१ श्रावण २०८० को मौज्दात	२३,५००,०००	३४,२०८	५३५,९७६	२४२,५९२	७९,८३१	-	५१,२८१	२४,४४३,८८८
NFRS for SMEs का समायोजनहरु		१५८,७२४	९१४६,३९२०	९४१,१९५०	०।००	३६,६१७	३,९६९	११,७२४
१ श्रावण २०८० को संशोधित मौज्दात	२३,५००,०००	१९२,९३१	३८९,५८५	२०१,३९७	७९,८३१	३६,६१७	५५,२५०	२४,४५५,६१२
यस वर्ष थप:								
थप								-
यस वर्षको विक्री								-
समायोजन र पुन:मुल्याङ्कन								-
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	२३,५००,०००	१९२,९३१	३८९,५८५	२०१,३९७	७९,८३१	३६,६१७	५५,२५०	२४,४५५,६१२
यस वर्ष थप:								
थप				७५,३९६		३६,२६७	-	१११,६६३
पुंजीकृत								-
यस वर्षको विक्री	-	-	-	-	-	-	-	-
समायोजन र पुन:मुल्याङ्कन								-
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	२३,५००,०००	१९२,९३१	३८९,५८५	२७६,७९३	७९,८३१	७२,८८४	५५,२५०	२४,५६७,२७५
<u>ह्रासकट्टी तथा क्षेयीकरण</u>								
१ श्रावण २०८० को मौज्दात	-	६,९६९	१३३,९९४	६०,६४८	१५,९६६	-	१२,८२०	२३०,३९७
यस वर्षको ह्रासकट्टी	-	४६,४९१	६३,८९८	३५,१८७	१२,७७३	१२,२०६	१०,६०७	१८१,१६२
यस वर्षको क्षयीकरण	-	-			-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	-	५३,४५९	१९७,८९२	९५,८३५	२८,७३९	१२,२०६	२३,४२८	४११,५५९
यस वर्षको ह्रासकट्टी		३४,८६८	४७,९२३	३०,६४३	१०,२१८	१०,८८१	७,९५६	१४२,४८९
विक्री								-
यस वर्षको क्षयीकरण								-
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	-	८८,३२७	२४५,८१५	१२६,४७८	३८,९५८	२३,०८७	३१,३८३	५५४,०४८
खुद किताबी मुल्य								
आषाढ मसान्त २०८० को मौज्दात	२३,५००,०००	१८५,९६३	२५५,५९१	१४०,७४९	६३,८६५	३६,६१७	४२,४३०	२४,२२५,२१४
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	२३,५००,०००	१३९,४७२	१९१,६९३	१०५,५६२	५१,०९२	२४,४१२	३१,८२२	२४,०४४,०५३
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	२३,५००,०००	१०४,६०४	१४३,७७०	१५०,३१५	४०,८७३	४९,७९८	२३,८६७	२४,०१३,२२७

P= Protection: ऋण सूरक्षाको ब्यबस्था

सुचाङ	अग्रेङ्जीमा	नेपालीमा	लक्ष्य (प्रतिशत)	भाज्य (Numerator)	भाजक (Denominator)	स्थिति
P1	Loan Losses Allowances/ Delinquent Loans >12 months	१२ महिना भन्दा बढी समय भाखा नाघेको ऋणाको लागी ५/६ पुऱ्याईएको कोष/१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको सम्पूर्ण ऋण रकम	१००	९,१९८,५५७००	९,१९८,५५७००	१००%
P2	Net Allowances for loan losses/ Delinquent loans1-12 months	१२ महिना भन्दा कम भाखा नाड्केको ऋणको लागी ५/६ पुऱ्याईएको कोष/१२ महिना भन्दा कम भाखा नाघेको सम्पूर्ण ऋण रकम	३५	२,३४५,६९४।५०	९,००७,७७८।००	२६%

E.Effective Financial Structure : प्रभावकारी वित्तिय संरचना

सुचाङ	अग्रेङ्जीमा	नेपालीमा	लक्ष्य (प्रतिशत)	भाज्य (Numerator)	भाजक (Denominator)	स्थिति
E1	Net Loans/ Total Assets	खुद ऋण/कुल सम्पति	७०–८०	३३२,१७५,६८७।३०	४४१,५७८,५५४।६३	७५.२२%
E2	Liquid Investment/Total Assets	तरल लगानी /कुल सम्पति	बढिमा २०	८३,१९२,११७।४०	४४१,५७८,५५४।६३	१८.८४%
E3	Total Financial Investment/ Total Assets	कुल वित्तिय लगानी /कुल सम्पति	बढिमा १०	९७०,०००।००	४४१,५७८,५५४।६३	०.२२%
E5	Saving Deposits/ Total Assets	कुल बचत/कुल सम्पति	७०–८०	३७५,४०७,२९५।९७	४४१,५७८,५५४।६३	८५.०१%
E6	External Credit / Total Assets	बाह्य ऋण/कुल सम्पति	बढिमा २०	३,६८४,८८०।००	४४१,५७८,५५४।६३	०.८३%
E7	Member Share Capital / Total Assets	शेयर पुंजी/कुल सम्पति	१०–२०	२६,५३४,३००।००	४४१,५७८,५५४।६३	६.०१%
E8	Institutional Capital / Total Assets	संस्थागत पुंजी /कुल सम्पति	कम्तिमा १०	२६,७६५,३९२।९१	४४१,५७८,५५४।६३	६.०६%
E9	Net Institutional Capital/ Total Assets	खुद संस्थागत पुंजी /कुल सम्पति	E8 सरह नै	३१,५७८,११०।५३	४४१,५७८,५५४।६३	७.१५%

A=Assets Quality : सम्पतिको गुणस्तर

सुचाङ	अग्रेङ्जीमा	नेपालीमा	लक्ष्य (प्रतिशत)	भाज्य (Numerator)	भाजक (Denominator)	स्थिति
A1	Total Delinquency/ Total Loan Portfolio	कुल भाखा नाघेको ऋण/लगानीमा रहेको ऋण	बढिमा ५	१८,२०६,३३५।००	३४७,००७,९५५।००	५।२५%
A2	Non Earning Assets / Total Assets	आय आर्जन नगर्ने सम्पति/कुल सम्पति	बढिमा ५	८१,२००,४२९।२२	४४१,५७८,५५४।६३	१८।३९%

पर्ल्स (PEARLS) मूल्याङ्कन पद्धति अनुसार विश्लेषण

A3	Net Institutional & Transitory Capital + Non Interest Bearing assets/ Non Interest Earning Assets	संस्थागत पुंजी/आय आर्जन नगर्ने सम्पति	२००	६०,२८१,३६१।७३	८१,२००,४२९।२२	७४।२४%
R=Rate of Return : k|ltkmn						
सुचाङ	अग्रेङ्जीमा	नेपालीमा	लक्ष्य (प्रतिशत)	भाज्य (Numerator)	भाजक (Denominator)	स्थिति
R1	Net Loan Income/ Average net Loan Portfolio	ब्याज आम्दानी/औषत लगानीमा रहेको ऋण	ब्याज दर	४८,९१०,६८४।१४	३२४,९८५,३८७।५०	१५.०५%
R5	Financial cost-Saving Deposits/ Average Saving Deposits	बचत मा तिरेको ब्याज/औषत बचत		३५,२३६,००९।५१	३४९,६७१,६१६।३१	१०.०८%
R6	Financial costBorrowing Deposits/ Average Borrowing Assets	बाह्य ऋणमा तिरेको ब्याज/ औषत बाह्य ऋण	बजार दर	१,१२०,६७०।०५	१०,५८७,४०३।१७	१०.५८%
R7	Total Interest(Dividend) on Share Capital / Average share Capital	शेयर लाभांशको लागि ५/६ पुऱ्याइएको र कम/औषत शेयर	१५ सम्म	१,८७५,०१३।१८	२५,५६६,०००।००	७.३३%
R9	Operating Expenses/ Average Assers	कुल संचालन खर्च /औषत सम्पति	५	१०,२४०,०७८।५०	४२२,०८४,४९९।४५	२.४३%
R12	Net Income /Average Assets	खुद आय /औषत सम्पति		५,०५०,३३८।७३	४२२,०८४,४९९।४५	१.२०%
L=Liquidity : तरलता						
सुचाङ	अग्रेङ्जीमा	नेपालीमा	लक्ष्य (प्रतिशत)	भाज्य (Numerator)	भाजक (Denominator)	स्थिति
L1	(Liquid Investment+ Liquid Asset - ST Payable)/ Total Saving Deposits	तरलता रकम/जम्मा बचत निक्षेप	कम्तिमा १५	५३,८६८,६७३।३९	३७५,४०७,२९५।९७	१४.३५%
L2	Liquidity Reserve / Total Saving Deposits	तरलता संचय कोष/जम्मा बचत निक्षेप	१०-२०	५६,०३७,६२४।५९	३७५,४०७,२९५।९७	१४.९३%
L3	Non Earning Liquid Assets / Total Assets	हातमा रहेको नगद/कुल सम्पति	बढिमा १	५६,०३७,६२४।५९	४४१,५७८,५५४।६३	१२.६९%
S=Sign of growth : बृद्धिको संकेत						
सुचाङ	अग्रेङ्जीमा	नेपालीमा	लक्ष्य (प्रतिशत)	भाज्य (Numerator)	भाजक (Denominator)	स्थिति
S10	Growth in Membership	यस बर्षको सदस्य (-) गत बर्षको सदस्य संख्या/ गत बर्षको सदस्य संख्या	१५ भन्दा बढी	८५	२२३१	३.८१%
S11	Growth in Total Assets	यस बर्षको कुल सम्पति (-) गत बर्षको कुल सम्पति/ गत बर्षको कुल सम्पति	द्धण	३८,९८८,११०।३५	४०२,५९०,४४४।२८	९.६८%

ब्याजदर

वित्तीय बजारमा देखिएको ब्याजदर परिवर्तनलाई मध्यनजर गरि मिति२०८२।०६।१०को सञ्चालक समिति बैठकको निर्णय बमोजिम मिति२०८२।६।१२ गते आइतबार देखि लागू हुने गरि बचत तथा ऋणको ब्याजदर देहाय बमोजिम कायम गरिएको ब्यहोरा सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि सुचित गरिन्छ ।

वचत ब्याजदर

क्र.स	वचत खाता	ब्याजदर	क्र.स	वचत खाता	ब्याजदर
१	नियमित वचत	९ %	८	जेष्ठ सदस्य वचत	६.५ %
२	साधारण वचत	५ %	९	क्रमिक बचत	६.५,८. र ११ %
३	दैनिक वचत	५%	१०	विप्रेसन वचत	५ %
४	वाल वचत	६ %	११	हितकोष वचत	९.५ %
५	सुनिश्चित भविष्य वाल वचत	१२ %	१२	अक्षय कोष वचत	१० %
६	कर्मचारी वचत	५.५ %	१३	विशेष वचत	सम्झौता अनुसार
७	नारी वचत	५.५ %			

आवधिक वचत ब्याजदर

क्र.स	आवधिक योजना	ब्याजदर	क्र.स	आवधिक योजना	ब्याजदर
१	३ महिने	७ %	४	१ वर्ष	८ %
२	६ महिने	७.५ %	५	२ वर्ष	८.५ %
३	९ महिने	७.७५ %	६	३ वर्ष	९ %
७	युगवाणी विशेष आवधिक वचत (मासिक ब्याज भुक्तानी)				८.७५ %

ऋण ब्याजदर

क्र.स	ऋण शिर्षक	ब्याजदर	क्र.स	ऋण शिर्षक	ब्याजदर
१	ब्यापार ऋण (जमानीमा)	११,१२.५ (१६%)	८	सामाजिक ऋण (जमानीमा)	११.२५,१२.७५ (१६%)
२	हायर पर्चेज ऋण	१२.५ %	९	जग्गा तथा घडेरी खरिद ऋण	१२.७५ %
३	कृषि ऋण	१२.५%	१०	निजी सवारीसाधन खरिद ऋण	१२.७५%
४	शिक्षा ऋण	१२.५%	११	कारोवार ऋण	१३.२५ %
५	वैदेशिक रोजगार ऋण	१२.५ %	१२	घर ऋण	१२.७५ %
६	अल्पकालिन (जमानीमा)	१२.५ (१६%)	१३	आपतकालिन ऋण (जमानीमा)	१२.७५ (१६%)
७	औधोगिक ऋण	१२.५ %	१४	आवधिक वचत ऋण	+ २.५ % थप

नोटः साविक ऋणमा तोकिएको अवधीसम्म ब्याजदर यथावत रहनेछ ।

हार्दिक श्रद्धाञ्जली

यस संस्थाका सदस्यहरू

स्व. पवित्रा के.सी. (१४१६)
स्व. धन कुमारी सार्की (१४४४)

को असामयिक निधन भएकोले दिवंगत आत्माको चिर शान्तिको कामना गर्दै हार्दिक श्रद्धाञ्जली अर्पण गर्दछौं ।

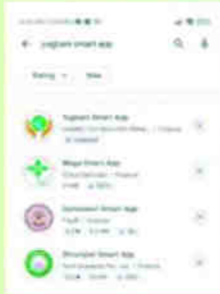
साथै यस दु:खद् घडीमा उहाँहरूको शोक सन्तप्त परिवारजन प्रति धैर्य धारण गर्ने शक्ति प्रदान गरून् भनि प्रार्थना गर्दछौं ।

युगवाणी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
चन्द्रागिरि-७, महादेवस्थान, काठमाडौं

नोट :

१५ औं साधारण सभाका झलकहरू:

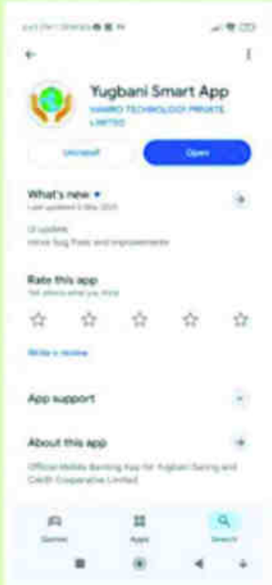
युगवाणी साकोसको मोबाइल एप्लिकेसन (YUGBANI SMART APP) प्रयोग विधि



१. मोबाईलमा Play Store मा जानुहोस् ।

२. त्यसको माथि Search मा गएर YUBANI Smart App टाईप गरी Search गर्नुहोस् ।

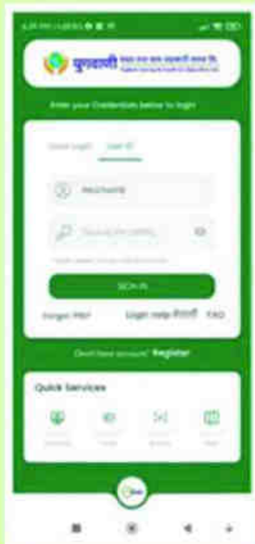
३. YUGBANI को भएको YUBANI Smart App मा क्लिक गर्नुहोस् र Install बटनमा थिचेर त्यो App Install गर्नुहोस् ।



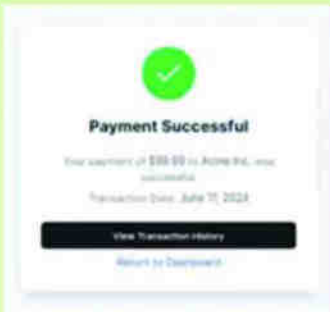
४. एप खोल्नुहोस र रजिष्टर गर्नुहोस, त्यस पछाडि संस्थाबाट OTP आउनेछ, यो OTP राखेपश्चात, आफुलाई सुविधायुक्त Strong Password राख्नुहोस, सोपश्चात ५ अंकको PIN राख्नुहोस ।

५. उक्त विवरण राखिसकेपछि लगईन गर्ने ठाउँ आउनेछ र सो लगईन गर्ने कोष्ठमा सो Password राखी लगईन गरी युगवाणी मोबाईल बैकिङको सुविधाहरु प्रयोग गर्नुहोस ।

युगवाणी मोबाइल बैंकिङका मुख्य सेवाहरू:



- NTC Ncell, Dishome लगाएत सम्पूर्ण रिचार्ज सेवा,
- ईन्टरनेट र टेलिफोन भुक्तानी सेवा
- खानेपानी तथा बिजुलीको बिल भुक्तानी सेवा
- आफ्नो संस्थामा रहेको सम्पूर्ण बचत तथा ऋण खाताको जानकारी,
- संस्थाको आफ्नो खाताबाट आफन्तको खातामा रकम स्तानान्तरण गर्ने सुविधा,
- आफ्नो बचत खाताको मिनिस्टेटमेन्ट प्राप्त गर्ने सुविधा, बचत जम्मा वा बचत फिर्ता गर्दा आफ्नो मोबाईलमा एम.एम.एस. प्राप्त गर्न सकिने सुविधा,
- Domestic हवाईजहाज टिकट बुकिङ सुविधा,
- E-Sewa तथा Khalti मा पैसा जम्मा गर्न तथा प्राप्त गर्न सकिने सुविधा आर्दि ।



व्यवस्थापन समूह

किशोर सिलवाल
मुख्य अधिकृत

सुनिता बस्नेत
अधिकृत

रेश्मा महर्जन
सहायक अधिकृत

सन्ध्या ढकाल
सहायक अधिकृत

हरि प्रसाद आचार्य
कार्यालय सहायक

ओसिन राना मगर
कनिष्ठ सहायक

श्रुति भण्डारी
कनिष्ठ सहायक

जेनुका खतिवडा
कनिष्ठ सहायक

सुब्बा बहादुर राई
सुरक्षाकर्मी

तुल बहादुर भण्डारी
सुरक्षाकर्मी

राममाया के.सी.
सहयोगी

नियमित बचत किन गर्ने ?

- ✔ जिम्मेवार सदस्यको पहिचान दिन ।
- ✔ राहत कोषबाट सुविधा प्राप्त गर्न ।
- ✔ ऋण लिदा लाग्ने अतिरिक्त शुल्कबाट बच्न ।
- ✔ बचतको आधारमा ऋण प्राप्त गर्न ।
- ✔ धन जमानिको लागि योग्य हुन ।
- ✔ समृद्ध भविष्य सुनिश्चित गर्न ।

ICA द्वारा प्रतिपादित सहकारी अन्तर्राष्ट्रिय सिद्धान्तहरू :-

१. स्वेच्छिक तथा खुल्ला सदस्यता । (Voluntary and Open Membership)
२. सदस्यहरुद्वारा प्रजातान्त्रिक नियन्त्रण । (Democratic Member Control)
३. सदस्यहरुको आर्थिक सहभागिता । (Member Economic Participation)
४. स्वायत्तता तथा स्वतन्त्रता । (Autonomy and Independence)
५. शिक्षा, तालिम र सूचना । (Education, Training and Information)
६. सहकारी संस्थाहरुका बीच सहयोग । (Co-operation Among Co-operatives)
७. समुदायप्रति चासो । (Concern for Community)

विश्व ऋण परिषद (WOCCU) को सहकारी सञ्चालन सम्बन्धी सिद्धान्तहरू :-

क) सहकारीको संरचना (Co-operative Structure)

- सदस्यको स्वामित्व (Member Owned)
- सदस्यको नियन्त्रण (Member Control)
- लोकतान्त्रिक नियन्त्रण (Democratic Control)

ख) सदस्यलाई सेवा (Service to Member)

- वित्तीय समावेशीकरण (Financial Inclusion)
- वित्तीय दिगोपना (Financial Sustainability)
- सदस्यको आर्थिक सक्षमताको अभिवृद्धि (Maximizing Member Economic benifit)

ग) सामाजिक उत्तरदायित्व (Social Responsibility)

- वित्तीय साक्षरता (Financial Literacy)
- सञ्जाल सहकार्य (Network Cooperation)
- सामाजिक उत्तरदायित्व (Community Responsibility)
- विश्वव्यापी परिकल्पना (Global Vision)

युगवाणी
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

YUGBANI SAVING & CREDIT CO-OPERATIVE LTD.

चन्द्रागिरि नगरपालिका-७, महादेवस्थान, काठमाण्डौं
फोन नं. ०१-४३११५२९, ०१-४३१५५५१,
Email: yugbanisaccos@gmail.com